



OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO DE CHIAPAS

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO

BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL Nº. LCPE-009-2021

ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

MEDIO POR EL CUAL SE REALIZARÁ: PRESENCIAL

NO SE ACEPTAN PROPUESTAS ELECTRÓNICAS, NI POR MENSAJERÍA

ÍNDICE:

1.- GLOSARIO DE TÉRMINOS

2.- MARCO JURÍDICO

3.- GENERALIDADES DE LA LICITACIÓN

3.1.- FUENTE DE LOS RECURSOS

3.2.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR

3.3.- BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN

3.3.1.- CANTIDAD Y DESCRIPCIÓN

3.3.2.- LUGAR Y CONDICIONES DE LA ENTREGA

3.3.3.- TIEMPO DE ENTREGA

3.3.4.- TRANSPORTE

3.3.5.- EMPAQUE

3.3.6.- IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES

3.4.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN

3.5.- ASPECTOS ECONÓMICOS

3.5.1.- COSTO Y PAGO DE LAS BASES

3.5.2.- CONDICIONES DE PAGO

3.5.3.- PRECIO Y SU VIGENCIA

3.6.- ETAPAS DE EVALUACIÓN

3.7.- CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN

3.8.- DESCALIFICACIÓN

3.9.- CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DESIERTA O DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN

3.9.1.- CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN



3.9.2.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN O LOTES

3.9.3.- DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN

3.10.- INCONFORMIDADES

4.- DOCUMENTOS REQUERIDOS

4.1.- FORMA Y TÉRMINOS DE PRESENTACIÓN

4.2.- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DISTINTA A LAS PROPOSICIONES

4.3.- PROPUESTAS TÉCNICAS

4.4- PROPUESTAS ECONÓMICAS

5.- PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN

5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE LOS ACTOS

5.2.- JUNTA DE ACLARACIÓN A LAS BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA

5.3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

5.3.1. ETAPA TÉCNICA

5.3.2. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO

5.3.3. ETAPA ECONÓMICA

5.3.4. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN ECONÓMICO

5.4.- FALLO DE LA LICITACIÓN

5.5.- DEVOLUCIÓN O LIBERACIÓN DE DOCUMENTOS, PROPUESTAS Y CHEQUES.

5.6.- DE LAS ACTAS DE LA ETAPA TÉCNICA, ECONÓMICA Y FALLO DE LA LICITACIÓN.

6.- FORMULACIÓN DEL PEDIDO O CONTRATO.

6.1.- CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE



6.2.- DEVOLUCIONES AL LICITANTE

6.3.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

6.4.- GARANTÍA POR CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE

6.5.- LIBERACIÓN DE GARANTÍAS

**6.6.- RESCISIÓN, SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA
Y CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO**

6.6.1.- RESCISIÓN DE PEDIDO Y/O CONTRATO

**6.6.2.- SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA DE
PEDIDO O CONTRATO**

6.6.3.- CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO

6.7.- SANCIONES

6.7.1.- A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE OFERTA

6.7.2.- A LA GARANTÍA DEL CONTRATO O CONVENIO MODIFICATORIO

6.7.3.- PENAS CONVENCIONALES

ANEXOS

- “ANEXO A”:** ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR.
- “ANEXO B”:** BIENES OFERTADOS.
- “ANEXO C”:** FORMATO DE ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD.
- “ANEXO D”:** ESCRITO DEL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL ESTADO DE CHIAPAS.
- “ANEXO E”:** ESCRITO DE EXPERIENCIA EN EL RAMO.
- “ANEXO F”:** ACEPTACIÓN ÍNTEGRA DE REQUISITOS Y CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS BASES Y SUS ANEXOS.
- “ANEXO G”:** DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN.
- “ANEXO H”:** ESCRITO DE VÍNCULOS CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL ARTÍCULO 44 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE CHIAPAS.
- “ANEXO I”:** ESCRITO DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL ARTÍCULO 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE CHIAPAS.
- “ANEXO J”:** PROPUESTA ECONÓMICA.
- “ANEXO K”:** DATOS DE FACTURACIÓN.
- “ANEXO L”:** CALENDARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y PAGO.
- “ANEXO M”:** ESCRITO DE CALIDAD DE LOS BIENES.

1.- GLOSARIO DE TÉRMINOS

Para los fines de la presente Licitación, en lo sucesivo se denominará:

Oficialía.-	Oficialía Mayor del Estado de Chiapas.
Comité.-	Comité de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo.
Licitantes.-	Personas físicas o morales, que participan en la presente licitación.
Ley.-	Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas.
Reglamento.-	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas.
Contrato o Pedido.-	Al acto jurídico bilateral formalizado entre el Organismo requirente y el Proveedor, respecto a las adquisiciones, arrendamiento de bienes muebles o contratación de servicios, que se deriven de licitaciones o adjudicaciones directas según corresponda, en los términos de esta Ley y su Reglamento.

**OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO DE CHIAPAS
BASES PARA LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

2.- MARCO JURÍDICO

En observancia de lo indicado por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 10 fracción II, 17, 18 párrafo segundo, 19, 21, 26, 31, 32, 34, 35 fracción I y III, 36 fracción I, 37, 48, 49, 50, 51, 72, 98 y 99 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas; 1, 2 fracciones V y IX, 4, 44 fracción III, 45 fracción I, 50 fracción I, 51, 78, 89 segundo párrafo de su Reglamento, 1, 4 y 5 fracción III del Decreto de Creación de la Oficialía Mayor del Estado de Chiapas, publicado en el Periódico Oficial del Estado, número 006, Tomo III, Quinta Sección, de fecha 31 de diciembre de 2018, y 4, 15 y 16 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Ejercicio Fiscal 2021.

Por lo anterior, la Oficialía Mayor del Estado de Chiapas, emite las bases a las que se habrá de sujetar la LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA DE CARÁCTER ESTATAL PRESENCIAL, Nº. LCPE-009-2021, relativa a la adquisición de materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos, por lo que los interesados en participar deberán sujetarse a las siguientes:

B A S E S

3.- GENERALIDADES DE LA LICITACIÓN

3.1.- FUENTE DE LOS RECURSOS

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. CECCC/003/2021; se pagarán por el Centro Estatal de Control de Confianza Certificado, con recursos provenientes del Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios, autorizados mediante oficio No. SH/036/2021 de fecha 12 de Enero de 2021, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando al proyecto 09 173 1 C 094 01 S01 A001 “Administrar los Recursos Humanos, Financieros y Materiales”, correspondiente a la partida 21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.



Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. COESMER/0010/2021; se pagarán por la **Comision Estatal de Mejora Regulatoria**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/044/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **01 3 1 1 1 F 105 01 M03 A001 “Mejora Regulatoria para facilitar al ciudadano el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. CJG/011/2021; se pagarán por la **Consejería Jurídica del Gobernador**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio SH/85/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 1 3 5 1 A 113 01 R05 A001 “Apoyo Técnico Jurídico al Gobernador del Estado”, 02 1 3 5 1 A 113 01 A04 A002 “Actualización del Marco Jurídico y Soporte Técnico Jurídico”, 03 1 3 5 1 A 113 01 R05 A003 “Representación Jurídica en Materia Fiscal, Administrativa, Laboral, Civil, Mercantil, Agrario, Penal y Amparo”, 04 1 3 5 1 A 113 01 S01 A004 “Administrar los Recursos Materiales, Financieros y Humanos”, 05 1 3 5 1 A 113 01 M03 A005 “Planeación, Objetiva y Cuantificación de Proyectos basado en Estrategias Presupuestarias”, 06 1 3 5 1 A 113 01 A07 A006 “Administración de los Recursos y Servicios Informáticos”** correspondientes a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. G/OGE/CA/RMySG/003/2021; se pagarán por la **Oficina de la Gubernatura del Estado**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/62/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 1 3 1 1 A 089 01 C10 A001 “Integración y Seguimiento a los Acuerdos Oficiales”, 03 1 3 1 1 A 089 01 D01 A002 “Coordinación de las Actividades en la Agenda de Trabajo”, 03 1 3 1 1 A 089 01 D01 A002 “Coordinación para Cumplimiento de Normas Protocolarias en Actos y Eventos Oficiales”, 04 1 3 1 1 A 089 01 D01 A003 “Planificación, Coordinación y Supervisión de Actos y/o Eventos Oficiales”, 05 1 3 1 1 A 089 01 S01 A001 “Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros”,** correspondientes a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. ICTIOM-015-2021; se pagarán por la **Instituto de Ciencia, Tecnología e Innovación**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/21/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 3821 D 009 01 F08 A001 “Coordinación del Sistema de Ciencia y Tecnología del Estado de Chiapas”, 02 3 8 2 1 D 009 01 G03 A002 “Impulsar el Desarrollo de Tecnologías de la Información y Comunicaciones en la Administración Pública Estatal”, 03 3 8 1 1 D 009 01 F11 A003 “Efectividad del Sistema Estatal de Ciencia y Tecnología”, 04 3 8 2 1 D 009 01 D11**

A004 “Conoce la Ciencia y Científicos del Mañana”, correspondientes a la partida 21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. ICOSOyRP/RC/013/2021; se pagarán por el **Instituto de Comunicación Social y Relaciones Públicas**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/86/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **04 183 1B 095 01 S01 A004 “Administrar los Recursos Financieros, Humanos y Materiales”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. Incafech/Licitación/003/2021; se pagarán por el **Instituto del Cafe**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/27/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **06 3 2 1 1 1 051 01 S01 A006 “Administración y Optimización de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros para la Eficiente Gestión Institucional”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. IEA/030/2021; se pagarán por la **Instituto Estatal del Agua**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio SH/73/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **02 2121 H050 01 103 A002 “Administrar Correctamente los Recursos Mediante la Aplicación de Leyes, Normas y Reglamentos Vigentes”, 03 21 21 H 050 01 S01 A003 “Administrar los Recursos Materiales, Financieros y Humanos”, 04 21 21 H 050 01 A06 A004 “Administración y Desarrollo de Recursos Informáticos”, 05 21 21 H 050 01 C09 A005 “Administrar los Recursos Materiales, Financieros y Humanos”, 05 1 3 5 1 A 113 01 M03 A005 “Planeación, Seguimiento y Evaluación del Programa Operativo Anual”, 06 21 21 H 050 01 I03 A006 “Coordinación y Gestión de Recursos para el Fortalecimiento de las Gerencias de Cuencas”, 07 21 21 H 050 01 A20 A007, “Representar al Instituto en los Asuntos de Carácter Legal”** correspondientes a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. JLCyA-04-2021; se pagarán por la **Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Chiapas**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/43/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **01 1211 A 030 01 C06 A001 “Impartición de Justicia Laboral, Cumplimiento y Aplicación de las Leyes”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. OM/UAA/006/2021; se pagarán por la **Oficialía Mayor del Estado**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. No. SH/60/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 1 1 8 1 B09 901 E12 A001 “Coordinación de los Procesos de Contratación de Bienes y Servicios de Uso Generalizado de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo”, 02 1 8 1 1 B09 901 S01 A001 “Administrar los recursos humanos materiales y financieros de este Órgano Administrativo”, 03 1 1 8 1 B09 901 E12 A001 “Atención de los procesos licitatorios de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo”, correspondientes a la partida 21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No PAECH/003/2021; se pagarán por la **Procuraduría Ambiental**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/87/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **01 2 1 6 1 J 069 01 C08 A001 “Inspección, Vigilancia y Ordenanza en el cumplimiento a la protección del medio ambiente”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No PROVICH-RE-007-2021; se pagarán por la **Promotora de Vivienda Chiapas**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/23/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **07 2 2 5 1 G 026 01 S01 A007 “Administración de Recursos Humanos, Financieros y Materiales”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. SB-RCCC-013-2021; se pagarán por la **Secretaría de Bienestar Social**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No SH/61/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 2 6 9 1 G 017 01 E13 A001 “Dirigir la Política Social en el Estado”, 02 2 6 9 1 G 017 01 M03 A001 “Seguimiento y Evaluación a los Proyectos Institucionales y de Inversión”, 03 2 6 9 1 G 017 01 S01 A001 “Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros”, 04 2 6 9 1 G 017 01 M03 A001 “Coordinar Acciones de Planeación, Programación y Presupuestación de Programas y Proyectos”, 05 2 6 9 1 G 017 01 A07 A001 “Integración Informática Institucional”, 06 2 6 9 1 G 017 01 A22 A001 “Brindar Certeza Jurídica a los Órganos Administrativos”, 07 2 6 9 1 G 017 01 P19 A001, “Coordinar y Acompañar los Proyectos Orientados a la Asistencia Social Alimentaria”, 08 2 6 9 1 G 017 01 P19 A001 “Aplicar Eficientemente los Recursos en Programas de Desarrollo Social”, 10**

2 6 9 1 G 017 01 A26 A001 “Seguimiento a Programas y Proyectos Sociales”, 11 2 6 9 1 G 017 01 P19 A001 “Concertación y Seguimiento de Programas, Acciones, Proyectos, Donaciones y Recursos Económicos con Dependencias Federales, Paraestatales, Estatales y Municipales”, 17 2 6 9 1 G 017 01 C12 A001 “Coordinar Acciones que Atiendan la Demanda Social”, 18 2 6 9 1 G 017 01 C02 A001 “Programa de Operación y Capacitación”, 19 2 6 9 1 G 017 01 S09 A001 “Control y Seguimiento de Padrones Sociales” correspondientes a la partida 21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No SEyT/009/2021; se pagarán por la **Secretaría de Economía y del Trabajo**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/045/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **11 3111 F 033 01 A07 A001 “Administración de los Recursos y Servicios Informáticos para el Cumplimiento de las Atribuciones de la Dependencia”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. SEIGEN-R0015-2021; se pagarán por la **Secretaría de Igualdad de Género**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No SH/047/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 2 6 8 1 G 020 01 E13 A001 “Coordinacion y Conduccion para el Desarrollo de las Mujeres”, 02 2 6 8 1 G 020 01 A26 A001 “Inclusion de la Perspectiva de Género”, 03 2 6 8 1 G 019 01 P18 A001 “Coordinación Directiva del Fideicomiso Fondo de Apoyo a la Economía de las Mujeres FAEM”, 04 2 6 8 1 G 020 01 M03 A001 “Coordinar el Mecanismo de Igualdad de Género para la Institucionalizacion de la Transversalizacion de la Perspectiva de Género en la Administracion Publica Estatal”, 07 2 6 8 1 G 019 01 P18 A001 “Ejecucion de Acciones para el Fortalecimiento de las Capacidades Economicas de las Mujeres”, 08 2 6 8 1 G 019 01 A17 A001 “Coordinación de Acciones de Control, Seguimiento, Supervision y Recuperacion de la Cartera Asignada a la Subsecretaria de Economía Social”, 09 2 6 8 1 G 020 01 S01 A001, “Administracion de Recursos Humanos, Materiales y Financieros”, 10 2 6 8 1 G 020 01 M03 A001 “Planeacion Institucional”, 11 2 6 8 1 G 020 01 A22 A001 “Ejecucion de Acciones para el Fortalecimiento de las Capacidades Economicas de las Mujeres”, 12 2 6 8 1 G 020 01 A07 A001 “Integracion Informatica Institucional”, correspondientes a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.****

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. SHyFP-21-2021; se pagarán por la **Secretaría de la Honestidad y Función Pública**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio SH/52/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 1 3 4 1 B 047 01 T02 A001 “Promover y Difundir el Combate a la Corrupción en la Administración Pública**

Estatad e Impulsarla Participación Ciudadana”, 02 1 3 4 1 B 047 01 A31 A001 “Fiscalizar el Ejercicio de los Recursos Públicos Estatales y Federales para Transparentar las Acciones de Gobierno en la Administración Centralizada”, 03 1 3 4 1 B 047 01 A31 A002 “Fiscalizar el Ejercicio de los Recursos Públicos Estatales y Federales para Transparentar las Acciones de Gobierno en la Administración Descentralizada.”, 04 1 3 4 1 B 047 01 A02 A001 “Coordinar Acciones para Impulsar la Participación Ciudadana, la Transparencia, la Rendición de Cuentas y el Combate a la Corrupción, con un Enfoque Preventivo”, 19 1 3 4 1 B 047 01 S01 A001 “Administración de los Recursos Financieros, Humanos, Materiales y Servicios Generales”, 21 1 3 4 1 B 047 01 A07 A001 “Modernización de la Infraestructura informática”, correspondientes a la partida 21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No RMySG/14/2021; se pagarán por la **Secretaría de Movilidad y Transporte**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/53/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **04 3 5 6 1 H 038 01 S01 A004 “Administración de Recursos Financieros, Materiales y Humanos”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. SSPC/CA/RMSG/048/2021; se pagarán por la **Secretaria de Seguridad y Protección Ciudadana**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. No. SH/32/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 1 7 1 1 C 046 01 C11 A001 “Planear, Diseñar y Coordinar Programas en Materia de Seguridad y Protección Ciudadana”**, **02 1 2 3 1 C 048 01 S08 A001 “Implementar Acciones para la Reinserción Social de Sentenciados del Estado”**, **06 1 7 1 1 C 046 01 S01 A001 “Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros”**, **13 1 7 1 1 C 046 01 M06 A001 “Planear, Programar y dar Seguimiento a Programas y Proyectos en Materia de Seguridad Pública, Privada y Readaptación”**, correspondientes a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. SECTUR/15/2021; se pagarán por la **Secretaría de Turismo**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. No. SH/50/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 3711 F034 01 P18 A001 “Coordinar las acciones del Sector Turismo”**, **04 3711 F034 01 A07 A001 “Asesoría Informática Integral”**, **07 3711 F034 01 D07 A001 “Coordinar las Acciones de Desarrollo Turístico”**, **20 3711 F034 01 T03 A001 “Coordinar las Acciones de Promoción, Difusión y Comercialización Turística”**, correspondientes a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No SESAECH/008/2021; se pagarán por la **Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/90/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **011121B14101G01A001 “Conducción de Políticas para el Combate a la Corrupción en el Estado”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. SGG/ARMySG/004/2021; se pagarán por la **Secretaría General de Gobierno**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio SH/64/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 1 3 2 1 A 077 01 P06 A001 “Estabilidad Política y Social en las Regiones del Estado”, 02 1 3 2 1 A 077 01 S01 A001 “Administración De Los Recursos Humanos, Financieros Y Materiales”, 04 1 3 2 1 A 077 01 A07 A001 “Aplicación y Administración de Servicios Informáticos”, 10 1 8 1 1 A 077 01 O01 A001 “Servicios Del Registro Civil”, 11 1 8 1 1 A 077 01 O03 A001 “Certificación e Inspección de Bienes Inmuebles y Actos de Comercio”, 12 18 11 A 077 01 P09 A001 “Servicios Archivísticos de la Administración Pública y Supervisión de la Función Notarial”, 13 18 11 A 077 01 O03 A002, “Modernización y Actualización Integral de Catastro.”** correspondientes a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No 03-SEDESPI-2021; se pagarán por la **Secretaría para el Desarrollo Sustentable de los Pueblos Indígenas**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/58/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **06 267 1G 086 01 S01 A006 “Administración de Recursos Financieros, Humanos y Materiales”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.

Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No SESESP/UAA/002/2021; se pagarán por la **Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio No. SH/20/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando el proyecto: **02 1 7 4 1 C 046 01 S01 A002 “Administración Óptima de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros”** correspondiente a la partida **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**.



Los compromisos que se generen por la contratación de la Requisición No. SE/CGAE/DRMyS/004/2021; se pagarán por la **Coordinación General de Administración Estatal**, con recursos provenientes del **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**, autorizados mediante **Oficio SH/55/2021** de fecha **12 de enero de 2021**, emitido por la Secretaría de Hacienda, afectando los proyectos: **01 2 5 6 1 D10 6 01 S01 A001 “Gestión Docente Administrativa”, 02 2 5 6 1 D10 601 S01 A001 “Planeación, Programación y Presupuestación”, 0 3 2 5 6 1 D00 201 E01 A006 “Conducción y Coordinación de Programas Especiales y Compensatorios.”, 0 3 2 5 6 1 D00 201 S01 A007 “Reconocimiento al Estimulo al que hacer Educativo”, 0 3 2 5 6 1 D00 201 E01 A006 “Insumos para las Escuelas de Educación Básica que todos Queremos”, 0 4 2 5 6 1 D10 601 A22 A001 “Conducción y Coordinación de Asuntos Jurídicos y Laborales”, 0 5 2 5 6 1 D00 201 E01 E001, “Programa de Operatividad para el Desarrollo Profesional de los Maestros de Educación Básica en Servicio”, 0 6 2 5 4 1 D00 401 E02 E001 “Profesional Docente”, 0 6 2 5 41 D00 401 E02 E002 “Sistematización de Experiencias Docente”, 0 7 2 5 6 1 D10 601 D13 A001 “Instituto Estatal de Evaluación e Innovación Educativa”, 0 8 2 5 6 1 D10 601 D12 A001 “Comunicación Educativa”, 092561D00201D09A002 “Tecnologías Educativas y de Información”, 1 1 2 5 1 1 D00 201 E01 A003 “Centro De Desarrollo Infantil “Juan Jacobo Rousseau”, 1 1 2 5 6 1 D00 201 E01 E001 “Apoyo A La Enseñanza Extraescolar Y Complementarios En Educación Básica”, 1 1 2 5 6 1 D00 201 S01 A013 “Administración De La Educación Básica”, 1 2 2 5 2 2 D00 301 E03 A001 “Telebachillerato En Chiapas”, 1 2 2 5 6 1 D00 301 S01 A006 “Administración De La Educación Media”, 1 3 2 5 6 1 D00 401 E05 E001 “Superación Docente Para Egresados De Los Programas Semiescolarizados En Las Zonas Indígenas”, 1 3 2 5 6 1 D00 401 S01 A011 “Administración De La Educación Superior”, 1 8 2 5 6 1 D00 201 A07 A001 “Aplicación De Tecnologías De Información En El Sector Educativo”, 1 8 2 5 6 1 D10 601 A07 A002 “Operatividad De La Nomina Magisterio Estatal (Integración AL SIAPSEP)”, 1 9 2 5 6 1 D10 601 A22 A001 “Fortalecimiento De Acciones Jurídicas Y Procesos Escalafonarios”, 2 0 2 5 6 1 D00 201 E01 E001 “Acciones Compensatorias Para Chiapas”, 2 4 2 5 6 1 D10 601 S01 E001 “Fortalecimiento Institucional A Las Actividades Administrativas” correspondientes a la partida 21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.**

3.2.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR

Podrán participar las personas físicas y morales legalmente constituidas, conforme a las Leyes de los Estados Unidos Mexicanos, que satisfagan los requisitos de la Convocatoria, Bases y la normatividad respectiva, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes; que cuenten con recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios, **cuyas actividades comerciales estén relacionadas con la venta de materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos**; objeto de la licitación a celebrarse y que no se encuentren impedidos, de conformidad con lo establecido en el Artículo **32** de la **Ley**.

Sólo se aceptará la participación de un representante por licitante en cada una de las etapas o procedimiento licitatorio. Excepto cuando se presente un poder mancomunado.

La especialidad en el padrón para poder participar, será para los licitantes inscritos en el **Rubro 21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Prcesamiento en Equipos y Bienes Informáticos o 11.- Equipos, Accesorios y Materiales de Informática**, para los bienes que se establecen en los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22 , A23 y A24**”.

Solo podrán asistir a las diferentes etapas y/o actos establecidos en el numeral 5.1- Calendario y lugar de los actos de las presentes Bases, las personas físicas o morales que hayan adquirido las Bases de la presente Licitación por Convocatoria Pública oportunamente, acreditándose con la copia y original para cotejo de los recibos de pago de bases correspondientes.

No obstante, y de conformidad con lo establecido en el Decreto pronunciado por el titular del Poder Ejecutivo del Estado de Chiapas, publicado en el Periódico Oficial No. 98, Tomo III, de fecha 17 de abril de 2020 y a la circular No. SH/CGRH/0005/2021 de fecha 25 de febrero del presente año, emitida por la Coordinación General de Recursos Humanos de la Secretaría de Hacienda, mediante la cual comunican la ampliación de la suspensión de labores no esenciales, con la finalidad de seguir observando las medidas y acciones para la prevención, detención, contención, control, retraso, reducción del contagio y propagación del virus denominado COVID-19 en el Estado de Chiapas, y atendiendo lo establecido en la parte infine de la fracción III del artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas, se sugiere a los proveedores interesados en participar en el presente procedimiento a considerar la posibilidad de no quedarse al desarrollo de las etapas de la licitación, con la finalidad de atender las medidas sanitarias establecidas por la Secretaría de Salud, garantizándoles de antemano la transparencia en todo el procedimiento licitatorio.

No podrán participar las personas físicas o morales, que por haber incurrido en cualquiera de los supuestos que establece el artículo **32** de la **Ley** o derivado del incumplimiento en el pago a favor de Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Chiapas, respecto del incumplimiento en la entrega de los bienes contratados por el Gobierno del Estado de Chiapas.

No podrán participar los licitantes que no se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales, estatales y federales, según corresponda, en términos de la normatividad aplicable, lo anterior de conformidad con lo señalado en el Artículo **32** fracción **XVI** de la **Ley**, Artículo **32-D** del **Código Fiscal de la Federación** y **228** del **Código de la Hacienda Pública para el Estado de Chiapas**.

Las personas físicas o morales que pretendan participar en los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos o prestación de servicios a que se refieren la Ley, lo harán siempre y cuando posean plena capacidad y personalidad jurídica para celebrar el contrato respectivo, de conformidad con las disposiciones legales que regulan su objeto

social o constitución. Se encuentren inscritas en el padrón, su registro se encuentre vigente y en el rubro correspondiente señalado en la presente licitación y satisfagan los demás requisitos que establece la Ley, su Reglamento y las presentes bases.

3.3.- BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN

3.3.1.- CANTIDAD Y DESCRIPCIÓN

Las presentes Bases y/o Convocatoria tienen por objeto la **adquisición de materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos**, de conformidad con las cantidades y especificaciones técnicas de los bienes a ofertar, mismas que fueron elaboradas por el **Centro Estatal de Control de Confianza Certificado del Estado de Chiapas, Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, Consejería Jurídica del Gobernador, Gubernatura, Instituto de Ciencia, Tecnología e Innovación del Estado de Chiapas, Instituto de Comunicación Social y Relaciones Públicas del Estado de Chiapas, Instituto del Café de Chiapas, Instituto Estatal del Agua, Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Chiapas, Oficialía Mayor del Estado de Chiapas, Procuraduría Ambiental del Estado de Chiapas, Promotora de Vivienda Chiapas, Secretaría de Bienestar Social, Secretaría de Economía y del Trabajo, Secretaría de Igualdad de Género, Secretaría de la Honestidad y Función Pública, Secretaría de Movilidad y Transporte, Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana, Secretaria de Turismo, Secretaria Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Chiapas, Secretaría General de Gobierno, Secretaría para el Desarrollo Sustentable de los Pueblos Indígenas, Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública y la Coordinación General de Administración Estatal**; establecidas en los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24**”; que forman parte integral de las presentes Bases y las adicionales que surjan en la Junta de Aclaración de Dudas de las Bases de la presente licitación.

3.3.2.- LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA

El o los licitante(s) a quienes se les adjudique el pedido o contrato derivado de la presente licitación, deberán de **entregar los materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos**, conforme al lugar y condiciones que se indiquen en los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24**” de las presentes bases.

La entrega de los bienes deberá hacerla el licitante adjudicado personalmente o a través de un representante. Por ningún motivo se aceptarán envíos por mensajería.

La entrega de los bienes será calendarizada de conformidad con el presupuesto autorizado.

3.3.3.- TIEMPO DE ENTREGA

Al (los) licitante(s) a quien(es) se les adjudique el pedido o contrato derivado de la presente licitación, deberán sujetarse al plazo de entrega, según el **calendario establecido** en los “**Anexos L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7, L8, L9, L10, L11, L12, L13, L14, L15, L16, L17, L18, L19, L20, L21, L22, L23 y L24**”, este calendario se entregará al (los) licitante(s) que resulte(n) adjudicado(s); de conformidad a los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24**”, de las presentes bases.

Por ningún motivo se autorizaran condonaciones de sanciones por retraso en la prestación de los bienes, cuando las causas sean imputables al licitante ganador.

3.3.4.- TRANSPORTE

El licitante tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que considere conveniente para el traslado de los bienes hasta el lugar de entrega. El seguro de traslado de los bienes correrá por cuenta del licitante hasta el momento de la recepción.

3.3.5.- EMPAQUE

Los bienes deberán protegerse adecuadamente para evitar que se dañen en su transportación y almacenamiento. No serán recibidos los bienes en caso de encontrarse en mal estado.

3.3.6.- IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES

La documentación de las proposiciones técnicas, económicas y de la documentación legal y/o administrativa deberán presentarse en idioma español, las que se presenten en otro idioma deberán traer una traducción al español.

3.4.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN

El Comité tendrá a su cargo el procedimiento general de la licitación. La evaluación de las especificaciones técnicas correrá a cargo del personal designado por el Organismo Requirente.

El Comité a través de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas** será el único facultado para desechar cualquier proposición que no sea presentada conforme a lo dispuesto en la Convocatoria, las presentes Bases y sus Anexos. Así mismo, la **Secretaría de la Honestidad y Función Pública** verificará y aplicará el cumplimiento de la normatividad respectiva, resolverá los casos no previstos en la presente licitación e interpretará el contenido de las presentes bases.

La oficina relacionada con la licitación es:

Dirección de Procesos Licitatorios de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**
Departamento de Licitaciones Públicas
At'n. **Lic. Ivonne Karina Vargas Méndoza**
Tel. 961 69 140 20 **Ext. 65475**
correo electrónico e-mail: **licitacionespublicas@oficialiamayor.chiapas.gob.mx**
Blvd. Andrés Serra Rojas No. 1090, Torre Chiapas Nivel 7
Col. El Retiro C.P. 29045, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

La Convocante proporcionará a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con los requisitos y condiciones que contengan las Bases de la licitación.

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes Bases, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

3.5.- ASPECTOS ECONÓMICOS

Todos los costos que erogue el licitante en su participación, preparación y presentación de su proposición, serán totalmente a su cargo, liberando a la Convocante de la obligación de reintegrarlos, cualquiera que sea el resultado de la licitación.

3.5.1.- COSTO Y PAGO DE LAS BASES

La presentes Bases tendrán un costo de **\$1,975.00** con fundamento en el Artículo **22** fracción **I**, inciso **a)** de la **Ley de Derechos del Estado de Chiapas**, y su pago podrá efectuarse por medio de la página electrónica:

http://www.ingresos.haciendachiapas.gob.mx/PagoDerechos/frmDerechosWeb002_A.asp

La adquisición de las bases será requisito indispensable para participar en la presente licitación y en ningún caso el derecho de participación será transferible.

3.5.2.- CONDICIONES DE PAGO

La condición de pago será:

Crédito dentro de los veinte días hábiles posteriores a la recepción de la factura original correspondiente, a entera satisfacción del área requirente, en los términos del pedido o contrato de acuerdo al Artículo **55** de la **Ley** y **40** segundo párrafo del **Reglamento**.

No se otorgará anticipo.

Los bienes serán pagados por cada Dependencia o Entidad de la Administración Pública Estatal, en moneda nacional mediante pago electrónico en cuenta del beneficiario, previa aceptación total a entera satisfacción de la Dependencia o Entidad, siendo requisito indispensable la presentación de las facturas, conforme a los requisitos fiscales de Ley.

En la factura correspondiente deberá describir los bienes amparados, precios unitarios, importe total, Impuesto al Valor Agregado (en caso que aplique), número de licitación, del lote y número de contrato, número de cuenta bancaria y sucursal; **cuenta que deberá estar registrada en la Dirección de Control Financiero de la Tesorería Única de la Secretaría de Hacienda, ubicada en Blvd. Andrés Serra Rojas Num. 1090, Torre Chiapas, Nivel 12, Col. El Retiro, C.P. 29045, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.** En caso de que el licitante adjudicado no tenga cuenta bancaria registrada en la **Secretaría de Hacienda**, deberá realizar el trámite de registro.

Las facturas para el pago de los bienes suministrados serán expedidas conforme al **“ANEXO K”** de las Bases de la presente licitación.

3.5.3.- PRECIO Y SU VIGENCIA

Los precios serán fijos y tendrán una vigencia durante el procedimiento de la licitación hasta la recepción final de los bienes a entera satisfacción del Organismo Requiriente y por ningún motivo se podrá solicitar incrementos a los consignados en las proposiciones presentadas.

3.6.- ETAPAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de las proposiciones que sean presentadas, se llevará a cabo en dos etapas conforme a lo siguiente:

En la primera se analizará y evaluará la Documentación Legal y Administrativa y las propuestas técnicas aceptadas a que se refiere el **punto 4** de las presentes Bases. Se considerará que la proposición del licitante cubre los requerimientos legales, administrativos y técnicos establecidos en estas Bases, si los documentos presentados y los bienes ofertados en sus propuestas técnicas cumplen con los requerimientos solicitados en los **“Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24”**.

En la segunda etapa, se evaluarán las propuestas económicas ofertadas, considerando para tal efecto las de los licitantes cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa.

En la evaluación de las proposiciones en ningún caso se usarán mecanismos de puntos o porcentajes.

3.7.- CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN

La Convocante, con base en el Dictamen Técnico de las propuestas técnicas, en los cuadros comparativos de las propuestas económicas admitidas y considerando el presupuesto autorizado, elaborará Dictamen económico en el que se hará constar las proposiciones admitidas y desechadas, indicando las razones y causas por las que, en su

caso, se haya desechado alguno de los licitantes, y servirá como fundamento para el fallo de la licitación.

Una vez elaborado el Dictamen de los lotes, se adjudicará al licitante que reúna los requisitos legales y las mejores condiciones técnicas y económicas requeridas en las Bases por la Convocante y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

La adjudicación de la presente licitación se hará por cada uno de los lotes que integran cada uno de los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24**”, por lo que los licitantes deberán cotizar por cada lote y cantidad solicitada en los anexos antes mencionados en el cual deseen participar, adjudicándose a la proposición solvente más baja que haya cumplido con los requerimientos señalados en las presentes Bases y satisfaga las mejores condiciones para el Organismo Requirente, conforme a lo indicado en el punto 5.3.4 de las presentes bases y fracción IV inciso B) del artículo 78 del Reglamento.

Si resultare que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la Convocante, el contrato o pedido se adjudicará a quien presente la proposición solvente más baja.

Si derivado de la evaluación económica a que se refiere el artículo 39 párrafo segundo de la Ley, se obtuviera un empate entre dos o más propuestas económicas, la adjudicación se hará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la Convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador, de acuerdo a lo establecido en el artículo 70 del Reglamento y en el punto 5.3.4, párrafo cuarto de las presentes Bases.

3.8.- DESCALIFICACIÓN

Se descalificarán a los licitantes cuando:

No cumplan con cualquiera de los requisitos solicitados en la convocatoria, las presentes Bases y sus anexos, los acuerdos derivados de la Junta de Aclaraciones de las Bases, así como la comprobación de que algún licitante haya acordado con otro u otros elevar los precios de los bienes; o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

La Convocante se reserva el derecho de descalificar en cualquier acto o etapa del procedimiento de la licitación, al licitante que haya incurrido en cualquiera de los supuestos que establece el Artículo **32** de la **Ley** o derivado del incumplimiento en el pago a favor de Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Chiapas, respecto del incumplimiento en la entrega de bienes contratados por el Gobierno del Estado de Chiapas.

Será motivo de descalificación el hecho de que el licitante no entregue algún documento solicitado en las Bases de la presente licitación, así como también aquellos en los que se

omita información, estén alterados o se entregue ésta de una forma distinta a la solicitada, incompleta o escaneados, o los presentados no satisfagan los requisitos que deban cumplir conforme a las disposiciones de la materia. Lo anterior, de conformidad con el Artículo **26** fracción **VIII** de la **Ley**.

3.9.- CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DESIERTA O DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN

3.9.1.- CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.

Con fundamento en el Artículo **43** de la **Ley**, la licitación podrá ser cancelada o bien determinados lotes en cualquier momento en los siguientes casos:

- I. Se presenten casos fortuitos o de fuerza mayor, debidamente acreditados.
- II. Se extinga la necesidad para adquirir o arrendar los bienes muebles o contratar la prestación de bienes.
- III. Se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al erario estatal.

3.9.2.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN O LOTES.

Con fundamento en el Artículo **42** de la **Ley**, la Convocante procederá a declarar desierta una Licitación por Convocatoria Pública o determinados lotes o partidas cuando:

- I. No se reciban proposiciones en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas;
- II. Las proposiciones presentadas no reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas solicitadas en las bases.
- III. Si se considera que las proposiciones presentadas no convienen a los intereses del Estado.

3.9.3.- DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN

En caso de que la apertura de propuestas o el fallo de la licitación no se realicen en la fecha programada, se elaborará acta circunstanciada en la que se harán constar los motivos por los cuales no se realiza la apertura de las propuestas o el fallo, señalándose la hora y fecha en la que se llevarán a cabo dichos eventos. Esta acta circunstanciada deberá darse a conocer a los Licitantes a más tardar al día hábil siguiente de su realización. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo **37** fracción **XIV** de la **Ley** y artículo **60** de su **Reglamento**.

El fallo que emita el Comité, se dará a conocer a cada uno de los participantes al concluir el procedimiento correspondiente, salvo que esto no fuere factible, deberá hacerlo dentro de un término que no podrá exceder de veinte días hábiles, contados a partir de la fecha

inicialmente programada. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo **34** de la **Ley** y artículo **55** de su **Reglamento**.

3.10.- INCONFORMIDADES

De conformidad con el artículo 98 de la Ley, las inconformidades por parte de los licitantes, se presentarán por escrito ante el Órgano Interno de Control, por imposición de condiciones diferentes a las establecidas en la Convocatoria y en las presentes bases y por los actos que contravengan las disposiciones de la Ley que regula la presente Licitación, dentro de un plazo de cinco días hábiles siguientes a aquel en que se ejecuto el acto impugnado.

Las inconformidades que se interpongan, se presentaran por escrito y bajo protesta de decir verdad debiéndose indicar los hechos que dan motivo a la inconformidad, los agravios que se le causen acompañándose de las pruebas en las que sustenten, para lo cual deberán sujetarse a los requisitos establecidos en el artículo 101 de la Ley.

4.- DOCUMENTOS REQUERIDOS

4.1.- FORMA Y TÉRMINOS DE PRESENTACIÓN

La documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, que deberán presentar los licitantes será en original y un juego de copias legibles, a la vista, fuera de los sobres. La propuesta técnica y la propuesta económica de los licitantes se presentarán **en sobres por separado**, debidamente cerrados en forma inviolable, en el acto de presentación de proposiciones técnicas y económicas, rotulados con los siguientes datos: **tipo de propuesta, número de licitación, razón social, domicilio, teléfono, nombre del representante legal y correo electrónico.**

La documentación de las proposiciones técnicas y económicas deberá elaborarse en hoja membretada en original y dirigida conforme a lo establecido en estas Bases y en cada uno de los anexos de la presente licitación, sin tachaduras ni enmendaduras, sin alteraciones, escritas en idioma español, mencionando el número y nombre de la licitación, expresando los importes totalmente en moneda nacional, con sello del licitante y firmados de manera autógrafa en todas y en cada una de sus partes por quien legalmente tenga la facultad para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen; excepto el cheque para abono en cuenta del beneficiario que será presentado conforme al numeral **4.4 inciso c)** de las presentes Bases.

La hoja membretada debe contener como mínimo: **nombre completo de la persona física o moral, domicilio fiscal, R.F.C., teléfono y/o correo electrónico**, con la finalidad de que la Convocante pueda verificar en cualquier momento la veracidad de los datos.

4.2.- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DISTINTA A LAS PROPOSICIONES.

La documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, que deberán presentar los licitantes a la vista fuera de los sobres de las propuestas técnicas y económicas, será en original y un juego de copias legibles (las copias deberán incluir sello de la empresa y firma del representante facultado en todas hojas, igualmente cuando se presenten copias de ambos lados de la hoja), constará de:

- a) Cédula del Registro en el Padrón de Proveedores vigente, cualquiera de los siguientes rubros: **21401.- Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos o 11.- Equipos, Accesorios y Materiales de Informática** (cuando se trate de persona moral, la copia de la cédula debe ser de ambos lados).
- b) Comprobante del pago de Bases legible, con fecha comprendida del **18 al 22 de marzo de 2021**, el cual pueden requisitar siguiendo las instrucciones de acuerdo al carácter de la licitación por medio de la página electrónica:

http://www.ingresos.haciendachiapas.gob.mx/PagoDerechos/frmDerechosWeb002_A.asp

En este recibo deberá agregar el licitante participante el nombre completo de la persona física o moral y número de licitación en un lugar visible que no afecte los datos de impresión, de manera que quede identificado que el licitante pagó dichas Bases.

- c) Acta Constitutiva y sus modificaciones en caso de persona moral.
- d) Las personas que ostenten la **representación legal** de personas morales deberán presentar:
 - 1. **Instrumento Notarial de Acta Constitutiva y/o Poder Notarial** donde se acredite su representación legal. De preferencia en las fotocopias deberá resaltarse el o los párrafos con marcador fluorescente en los que se señale el nombre del representante legal, así como las facultades otorgadas a éste.
 - 2. **Identificación oficial vigente** (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte).
- e) Para el caso de personas físicas, presentarán **acta de nacimiento e identificación oficial vigente** (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte) que acredite su representación.

Nota: para los incisos c), d) y e) podrá presentar el original o copias debidamente certificadas ante Notario Público, con sus copias simples para cotejo.

f) El representante de la persona moral, que **no ostente la representación legal** de los licitantes y que acuda al Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, deberá presentar:

1. **Carta poder simple dirigida al Comité de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo**, en papel membretado y con sello del licitante, la cual deberá ser firmada por la persona que tenga facultades, señalando claramente el nombre de la persona a quien se le autoriza para participar en dicho acto, firma de quien acepta la representación y la firma de dos testigos.
2. **Poder notarial o acta constitutiva que faculta a la persona que otorga el poder**. En las fotocopias, deberá resaltarse el o los párrafos con marcador fluorescente en que se señale el nombre de la persona que ostenta la representación legal, así como las facultades otorgadas a éste.
3. **Identificación oficial vigente de quien otorga, quien recibe el poder y de los dos testigos** (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte). (Con firma y sello en las fotocopias).

g) El **representante del licitante persona física** que acuda al Acto de Presentación de proposiciones y Apertura de propuestas técnicas y económicas, deberá presentar:

1. **Carta poder simple dirigida al Comité de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo**, en papel membretado y con sello, la cual deberá ser firmada por la persona física (licitante participante), señalando claramente el nombre de la persona a quien se le autoriza para participar en dicho acto, y firma de quien acepta la representación y la firma de dos testigos.
2. **Identificación oficial vigente de quien otorga y quien recibe el poder y de los dos testigos** (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte) (Con firma y sello en las fotocopias).

En el caso de que la revisión cualitativa se lleve a cabo posteriormente, el resultado del cumplimiento o incumplimiento se dará a conocer en el Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas, Etapa Económica de la presente Licitación.

h) Comprobante de domicilio fiscal en el Estado de Chiapas (el original o la impresión del archivo electrónico descargado de la página electrónica del **Servicio de Administración Tributaria**), que puede ser:

1. Comprobante de inscripción y/o Constancia de Situación Fiscal Actualizada en el Registro Federal de Contribuyentes que otorga el **Servicio de Administración Tributaria o Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)**.

2. Cédula de Identificación Fiscal (la cual puede estar incluida en el comprobante de inscripción en el R.F.C.).

No se aceptará la participación en esta licitación de las personas físicas o morales que en la documentación indicada en el punto **4.2 inciso h)** numeral **1** de las presentes Bases, manifiesten como cambio de situación fiscal apertura de establecimientos o locales (sucursales); con lo cual se desprenda que no tienen domicilio fiscal en el Estado de Chiapas.

PARA LOS INCISOS i), j), k), l) y m) SE PRESENTARÁ UNA IMPRESIÓN LEGIBLE DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO DESCARGADO DE LA PÁGINA ELECTRÓNICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.

- i) Declaración Anual de impuestos del ejercicio fiscal anterior presentada ante el **Servicio de Administración Tributaria** (ejercicio fiscal 2019) (legible) acompañado de su correspondiente acuse de recibo de la información de la declaración del ejercicio presentado con sello digital, (impresión de los archivos electrónicos firmados y sellados). (Se tendrá como no presentada la declaración anual, que sea impresa con la leyenda “**sin validez oficial**”).
- j) Declaración del último pago provisional del ejercicio fiscal 2021 (mes de febrero 2021) presentada ante el **Servicio de Administración Tributaria** (legible) acompañado de su correspondiente acuse de recibo con sello digital. (Impresión del archivo electrónico firmados y sellados).
- k) Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales federales en sentido positivo, vigente, de acuerdo al artículo **32-D del Código Fiscal de la Federación** el cual es emitido por el **Servicio de Administración Tributaria** (con cadena y sello digital). Impresión del archivo electrónico firmados y sellados por el licitante. El código QR debe venir libre de sello y firma. (Se tendrá como no presentado este documento si el Código QR no viene en condiciones de poderse escanear).
- l) Constancia de no Adeudos Fiscales vigente, expedida por la **Secretaría de Hacienda**, de conformidad con el Artículo **228 del Código de la Hacienda Pública para el Estado de Chiapas**.
- m) Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social, en sentido positivo vigente de acuerdo al Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el cual es emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con las Reglas para la obtención de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social (con cadena y sello digital). Impresión del archivo electrónico firmados y sellados por el licitante. El código QR debe venir libre de sello y firma.

(La siguiente documentación se presentará en original en hoja membretada del licitante con sello del licitante y firma del representante legal, excepto el inciso w), el cual deberá ser presentado tal y como se menciona en dicho inciso):

- n) Formato de acreditamiento de la personalidad **ANEXO C.**
- o) Declaración escrita bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste no encontrarse en los supuestos del Artículo **32** de la **Ley**, **ANEXO D.**
- p) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que **acepta íntegramente los requisitos y condiciones contenidos en las Bases y sus anexos, ANEXO F.**
- q) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a: inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio en el Estado de Chiapas u Oficinas Registrales.
- r) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a: experiencia en el ramo **ANEXO E.**
- s) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que no tiene iniciado juicio o procedimiento legal o administrativo ante la autoridad competente por haber incurrido en cualquiera de los supuestos que establece el artículo 32 de la Ley o derivado del incumplimiento en el pago a favor de Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Chiapas, respecto del incumplimiento en la entrega de los bienes contratados por el Gobierno del Estado de Chiapas.
- t) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a: domicilio para notificación **ANEXO G.**
- u) Balance general y/o posición financiera al 31 de diciembre de 2020. (Con nombre, firma y número de Cédula Profesional del Contador, debiendo anexar copia simple de dicha cédula).
- v) Estado de resultados al 31 de diciembre de 2020. (Con nombre, firma y número de Cédula Profesional del Contador, debiendo anexar copia simple de dicha cédula).
- w) Original o copia certificada (para cotejo) y copia simple (para archivo) del Registro del **Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM)** actualizado.
- x) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad en el que afirmen o nieguen vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o familiares que cuenten o tengan la persona física o moral con los servidores públicos de cualquier nivel en particular con quienes participen en contrataciones públicas, de acuerdo al Artículo **44 párrafo segundo** de la **Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Chiapas. ANEXO H.**



- y) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso que a pesar de desempeñarlo con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza un conflicto de interés, en caso de ser persona jurídica colectiva, dicha manifestación deberá presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad, es decir, cuando sean administradores o formen parte del consejo de administración, o bien conjunta o separadamente, directa o indirectamente, mantengan la titularidad de derechos que permitan ejercer el voto de más del cincuenta por ciento del capital, tengan poder decisorio en sus asambleas, estén en posibilidades de nombrar a la mayoría de los miembros de su órgano de administración o por cualquier otro medio tengan facultades de tomar las decisiones fundamentales de dichas personas morales, de acuerdo al Artículo 49 fracción XI de la **Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Chiapas. ANEXO I.**

Todos los escritos solicitados deberán dirigirse al Comité.

Las fotocopias a que se refieren los incisos **b), c), d), e), f)** numeral 2 y 3, **g)** numeral 2, **h)** al **m)** y **w)** del **punto 4.2** de las Bases de la presente licitación quedarán en poder de la Convocante previo cotejo con el original respectivo, mismos que serán devueltos al licitante una vez que concluya su cotejo. Los originales de los incisos **f)** numeral 1, **g)** numeral 1, **n)** al **v), x) e y)** a que se refiere este punto quedan en poder de la Convocante, se recibirán de manera cuantitativa para su posterior análisis cualitativo y técnico para determinar su cumplimiento a lo solicitado en las presentes Bases. Ésta documentación se podrá en el mismo acto realizar la evaluación cualitativa previo a la apertura del(los) sobre(s) de la(s) propuestas técnicas y los licitantes que no cumplan se les desechará su propuesta quedando impedidos para continuar participando en el presente procedimiento.

En el caso de que la revisión cualitativa se lleve a cabo posteriormente, el resultado del cumplimiento o incumplimiento se establecerá en el Dictamen Técnico que al efecto se elabore.

4.3- PROPUESTAS TÉCNICAS

Dentro del sobre de la Propuesta Técnica deberá incluirse en **original** en hoja membretada, sello de la empresa y/o licitante y firma del representante legal en todas las hojas, la cual constará de:

- a) **Propuesta Técnica original**, de conformidad con el **ANEXO B** formato de los bienes ofertados, en el que se indique las especificaciones y características de los mismos, indicando **condiciones, plazo y lugar de la entrega**, de conformidad con los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24**”.

Deberán presentar en CD el archivo con las especificaciones de los bienes ofertados “**ANEXO B**”, deberá elaborarse en **Formato Excel** en XP o 2003 – 2007, sin contraseñas o candados, debidamente requisitado de conformidad con los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22,**

A23 y A24” (el archivo deberá indicar todos los datos de la propuesta técnica impresa).

El sobre y el disco deberán ser identificados con el nombre del licitante y el número de licitación.

b) Escrito, en el que deberán manifestar bajo protesta de decir verdad:

1. Que los bienes ofertados son nuevos y cumplen estrictamente con las características y especificaciones que se describen en el **“Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24”**, de las presentes Bases.
2. Que tiene la capacidad y personal competente para brindar la entrega de los bienes solicitados en los **“Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24”**, de las presentes Bases.
3. Que los bienes ofertados, conforme a los **“Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24”**, son originales y de la misma marca de la impresora.

c) Escrito, en el que deberán manifestar bajo protesta de decir verdad el compromiso de calidad de los bienes. **ANEXO M.**

4.4- PROPUESTAS ECONÓMICAS

Dentro del sobre de la Propuesta Económica deberá incluirse:

(Los incisos a) y b) en papel membretado original, firmado por el representante legal y con sello de la empresa o licitante en todas las hojas) y el inciso c) será presentado en original tal y como se menciona en dicho inciso).

a) Propuesta Económica original, de conformidad con el **“ANEXO J”**, en el que se indique las condiciones de pago y vigencia de precios, debiendo sostenerse los precios unitarios aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza. La propuesta deberá elaborarse en **moneda nacional (pesos) y a 2 (dos) decimales, debiendo cotizar los lotes de los “Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24”**. En la propuesta económica impresa y en el archivo electrónico (CD), se deberá indicar en la quinta columna denominada **“Marca”** del formato **“ANEXO J”** la leyenda **“No se cotiza”** del lote que no coticie.

Deberán presentar en (CD) la cotización Económica de acuerdo a lo ofertado con el **“ANEXO J”**, el archivo de la propuesta económica deberá elaborarse en **Formato Excel, versión XP o 2003 – 2007**, sin combinar celdas, sin contraseñas o candados, debidamente requisitado de conformidad con el **“ANEXO B”**, el archivo deberá

contener todos los datos de la propuesta económica impresa. El sobre y el disco deberán ser identificados con el nombre del licitante y número de licitación.

- b) Compromiso por escrito que los **precios** ofertados de los “**Anexos A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13, A14, A15, A16, A17, A18, A19, A20, A21, A22, A23 y A24**”, serán **fijos** y tendrán una vigencia durante el procedimiento de la licitación hasta la recepción final de los bienes a entera satisfacción del Organismo Requirente y por ningún motivo se podrá solicitar incrementos a los consignados en las proposiciones presentadas.
- c) **Cheque de garantía de seriedad de la propuesta, no negociable**, en original del licitante con la leyenda “**para abono en cuenta del beneficiario**” que garantice la seriedad de su propuesta con un importe mínimo del **5%** del total de su oferta económica, sin incluir el I.V.A., a nombre de la **Secretaría de Hacienda**. Por ser el cheque no negociable un documento legal, **no deberá ser perforado ni engargolado o adherido a algún papel** y deberá estar debidamente firmado por quien tenga facultades para girarlo, el cheque deberá ser debidamente requisitado.

5.- PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN

5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE LOS ACTOS

ACTOS	FECHA	HORARIO	HORARIO DE REGISTRO
Fecha límite para adquirir las Bases	22 de marzo de 2021	N/A	N/A
Fecha límite de recepción de preguntas	23 de marzo de 2021	Hasta las 10:00 hrs.	N/A
Junta de aclaración de dudas a las Bases.	26 de marzo de 2021	10:00 hrs	De 09:30 hrs a 10:00 hrs
Presentación de Propositiones Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas	06 de abril de 2021	10:00 hrs	De 09:30 hrs a 10:00 hrs
Apertura de Propuestas Económicas	09 de abril de 2021	10:00 hrs	De 09:30 hrs a 10:00 hrs
Fallo de la Licitación por Convocatoria Pública	13 de abril de 2021	11:20 hrs	N/A

Los actos de la junta de aclaración de dudas, presentación de proposiciones técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas y apertura de propuestas Económicas de la licitación se realizarán en la **Sala de Juntas No. 4, ubicada en la planta baja del interior de Palacio de Gobierno, s/n Col. Centro, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas**, en fechas y horarios establecidos en este numeral.

Para la mejor conducción del procedimiento se solicita a los licitantes abstenerse de utilizar teléfonos celulares o localizadores, así mismo, se recomienda guardar el orden para evitar la suspensión del acto.

5.2.- JUNTA DE ACLARACIÓN A LAS BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA

- I. Cualquier licitante que haya adquirido las Bases oportunamente, podrá solicitar aclaraciones sobre las Bases de la licitación y las especificaciones técnicas relacionadas con la misma de conformidad con lo establecido en el artículo **74** del **Reglamento**, mediante:
 - a) Escrito en papel membretado del licitante y en CD en formato word 97 ó word XP, debidamente etiquetado con nombre del licitante; número de licitación; número consecutivo de la pregunta; tema relacionado con el numeral de las bases; número, inciso o título del apartado establecido en las bases y pregunta respectiva, de conformidad con lo establecido en el artículo **76** del **Reglamento**. Para ser entregados en las oficinas del Departamento de Licitaciones Públicas de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**.
 - b) Por correo electrónico **licitacionespublicas@oficialiamayor.chiapas.gob.mx** las preguntas deberán enviarse en formato de WORD 97 ó WORD XP, no se aceptarán las preguntas de licitantes que envíen a la Convocante distinto al formato en Word solicitado, así mismo se tendrán como no enviados los archivos que contengan virus y/o de los mismos por seguridad del servidor de la **Oficialía**, los indique como de dudosa procedencia y los envíe al spam, por lo que el licitante deberá confirmar la debida recepción de sus preguntas en WORD al teléfono **961 69 140 20 Ext. 65475**.
- II. Los licitantes tendrán como fecha límite para enviar sus preguntas hasta el horario y fecha indicado en el punto **5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE LOS ACTOS**, (se deberá acompañar a las preguntas copia del recibo de pago de Bases para participar en la presente Licitación). La Convocante extenderá acuse de recibo para comprobar la recepción de las preguntas enviadas en tiempo y forma (para el caso de envío de preguntas mediante el inciso a) de este punto se le sellará su acuse al licitante y a través de correo electrónico como se indica en el inciso b) se emitirá acuse de recibo por el mismo medio digital). Sólo se le dará respuesta a las preguntas de los licitantes que hayan enviado adjunto la copia del recibo de pago de bases para participar en la presente Licitación.
- III. Las respuestas a las preguntas técnicas enviadas por los licitantes, notas aclaratorias y modificaciones, corren a cargo del personal designado por el Organismo Requirente, en tanto que las preguntas de carácter legal y administrativo, notas aclaratorias y modificaciones legal y administrativo correrán a cargo de la Convocante, según aplique.

- IV. La asistencia a este acto será opcional para los licitantes, pero los acuerdos que se tomen en éste serán obligatorios para todos.
- V. En el desarrollo de la reunión de conformidad con el primer párrafo del presente numeral, la Convocante sólo dará lectura a las respuestas de las preguntas formuladas en tiempo y forma por los licitantes, quienes podrán solicitar aclaraciones única y exclusivamente de éstas durante la reunión.
- VI. Los licitantes que asistan a este evento deberán presentar original y copia para cotejo del recibo de pago de Bases para participar en la presente Licitación.
- VII. Las modificaciones, precisiones y aclaraciones realizadas a las Bases que se deriven de la Junta de Aclaraciones se asentarán en el acta que se elabore al efecto, y pasaran a formar parte integral de las presentes bases, la que contendrá la firma de los asistentes. La omisión de firma del acta por parte de alguno de los licitantes asistentes no invalidará el contenido de la misma.

5.3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

La Convocante llevará este acto en dos etapas, la etapa técnica y la etapa económica respectivamente, éste acto se llevará a cabo en la fecha señalada en el punto **5.1** de estas Bases.

En cada uno de los actos de la Licitación solo se aceptará la participación de un representante por licitante. Excepto cuando se presente un poder mancomunado

- A) Etapa Técnica, será la primera etapa a realizar y tiene por objeto la recepción de las documentaciones legales, administrativas, proposiciones técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas.
- B) Etapa Económica, será la segunda etapa y se realizará después de haber realizado la apertura técnica. Tiene por objeto aperturar única y exclusivamente las propuestas económicas cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa.

5.3.1. ETAPA TÉCNICA

Durante la primera etapa se procederá a lo siguiente:

- a) Registro de asistencia en horario **09:30 a 10:00** horas. Se pasará lista de asistencia a los licitantes a las **10:00** horas. El licitante que no esté presente en el lugar señalado en el **punto 5.1** de estas Bases, en el momento de ser mencionado su nombre o el de su representada, quedará automáticamente impedido para continuar participando en el presente procedimiento.

- b) Cada licitante procederá a entregar la documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, de conformidad con los **puntos del 4.1 al 4.4** de las presentes Bases, así como sus respectivas proposiciones en dos sobres cerrados en forma inviolable, uno contendrá la propuesta Técnica y otro sobre la propuesta Económica.
- c) Se revisará la documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones requerida en términos de lo señalado en los **puntos 4.1 y 4.2** de las presentes Bases; se desecharán las propuestas que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos, por lo cual no se le aperturarán sus propuestas tanto técnicas como económicas quedando desechada su proposición. Estos sobres, serán devueltos a los licitantes en el Departamento de Licitaciones Públicas de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, a los **5 días hábiles** posteriores a la fecha del evento.
- d) En el caso de que el licitante haya dado cumplimiento de manera satisfactoria a lo establecido en el inciso que antecede, se procederá a abrir el sobre que contiene la propuesta técnica exclusivamente, para verificar que la información solicitada se presente completa de conformidad al **punto 4.3** de las presentes Bases.
- e) La documentación legal y administrativa, así como la documentación de la propuesta técnica, se recibirán **para su revisión cuantitativa**, para su posterior evaluación cualitativa y análisis técnico y así determinar su cumplimiento o incumplimiento a lo solicitado en las presentes Bases.
- f) Los licitantes que deseen hacerlo, o por lo menos un representante nombrado por éstos y los servidores públicos presentes, rubricarán todas las propuestas técnicas presentadas.

Se levantará acta de la presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, en la que se dará constancia de las propuestas técnicas y económicas aceptadas y de las que hubieren sido desechadas, señalando los motivos que lo ocasionaron, firmándose por todos los licitantes asistentes a éste acto; la omisión de firmas por parte de los licitantes no invalidará su contenido y efectos, entregándose fotocopia del acta a cada uno de ellos.

5.3.2. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO

El personal del Organismo Requirente, llevará a cabo el análisis cualitativo que les permita emitir el Dictamen Técnico, tomando como base las propuestas técnicas.

Los sobres de las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas fueron desechadas en la etapa técnica, serán devueltos a los licitantes en el **Departamento de Licitaciones Públicas** de la **Dirección de Procesos Licitatorios** de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, a los **5 días hábiles** posteriores a la fecha en que se dé a conocer el fallo de la Licitación por Convocatoria Pública o se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **5 días naturales** posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el

que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución o ha causado estado la resolución.

5.3.3. ETAPA ECONÓMICA

En esta Etapa se procederá de la siguiente manera:

- a) Se realizará la apertura de los sobres de las propuestas económicas de los licitantes, cuyas propuestas técnicas no hayan sido desechadas en la etapa técnica, previa lectura del dictamen técnico, se recibirán **para su revisión cuantitativa**, para su posterior evaluación cualitativa y análisis económico y así determinar su cumplimiento o incumplimiento a lo solicitado en las presentes Bases.
- b) Se dará lectura en voz alta al importe sin I.V.A. de las propuestas económicas que cumplan con los documentos exigidos de conformidad en el **punto 4.4** de las presentes Bases.
- c) Por lo menos un licitante y los servidores públicos presentes además de la Convocante, rubricarán al finalizar la reunión todas las propuestas económicas aceptadas.

Se levantará acta de la presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, en la que se dará constancia de las propuestas técnicas y económicas aceptadas y de las que hubieren sido desechadas, señalando los motivos que lo ocasionaron, firmándose por todos los licitantes asistentes a este acto; la omisión de firmas por parte de los licitantes no invalidará su contenido y efectos, entregándose fotocopia del acta a cada uno de ellos.

5.3.4. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN ECONÓMICO

La Convocante, con base en el Dictamen Técnico de las propuestas técnicas, en los cuadros comparativos de las propuestas económicas admitidas y considerando el presupuesto autorizado, elaborará el Dictamen Económico correspondiente que servirá como fundamento para el fallo de la licitación, mediante el cual se adjudicará el pedido y/o contrato al o los licitantes que reúnan los requisitos legales y las mejores condiciones técnicas y económicas requeridas en las Bases y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas. En el Dictamen se hará constar las propuestas admitidas, indicando también las razones y causas por las que, en su caso, no se hayan aceptado.

Cuando existan errores en las operaciones aritméticas de las cotizaciones, se corregirán en el cuadro comparativo de las propuestas económicas, la suma total que resulte será la que se tome como correcta para efectos del análisis correspondiente, sin modificar los precios unitarios.

Si resultare que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la Convocante, el contrato o pedido se adjudicará a quien presente la proposición solvente más baja.

Si derivado de la evaluación económica a que se refiere el artículo **39 párrafo segundo** de la **Ley**, se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se hará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la Convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador, de acuerdo a lo establecido en el Artículo **70** del **Reglamento**.

Al término de la apertura económica se elaborará el cuadro comparativo por parte de la Convocante y el personal designado por el Organismo Requirente, evaluarán las ofertas económicas y tendrá la obligación de avalar con su firma el análisis económico y el dictamen correspondiente, que elabore la Convocante.

5.4.- FALLO DE LA LICITACIÓN

En Sesión de Comité se dará a conocer el Fallo de la licitación; se levantará acta del mismo y se les entregará a cada uno de los licitantes para su notificación.

Para el caso de diferir el acto del Fallo de la Licitación por Convocatoria Pública, éste se emitirá en un lapso de 20 días hábiles, contados a partir de la fecha inicialmente programada.

Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno, durante el acto administrativo del proceso licitatorio de que se trate.

5.5.- DEVOLUCIÓN O LIBERACIÓN DE DOCUMENTOS, PROPUESTAS Y CHEQUES

El procedimiento de devolución de documentos y propuestas se realizará en el **Departamento de Licitaciones Públicas** de la **Dirección de Procesos Licitatorios** de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, de conformidad con lo establecido en el Artículo **37** fracción **V** de la **Ley**; los documentos y propuestas serán devueltos **5 días hábiles posteriores a la fecha de fallo** de la licitación, para aquellos que no resulten adjudicados, o en caso de que se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **5 días naturales** posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución o ha causado estado la misma.

Los cheques dados en garantía que se otorguen como sostenimiento de la oferta, que hayan sido aperturados en la etapa económica y no haya resultado la propuesta adjudicada, serán devueltos en el acto de fallo de la licitación.

Para quienes resulten adjudicados en el fallo de la licitación, se le retendrá el cheque con el que se garantiza el sostenimiento de su propuesta hasta el momento en que se constituya la garantía de cumplimiento del pedido o contrato correspondiente.

5.6.- DE LAS ACTAS DE LA ETAPA TÉCNICA, ECONÓMICA Y FALLO DE LA LICITACIÓN.

Cuando se advierta en las actas la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, se estará a lo dispuesto en el artículo 64 del Reglamento.

6.- FORMULACIÓN DEL PEDIDO O CONTRATO

Por corresponder a una partida centralizada de acuerdo al artículo 4 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Ejercicio Fiscal 2021, segundo párrafo del artículo 89 del Reglamento de la Ley, el pedido o contrato que resulte lo generarán en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios o en la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Oficialía Mayor según corresponda, en el que se describirán las características y especificaciones de los bienes asignados a las empresas ganadoras y detallará las condiciones establecidas en la bases de la licitación.

Los firmará el licitante ganador en días hábiles de **lunes a viernes en horario de 08:00 a 15:00 horas**, en el término de **15** días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación del fallo de conformidad con el Artículo **50** de la **Ley**.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los pedidos o contratos en ningún caso podrán cederse en todo o en parte a otras personas físicas o morales, con excepción de los derechos de cobro sobre los pagos pendientes de cubrirse, en cuyo caso se deberá contar con la aprobación previa y por escrito de la Convocante.

En caso de omisión al presente numeral se estará a lo establecido en el Artículo **51** de la **Ley**. Pudiendo la Convocante en éste supuesto, adjudicar el contrato al siguiente participante en los términos del Artículo **37** fracciones **X** y **XII** de la **Ley**.

6.1.- CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE

El Organismo Requirente, previa autorización del Comité podrá modificar la vigencia o el volumen de los bienes indicados en el pedido o contrato, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el treinta por ciento del monto total del documento firmado, y se realice dentro de los seis meses posteriores a su firma.

Los convenios modificatorios respectivos serán suscritos por los servidores públicos y licitantes que lo hayan hecho en el pedido o contrato original o por quienes los sustituyan. El Organismo Requirente se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos no previstos en Bases, especificaciones y en general, cualquier cambio que implique otorgar mejores condiciones para el licitante, comparadas con las establecidas originalmente.

En caso de formalización de convenio de ampliación al contrato, se deberá obtener la modificación de la fianza en un plazo no mayor de diez días naturales a la notificación que se haga al proveedor por escrito por parte del Organismo Requirente; lo anterior, de conformidad con el Artículo **72 tercer párrafo** de la **Ley**.

6.2.- DEVOLUCIONES AL LICITANTE

El Organismo Requirente hará la reclamación de los bienes al proveedor en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o la falta de calidad en general durante su uso dentro del periodo de garantía, en los términos del pedido o contrato respectivo. El proveedor se obliga a reponerlos a satisfacción del Organismo Requirente, en un plazo no mayor a 3 días hábiles contados a partir de la fecha en que se le reporte alguna eventualidad.

6.3.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Para garantizar el cumplimiento del contrato, el licitante se obliga a constituir Póliza de Fianza por un importe mínimo del **10%** del monto total de los contratos y se presentará de conformidad con los Artículos **166, 174 y 175** de la **Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas**. El proveedor se obliga a constituir y mantener vigente la fianza en favor de la **SECRETARÍA DE HACIENDA**, por el periodo de vigencia establecido en el contrato y hasta la entrega total de los bienes a entera satisfacción del Organismo Requirente, la cual deberá ser expedida por una institución afianzadora de cobertura nacional legalmente autorizada por las leyes mexicanas; Para ello, deberá cumplir las formas y términos previstos por la **Ley**, su **Reglamento** y demás disposiciones legales.

6.4.- GARANTÍA POR CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE

En caso de requerirse cantidades adicionales de conformidad con el punto **6.3** de las presentes Bases, el licitante se obliga a presentar endoso de la póliza de fianza, derivado de la ampliación del monto del contrato, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el documento original, así como, en el convenio modificatorio respectivo en los mismos términos que se señala en el punto **6.3** de estas Bases.

6.5.- LIBERACIÓN DE GARANTÍAS

Los cheques dados en garantías que se otorguen como sostenimiento de la oferta de los sobres que hayan sido aperturados en la etapa económica y no haya resultado la propuesta adjudicada, serán devueltos en el acto de fallo de la licitación; con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **5** días naturales posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución o ha causado estado la misma; para quienes resulten adjudicados del fallo de la licitación, se les retendrá el cheque hasta el momento en que se constituya la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente.

La garantía relativa al cumplimiento del contrato será liberada una vez que haya transcurrido el término y/o condición señalada en el punto **6.3** de las presentes Bases.

6.6.- RESCISIÓN, SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO.

6.6.1- RESCISIÓN DE PEDIDO O CONTRATO.

El **Organismo Requirente**, rescindirá el pedido o contrato, en los casos siguientes:

- a) Cuando el licitante entregue los bienes con especificaciones diferentes a las contratadas.
- b) Cuando el licitante incurra en incumplimiento de lo establecido en el punto **3.3.4** de las presentes Bases.
- c) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo del licitante.
- d) Cuando concurren razones de interés público.
- e) O bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los bienes contratados.

El procedimiento de la rescisión de los pedidos o contratos se llevará a cabo en términos del Artículo **72** de la **Ley**.

6.6.2.- SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA DE PEDIDO O CONTRATO.

Podrá suspenderse administrativamente o darse por terminado anticipadamente el pedido o contrato cuando para ello concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado.

6.6.3.- CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO.

Procederá la cancelación del pedido o contrato, en los siguientes casos:

- I. Cuando el proveedor no se presente a suscribir el pedido o contrato dentro del plazo establecido en el Artículo **50** de la **Ley**.
- II. Cuando el proveedor se encuentre en cualquiera de los supuestos a que se refiere el Artículo **32** de la **Ley**.

6.7.- SANCIONES

Las sanciones que se aplicarán con motivo del incumplimiento de las obligaciones derivadas de la convocatoria, bases, pedido o contrato y en su caso convenios modificatorios de la presente licitación pública serán las siguientes:

6.7.1.- A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE OFERTA

Se hará efectiva la garantía relativa al sostenimiento de ofertas en los siguientes casos:

- a) Cuando los licitantes no sostengan los precios de sus proposiciones económicas.
- b) Cuando el licitante ganador no suscriba el contrato, en un término no mayor de quince días hábiles contados a partir de la fecha en que se hubiese notificado al licitante el fallo.
- c) Cuando por causas imputables al licitante ganador, la operación no se formalice dentro del plazo a que se refiere el punto **6 párrafo segundo** de estas bases. En este caso la Convocante adjudicará el contrato en los términos del Artículo **37** fracciones **X** y **XII** de la **Ley**, al licitante que haya presentado la segunda proposición solvente más baja, de conformidad con lo asentado en el dictamen económico que sirvió como fundamento para el fallo, y así sucesivamente en caso de que éste no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la postura que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento.

Sin perjuicio de lo anterior, la **Secretaría de la Honestidad y Función Pública**, procederá en los términos, que al respecto señale la **Ley**.

6.7.2.- A LA GARANTÍA DEL CONTRATO O CONVENIO MODIFICATORIO

Se hará efectiva la garantía relativa al incumplimiento del contrato o convenio modificadorio en los siguientes casos:

- a) Cuando no se hagan las entregas de los bienes en el término acordado para ello.
- b) Cuando los bienes no cumplan con las características de calidad solicitadas durante el período de garantía y no sean sustituidos los bienes a satisfacción del Organismo Requirente, en el plazo convenido en los términos de estas bases.
- c) Cuando se rescinda el contrato porque hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al proveedor ganador para corregir las causas de rechazo y no las haya realizado de conformidad con el punto **6.4.** de estas Bases.

Sin perjuicio de lo anterior, la **Secretaría de la Honestidad y Función Pública**, procederá en los términos, que al respecto señale la **Ley**.

6.7.3.- PENAS CONVENCIONALES

Cuando el licitante ganador una vez celebrado el pedido o contrato, incumpla en las condiciones contratadas para la entrega de los bienes solicitados, se aplicará una pena convencional de CINCO AL MILLAR sobre el importe total de los bienes no entregados por cada día de atraso. Dicha sanción se establecerá en el pedido o contrato respectivo.

**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A1”

CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO DEL ESTADO DE CHIAPAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	5	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
2.	2	TORRE	DVD-RW REGRABABLE DE 4.7GB 4X 120 MINUTOS. TORRE CON 30 PIEZAS
3.	2	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE 106R01391. PARA IMPRESORAS A LASER XEROX PHASER 6280. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3000 PAGINAS
4.	2	PIEZA	TONER CIAN # DE PARTE 106R01388. PARA IMPRESORAS A XEROX PHASER 6280. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2,200 PAGINAS
5.	2	PIEZA	TONER MAGENTA # DE PARTE 106R01389. PARA IMPRESORAS A LASER XEROX PHASER 6280. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2200 PAGINAS
6.	2	PIEZA	TONER AMARILLO # DE PARTE 106R01390. PARA IMPRESORAS A LASER XEROX PHASER 6280. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2,200 PAGINAS
7.	1	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
8.	1	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTATICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERA 09:00 A 15:00 HORAS, EN DIAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA ENTREGA SERÁ LOS PRIMEROS 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO.	DE 10:00 A 15:00 HORAS EN LA OFICINA DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DEL CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO DEL ESTADO DE CHIAPAS, UBICADA EN EL 1 SUR OTE. # 290 COL. CENTRO, DE LA CIUDAD DE TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. C.P. 29000.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A2”

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	4	PIEZA	TINTA NEGRA LC3017 # DE PARTE LC3017BK. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS.
2.	4	PIEZA	TINTA MAGENTA LC3017 # DE PARTE LC3017M. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS.
3.	4	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC3017C. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS.
4.	4	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE LC3017Y. PARA IMPRESORA BROTHER, MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS.
5.	1	PIEZA	TINTA TRICOLOR 122 # DE PARTE CH562HL. PARA IMPRESORAS HP 1000, 2000, 2050, 3050. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 100 PAGINAS.
6.	1	PIEZA	TINTA NEGRA 122 # DE PARTE CH561HL. PARA IMPRESORAS HP A INYECCION DE TINTA 1000, 2000, 2050, 3000, 3050. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 160 PAGINAS.
7.	50	PIEZA	CD-RW 700 MB 12X 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLASTICO
8.	1	PIEZA	TINTA CIAN 670 # DE PARTE CZ114AL. PARA IMPRESORA HP 3525, 4615, 4625, 5525. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 300 PAGINAS.
9.	1	PIEZA	TINTA MAGENTA 670 # DE PARTE CZ115AL. PARA IMPRESORAS HP 3525, 4615, 4625, 5525, 6525 E-ALL-IN-ONE. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 300 PAGINAS.
10.	1	PIEZA	TINTA AMARILLA 670 # DE PARTE CZ116AL. PARA IMPRESORA HP 5525, 4615, 4625, 3525. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 300 PAGINAS.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERA 09:00 A 15:00 HORAS, EN DIAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA ENTREGA SERÁ LOS PRIMEROS 5 DÍAS HÁBILES, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, UBICADA EN EL 1 A NIVEL DEL ANEXO DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

**“ANEXO A3”
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL GOBERNADOR
“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	15	PIEZA	TINTA NEGRA 46 # DE PARTE CZ637AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET INK ADVANTAGE 2020HC, 2520HC, 2029, 2529, 4729. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1500 PÁGINA.
2.	13	PIEZA	TINTA TRICOLOR 46 # DE PARTE CZ638AL. PARA IMPRESORA HP INK ADVANTAGE ULTRA 2529, 4729, 5739. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 750 PÁGINAS.
3.	2	PIEZA	TÓNER NEGRO 128A # DE PARTE CE320A. PARA IMPRESORAS HP COLOR LASERJET PRO CM1415FN, CM1415FNW, CP1525NW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2000 PÁGINAS.
4.	2	PIEZA	TÓNER CIAN 128A # DE PARTE CE321A. PARA IMPRESORAS A LASER HP COLOR LASERJET PRO CP1525 Y SERIE COLOR MFP CM1415. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1300 PÁGINAS.
5.	2	PIEZA	TÓNER AMARILLO 128A # DE PARTE CE322A. PARA IMPRESORAS LÁSER HP CM1415FN, CM1415FNW MFP, CP1525NW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1300 PÁGINAS.
6.	2	PIEZA	TÓNER MAGENTA 128A # DE PARTE CE323A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP1525NW, CM1415FN, CM1415FNW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1300 PÁGINAS.
7.	2	PIEZA	TÓNER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LÁSER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1600 PÁGINAS POR CARTUCHO.
8.	8	PIEZA	TÓNER NEGRO # DE PARTE TK-3162. PARA IMPRESORA KYOCERA P-3045DN. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 12,500 PÁGINAS.
9.	3	PIEZA	TÓNER NEGRO 53A # DE PARTE Q7553A. PARA IMPRESORAS LÁSER HP P2014N, P2015X, P2015D, M2727NF MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 3000 PÁGINAS.
10.	2	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE LC61BK. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 450 PÁGINAS.
11.	2	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE LC61M. PARA IMPRESORAS DE INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS.
12.	2	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC61C. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS.
13.	2	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE LC61Y. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS.



14.	31	PIEZA	DVD+R 16X 120 MINUTOS CON ESTUCHE PLÁSTICO
15.	6	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPÍLICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DE 500 ML
16.	7	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 440 ML
17.	6	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERA 09:00 A 15:00 HORAS, EN DIAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA DEL GOBERNADOR, UBICADA EN EL PISO 13 DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. PASO LIMÓN, C.P. 29049, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

**“ANEXO A4”
GUBERNATURA
“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	3	PIEZA	TINTA CIAN 971XL # DE PARTE CN626AM. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO X451DN, X451DW, X551DW, X476DN, X476DW, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6600 PAGINAS.
2.	3	PIEZA	TINTA MAGENTA 971XL # DE PARTE CN627AM. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO X451DN, X451DW, X551DW, X476DN, X476DW, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6600 PAGINAS.
3.	3	PIEZA	TINTA AMARILLO 971XL # DE PARTE CN628AM. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO X451DN, X451DW, X551DW, X476DN, X476DW, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6600 PAGINAS.
4.	9	PIEZA	TONER NEGRO 78A # DE PARTE CE278A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M1536, M1537, M1538, M1539, P1566, P1606. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2100 PAGINAS.
5.	9	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE T673320-AL. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L1800, L800, L810, L850. DE 70ML.
6.	9	PIEZA	TINTA CIAN CLARO # DE PARTE T673520-AL. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L1800, L800, L810, L850. DE 70ML.
7.	9	PIEZA	TINTA MAGENTA CLARO # DE PARTE T673620-AL. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L1800, L800, L810, L850. DE 70ML.
8.	4	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE T673120-AL. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L1800, L800, L810, L850. DE 70ML.
9.	9	PIEZA	TINTA AMARILLO # DE PARTE T673420-AL. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L1800, L800, L810, L850. DE 70ML.
10.	4	PIEZA	TINTA NEGRA 35 # DE PARTE PGI-35. PARA IMPRESORA FAX-JX200, FAX-JX210P, PIXMA IP100, IP110, IP1600, IP1700, IP1800, IP2600, MP140, MP150, MP160, MP170, MP180, MP190, MP210, MP450, MP460, MP470, MX300, MX310, MG2410. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 191 PAGINAS.
11.	5	PIEZA	TINTA COLOR 36 # DE PARTE CLI-36. PARA IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA CANON PIXMA IP100, IP100WB, IP110, IP110WB.
12.	6	PIEZA	TINTA NEGRA 35 # DE PARTE PGI-35. PARA IMPRESORA FAX-JX200, FAX-JX210P, PIXMA IP100, IP110, IP1600, IP1700, IP1800, IP2600, MP140, MP150, MP160, MP170, MP180, MP190, MP210, MP450, MP460, MP470, MX300, MX310, MG2410. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 191 PAGINAS.
13.	6	PIEZA	TINTA COLOR 36 # DE PARTE CLI-36. PARA IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA CANON PIXMA IP100, IP100WB, IP110, IP110WB.
14.	3	PIEZA	TINTA NEGRA 664XL # DE PARTE F6V31AL. PARA IMPRESORA HP 1115, 1118, 2135, 2136, 2138, 4535, 4536, 4538. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 480 PAGINAS.
15.	3	PIEZA	TINTA TRICOLOR 664XL # DE PARTE F6V30AL. PARA IMPRESORA A TINTA HP DESKJET 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, ENVY 4520, OFFICEJET 3830, 3385. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 330 PAGINAS.
16.	9	PIEZA	TINTA NEGRA 970XL # DE PARTE CN625AM. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO X451DW, X476D, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 9200 PAGINAS.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA GUBERNATURA, UBICADA EN EL PALACIO DE GOBIERNO 1ER. PISO , COL. CENTRO C.P. 29000; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS
“ANEXO A5”**

**INSTITUTO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS
“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	10	PIEZA	TONER NEGRO 81A # DE PARTE CF281A. PARA IMPRESORA HP MFP M630Z, M630DN, M630F, M630H. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,500 PAGINAS
2.	26	PIEZA	TINTA NEGRA 664XL # DE PARTE F6V31AL. PARA IMPRESORA HP 1115, 1118, 2135, 2136, 2138, 4535, 4536, 4538. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 480 PAGINAS
3.	23	PIEZA	TINTA TRICOLOR 664 # DE PARTE F6V28AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET INK ADVANTAGE 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, ENVY 4520, OFFICEJET 3830. CAPACIDAD DE IMPRESION DE 100 PAGINAS
4.	5	PIEZA	TONER MAGENTA 304A # DE PARTE CC533A. PARA IMPRESORAS LASER HP CP2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM2320NF MFP, CM2320FXI MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2800 PAGINAS
5.	5	PIEZA	TONER AMARILLO 304A # DE PARTE CC532A. PARA IMPRESORAS LASER HP CP2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM2320NF MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2800 PAGINAS
6.	5	PIEZA	TONER NEGRO 304A # DE PARTE CC530A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM2320NF MFP, CM2320FXI MFP
7.	5	PIEZA	TONER CIAN 304A # DE PARTE CC531A. PARA IMPRESORAS LASER HP CP 2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM 2320NF MFP, CM2320FXI MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2800 PAGINAS
8.	5	PIEZA	TONER NEGRO 78A # DE PARTE CE278A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M1536, M1537, M1538, M1539, P1566, P1606. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2100 PAGINAS
9.	5	PIEZA	TONER NEGRO 05A # DE PARTE CE505A. PARA IMPRESORAS A LASER HP P2035, P2035N, P2055D, P2055DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2300 PAGINAS
10.	10	PIEZA	TONER NEGRO 64A # DE PARTE CC364A. PARA IMPRESORAS A LASER P4014N, P4014DN, P4015N, P4015DN, P4015TN, P4015X, P4515N, P4515TN, P4515X. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS
11.	5	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA ENTREGA SERÁ LOS PRIMEROS 5 DÍAS HÁBILES, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	EN LAS OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL INSTITUTO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS, UBICADO EN CALZADA CERRO HUECO NO. 3000, COL CERRO HUECO, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. C.P 29094	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A6”

INSTITUTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO DE CHIAPAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	18	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE LC61BK. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 450 PÁGINAS
2.	17	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC61C. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS
3.	17	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE LC61M. PARA IMPRESORAS DE INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS
4.	15	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE LC61Y. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS
5.	18	PIEZA	TINTA MAGENTA T664 # DE PARTE T664320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
6.	15	PIEZA	TINTA AMARILLA T664 # DE PARTE T664420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
7.	13	PIEZA	TINTA CIAN T664 # DE PARTE T664220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
8.	15	PIEZA	TINTA NEGRA T664 # DE PARTE T664120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
9.	09	TORRE	DVD-R 4.7 GB 16X. TORRE CON 50 PIEZAS
10.	15	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
11.	17	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB
12.	05	PIEZA	DISCO DURO EXTERNO DE 3 TB DE 2.5", CONEXIÓN USB. SIN ALIMENTACIÓN DE CORRIENTE EXTERNA
13.	05	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS



14.	05	PAQUETE	ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA CD/DVD. PAQUETE CON 50 ETIQUETAS
15.	08	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTÁTICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS
16.	04	PIEZA	TÓNER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LÁSER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1600 PÁGINAS POR CARTUCHO.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO DE CHIAPAS, UBICADA EN EL NIVEL 2B DEL ANEXO DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. PASO LIMÓN C.P. 29045; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A7”

INSTITUTO DEL CAFÉ DE CHIAPAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	2	PIEZA	TINTA NEGRA 96 # DE PARTE C8767WL. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA HP PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 860 PÁGINAS.
2.	2	PIEZA	TINTA TRICOLOR 97 # DE PARTE C9363WL. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA HP OFFICEJET 100 MOBILE, OFFICEJET H470WBT, PSC 1610V, 2350 ALL-IN-ONE PRINTER, PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER.
3.	7	PIEZA	TÓNER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LÁSER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1600 PÁGINAS POR CARTUCHO.
4.	12	PIEZA	TÓNER NEGRO 05A # DE PARTE CE505A. PARA IMPRESORAS A LASER HP P2035, P2035N, P2055D, P2055DN. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2300 PÁGINAS.
5.	3	PIEZA	TINTA NEGRA T664 # DE PARTE T664120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
6.	5	PIEZA	TINTA MAGENTA T664 # DE PARTE T664320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
7.	2	PIEZA	TINTA AMARILLA T664 # DE PARTE T664420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
8.	2	PIEZA	TÓNER NEGRO 13A # DE PARTE Q2613A. PARA IMPRESORAS HP LASER 1300, 1300N, 1300XL. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2500 PÁGINAS.
9.	2	PIEZA	CINTA NEGRA S015335. PARA IMPRESORA MATRIZ DE PUNTO EPSON FX-2190.
10.	2	PIEZA	TÓNER NEGRO 49A # DE PARTE Q5949A. PARA IMPRESORA LÁSER HP 1160, 1320, 3390, 3392. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2500 PÁGINAS.
11.	2	PIEZA	TÓNER NEGRO # DE PARTE TN-1060. PARA IMPRESORAS A LASER BROTHER HL1112, DCP1512 Y MFC1810. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1000 PÁGINAS.
12.	1	PIEZA	TINTA NEGRA 98 # DE PARTE C9364WL. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA HP OFFICEJET 100 MOBILE, H470WBT. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 420 PÁGINAS.
13.	3	PIEZA	CINTA RIBBON # DE PARTE 05319GS11007. PARA IMPRESORA ZEBRA TLP-2844.
14.	1	PIEZA	TÓNER NEGRO 125A # DE PARTE CB540A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP1215, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2200 PÁGINAS.
15.	1	PIEZA	TÓNER CIAN 125A # DE PARTE CB541A. PARA IMPRESORA LÁSER HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1400 PÁGINAS.
16.	1	PIEZA	TÓNER AMARILLO 125A # DE PARTE CB542A. PARA IMPRESORA A LASER HP CM1312, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA



			1400 PÁGINAS.
17.	1	PIEZA	TÓNER MAGENTA 125A # DE PARTE CB543A. PARA IMPRESORA HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1400 PÁGINAS.
18.	2	PIEZA	TÓNER NEGRO 53A # DE PARTE Q7553A. PARA IMPRESORAS LÁSER HP P2014N, P2015X, P2015D, M2727NF MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 3000 PÁGINAS.
19.	3	TORRE	CD-RW 700MB 4X 80 MINUTOS. TORRE CON 25 PIEZAS.
20.	1	TORRE	DVD-RW REGRABABLE DE 4.7GB 4X 120 MINUTOS. TORRE CON 30 PIEZAS.
21.	1	CAJA	PAPEL STOCK BLANCO 9 1/2X11 DE 2 TANTOS. CAJA CON 1500 HOJAS.
22.	27	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G.
23.	1	PIEZA	DISCO DURO EXTERNO DE 2.5" DE 1 TB, CONEXIÓN USB 3.0. SIN ALIMENTACIÓN EXTERNA.
24.	8	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB.
25.	10	PIEZA	CD-R DE 700 MB 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLÁSTICO.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO DEL CAFÉ DE CHIAPAS, UBICADA EN CARRETERA JUAN CRISPÍN A CHICOASÉN KM 2.5, ENTRE LIBRAMIENTO NORTE Y CARRETERA A SAN FERNANDO S/N, COL. PLAN DE AYALA, C.P. 29110, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A8”

**INSTITUTO ESTATAL DEL AGUA
“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	6	PIEZA	TINTA MAGENTA T664 # DE PARTE T664320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
2.	3	PIEZA	TINTA AMARILLA T664 # DE PARTE T664420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
3.	6	PIEZA	TINTA CIAN T664 # DE PARTE T664220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
4.	3	PIEZA	TINTA NEGRA T664 # DE PARTE T664120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
5.	2	PAQUETE	ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA CD/DVD. PAQUETE CON 50 ETIQUETAS
6.	4	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 440 ML.
7.	9	PIEZA	TINTA NEGRA T544 # DE PARTE T544120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L3110, L3150, L5190. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 4500 PÁGINAS.
8.	8	PIEZA	TINTA CIAN T544 # DE PARTE T544220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK, L110, L3110, L3150, L5190.
9.	7	PIEZA	TINTA MAGENTA T544 # DE PARTE T544320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L3110, L3150. DE 65 ML.
10.	6	PIEZA	TINTA AMARILLA T544 # DE PARTE T544420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L3110, L3150. DE 65 ML.
11.	3	PIEZA	TÓNER NEGRO 111S # DE PARTE MLT-D111S. PARA IMPRESORA LÁSER SAMSUNG M2020, 2020W, M2022, 2022W, M2070, 2070W. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1000 PÁGINAS.
12.	1	PIEZA	TÓNER NEGRO 305X # DE PARTE CE410X. PARA IMPRESORAS LÁSER HP M451, M475, M451DW, M475DW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 4000 PÁGINAS.
13.	1	PIEZA	TÓNER AMARILLO 305A # DE PARTE CE412A. PARA IMPRESORAS A LASER HP PRO M351, M375, M451, M475. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2600 PÁGINAS.
14.	1	PIEZA	TÓNER CIAN 305A # DE PARTE CE411A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO 400 COLOR M451DN, M451DW, M475DN MFP, M475DW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2600 PÁGINAS.
15.	1	PIEZA	TÓNER MAGENTA 305A # DE PARTE CE413A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M351, M375, M451, M475. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2600 PÁGINAS.
16.	1	PIEZA	TINTA NEGRA 21 # DE PARTE C9351AL. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA HP DESKJET F2224, J5508, J3680. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 190 PÁGINAS.
17.	1	PIEZA	TINTA TRICOLOR 22 # DE PARTE C9352AL. PARA IMPRESORA HP TODO EN UNO HP OFFICEJET J3680, J5508, F2224. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 165 PÁGINAS.



18.	1	PIEZA	TÓNER NEGRO # DE PARTE MLT-D203L. PARA IMPRESORA A LASER SAMSUNG SL-M3320, 3820, 4020, M3370, 3870, 4070. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 5000 PÁGINAS.
19.	47	PIEZA	CD-R DE 700 MB 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLÁSTICO.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL INSTITUTO ESTATAL DEL AGUA, UBICADA EN UNIDAD ADMINISTRATIVA EDIFICIO A, ANEXO A9, COL. MAYA C.P. 29010, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A9”

**JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO DE CHIAPAS
“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	41	PIEZA	CINTA NEGRA # DE PARTE S015329. PARA IMPRESORA MATRIZ DE PUNTO EPSON FX-890II.
2.	11	PIEZA	CINTA NEGRA DP143. PARA IMPRESORA MATRIZ DE PUNTO EPSON FX 2190, LQ 2090.
3.	218	PIEZA	CD-R, DE 700 MB, 80 MIN. CON ESTUCHE PLÁSTICO
4.	8	PAQUETE	ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA CD/DVD. PAQUETE CON 50 ETIQUETAS.
5.	37	CAJA	PAPEL STOCK BLANCO 9 1/2X11 DE 3 TANTOS. CAJA CON 1000 HOJAS.
6.	14	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 660 ML.
7.	12	PIEZA	TÓNER NEGRO 78A # DE PARTE CE278A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M1536, M1537, M1538, M1539, P1566, P1606. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2100 PÁGINAS.
8.	19	PIEZA	TÓNER NEGRO # DE PARTE TN-410. PARA IMPRESORA LÁSER BROTHER HL-2130, 2135W, DCP-7055. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1000 PÁGINAS.
9.	12	PIEZA	TÓNER NEGRO 83A # DE PARTE CF283A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M125NW, M125A, M127FN, M127FW, M201DW, M225DW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1500 PÁGINAS.
10.	12	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G.
11.	18	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
12.	10	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPÍLICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DE 500 ML.
13.	11	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTÁTICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO DE CHIAPAS, UBICADA EN LIBRAMIENTO NORTE ORIENTE NÚM. 2100, EDIFICIO "C" FRACCIONAMIENTO EL BOSQUE C.P. 29047; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS
“ANEXO A10”**

OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO DE CHIAPAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	2	PIEZA	TÓNER NEGRO 125A # DE PARTE CB540A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP1215, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 2200 PÁGINAS.
2.	1	PIEZA	TÓNER CIAN 125A # DE PARTE CB541A. PARA IMPRESORA LÁSER HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1400 PÁGINAS.
3.	1	PIEZA	TÓNER MAGENTA 125A # DE PARTE CB543A. PARA IMPRESORA HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1400 PÁGINAS.
4.	1	PIEZA	TÓNER AMARILLO 125A # DE PARTE CB542A. PARA IMPRESORA A LASER HP CM1312, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1400 PÁGINAS.
5.	1	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE LC61BK. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 450 PÁGINAS.
6.	1	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC61C. PARA IMPRESORAS A INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS.
7.	1	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE LC61M. PARA IMPRESORAS DE INYECCIÓN DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 325 PÁGINAS.
8.	1	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
9.	5	PIEZA	MEMORIA USB DE 64 GB
10.	1	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPÍLICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DE 1 LITRO
11.	10	PIEZA	TÓNER NEGRO 204A # DE PARTE CF510A. PARA IMPRESORA HP LASER JET PRO A COLOR SERIE M154, M180. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 1100 PÁGINAS.
12.	6	PIEZA	TÓNER CIAN 204A # DE PARTE CF511A. PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP LASER JET PRO A COLOR DE LA SERIE M154, M180. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 900 PÁGINAS.
13.	6	PIEZA	TÓNER MAGENTA 204A # DE PARTE CF513A. PARA IMPRESORA HP COLOR LASERJET PRO M180NW. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 900 PÁGINAS.
14.	6	PIEZA	TÓNER AMARILLO 204A # DE PARTE CF512A. PARA IMPRESORA A LASER HP LASERJET PRO A COLOR DE LA SERIE M154, M180. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 900 PÁGINAS.

CONDICIONES DE ENTREGA:

DE 08:00 A 15:00 HORAS EN DÍAS HÁBILES. TODAS LAS MANIOBRAS DE TRANSPORTACIÓN, CARGA Y DESCARGA CORRERÁN POR CUENTA Y RIESGO DEL PROVEEDOR ADJUDICADO, GARANTIZANDO LA CORRECTA ENTREGA DE LOS BIENES A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 05 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, EL MES SUBSECUENTE LOS PRIMEROS 05 DÍAS HÁBILES DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA OFICIALÍA MAYOR, UBICADA EN EL 7 NIVEL DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A11”

PROCURADURÍA AMBIENTAL DEL ESTADO DE CHIAPAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	7	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO.
2.	3	PIEZA	TONER NEGRO 53A # DE PARTE Q7553A. PARA IMPRESORAS LASER HP P2014N, P2015X, P2015D, M2727NF MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3000 PAGINAS.CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3100 PAGINAS.
3.	1	PIEZA	TONER NEGRO 26A # DE PARTE CF226A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRINTERS M402N, M402DN, M402DW, MULTIFUNCTION AND ALL-IN-ONE PRODUCTS M426FDN MFP, M426FDW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3100 PAGINAS.
4.	3	PIEZA	TONER NEGRO # PARTE TN720. PARA IMPRESORA BROTHER DCP 8110DN, 8150DN, 8155DN, HL-5450DN, 5450DNT, 5470DW, 6180DW, 6180DWT, MFC 8510DN, 8710DW, 8910DW, 8950DW, 8950DWT. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3000 PAGINAS
5.	1	PIEZA	TONER NEGRO 83A # DE PARTE CF283A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M125NW, M125A, M127FN, M127FW, M201DW, M225DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
6.	4	PIEZA	TINTA AMARILLA T664 # DE PARTE T664420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
7.	3	PIEZA	TINTA MAGENTA T664 # DE PARTE T664320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
8.	3	PIEZA	TINTA CIAN T664 # DE PARTE T664220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
9.	10	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB.
10.	10	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTATICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS.
11.	10	BOTE	TOALLAS ANTIESTATICAS HUMEDAS JUMBO. BOTE CON 70 TOALLAS.
12.	2	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
13.	1	PAQUETE	ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA CD/DVD. PAQUETE CON 50 ETIQUETAS

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.



PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA PROCURADURÍA AMBIENTAL DEL ESTADO DE CHIAPAS, UBICADA EN EL 7 NIVEL DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A12”

PROMOTORA DE VIVIENDA CHIAPAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	3	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO.
2.	4	PIEZA	TONER NEGRO 970 # DE PARTE CN621AM. PARA IMPRESORA HP OFFICEJET PRO X451DN, X451DW, X551DW, X476DN, X476DW, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3000 PAGINAS
3.	2	PIEZA	TONER CIAN 971 # DE PARTE CN622AM. PARA IMPRESORA A LASER HP OFFICEJET PRO X451DN, X451DW, X551DW, X476DN, X476DW, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS.
4.	3	PIEZA	TONER MAGENTA 971 # DE PARTE CN623AM. PARA IMPRESORA A LASER HP OFFICEJET PRO X451DN, X451DW, X551DW, X476DN, X476DW, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS.
5.	4	PIEZA	TONER AMARILLO 971 # DE PARTE CN624AM. PARA IMPRESORA A LASER HP OFFICEJET PRO X451DN, X451DW, X551DW, X476DN, X476DW, X576DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS.
6.	3	PIEZA	TINTA NEGRA 17A # DE PARTE CF217A. PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO M102W, M130NW, M130FW, M134A. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS.
7.	6	PIEZA	TINTA NEGRA GT53 # DE PARTE 1VV22AL. PARA IMPRESORA HP TODO-EN-UNO DESKJET GT 5810 Y 5820, INK TANK SERIE 310, INALAMBRICA SERIE 410, SMART TANK SERIE 350, INALAMBRICA SERIE 450, SMART TANK SERIE 510, SERIE 550, SERIE 610. DE 70ML. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 4000 PAGINAS.
8.	5	PIEZA	TINTA CIAN GT52 DE PARTE M0H54AL. PARA IMPRESORA HP INK TANK 115, 315, 410, 415, 318, 319, 416, 418, 419, 450, 455, 457, TODO-EN-UNO HP DESKJET GT 5810, 5820. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 8000 PAGINAS.
9.	7	PIEZA	TINTA MAGENTA GT52 # DE PARTE M0H55AL. PARA IMPRESORA HP TODO-EN-UNO DESKJET GT 5810 Y 5820, INK TANK SERIE 310, INK TANK INALAMBRICA SERIE 410, SMART TANK SERIE 350, SMART TANK INALAMBRICA SERIE 450, SMART TANK SERIE 510, SMART TANK PLUS SERIE 550, SMART TANK PLUS SERIE 610. DE 70ML. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 8000 PAGINAS
10.	6	PIEZA	TINTA AMARILLA GT52 # DE PARTE M0H56AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET GT 5810 Y 5820, INK TANK SERIE 310, 410, SMART TANK SERIE 350, 450, 510, 550, 610. DE 70ML. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 8000 PAGINAS
11.	2	PIEZA	CINTA NEGRA S015335. PARA IMPRESORA MATRIZ DE PUNTO EPSON FX-2190.
12.	9	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
13.	3	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB.



14.	87	PIEZA	CD-RW 700 MB 12X 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLASTICO.
15.	58	PIEZA	CD-R DE 700 MB 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLASTICO.
16.	8	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G.
17.	6	PIEZA	LIMPIADOR DE PANTALLAS LIQUIDO ANTIESTATICO CON 250 ML.
18.	7	PIEZA	LIMPIADOR DE COMPONENTES Y CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS CON 454 G.
19.	7	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 440 ML.
20.	7	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTATICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS.

CONDICIONES DE ENTREGA:

LAS ENTREGAS SERÁN DE 08:00 A 15:00 HORAS EN DÍAS HÁBILES. TODAS LAS MANIOBRAS DE TRANSPORTACIÓN, CARGA Y DESCARGA CORRERÁN POR CUENTA Y RIESGO DEL PROVEEDOR ADJUDICADO, GARANTIZANDO LA CORRECTA ENTREGA DE LOS BIENES A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA PROMOTORA DE VIVIENDA CHIAPAS, UBICADA EN EL CALLEJÓN SAN FRANCISCO EL SABINAL N°292, COL. ROSARIO SABINAL C.P. 29020; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A13”

SECRETARÍA DE BIENESTAR

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	3	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 1 LITRO
2.	8	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
3.	2	TORRE	CD-RW 700MB 4X 80 MINUTOS. TORRE CON 25 PIEZAS
4.	2	PIEZA	DISCO DURO EXTERNO DE 2.5" DE 1 TB, CONEXION USB 3.0. SIN ALIMENTACIÓN EXTERNA
5.	1	PIEZA	DISCO DURO EXTERNO DE 2TB. CONEXION USB 3.0, COLOR NEGRO A PRUEBA DE GOLPES Y AGUA. SIN ALIMENTACION DE CORRIENTE EXTERNA
6.	2	TORRE	DVD-R 4.7 GB 16X. TORRE CON 50 PIEZAS
7.	7	TORRE	DVD-RW REGRABABLE DE 4.7GB 4X 120 MINUTOS. TORRE CON 30 PIEZAS
8.	8	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G
9.	1	PAQUETE	ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA CD/DVD. PAQUETE CON 50 ETIQUETAS
10.	6	PIEZA	LIMPIADOR DE COMPONENTES Y CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS CON 454 G
11.	1	PIEZA	LIMPIADOR DE PANTALLAS LIQUIDO ANTIESTATICO CON 250 ML
12.	52	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
13.	25	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB
14.	2	PIEZA	MEMORIA USB DE 64 GB
15.	2	PIEZA	TAMBOR (DRUM) # DE PARTE DR-1060. PARA IMPRESORA BROTHER HL-1112, HL-1110, DCP-1512, MFC-1810, MFC-1815
16.	2	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC505C. PARA IMPRESORAS BROTHER DCPJ100, DCPJ105, DCPJ200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1300 PAGINAS.
17.	7	PIEZA	TINTA NEGRA 662 # DE PARTE CZ103AL. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP 1015, 1515, 2515, 3515. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 120 PAGINAS.
18.	3	PIEZA	TINTA NEGRA 662XL # DE PARTE CZ105AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP 1515, 2515, 2545, 2645, 3515, 3545. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 360 PAGINAS.
19.	15	PIEZA	TINTA NEGRA 664 # DE PARTE F6V29AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, HP ENVY 4520, HP OFFICEJET 3830. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 120 PAGINAS.



20.	4	PIEZA	TINTA NEGRA 675 # DE PARTE CN690AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP 4000, 4400, 4575. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 600 PAGINAS.
21.	5	PIEZA	TINTA NEGRA 96 # DE PARTE C8767WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 860 PAGINAS.
22.	6	PIEZA	TINTA NEGRA PG-140XL # DE PARTE 5200B001AB. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA CANON PIXMA MG 4110, 3110, 2110. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 300 PAGINAS.
23.	6	PIEZA	TINTA TRICOLOR 662 # DE PARTE CZ104AL. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP 2515, 3515. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 100 PAGINAS.
24.	4	PIEZA	TINTA TRICOLOR 662XL # DE PARTE CZ106AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP DESKJET INK ADVANTAGE 1015, 1515, 2515, 2545, 2645, 3515, 3545, 4645. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 300 PAGINAS.
25.	13	PIEZA	TINTA TRICOLOR 664 # DE PARTE F6V28AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET INK ADVANTAGE 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, ENVY 4520, OFFICEJET 3830. CAPACIDAD DE IMPRESION DE 100 PAGINAS.
26.	2	PIEZA	TINTA TRICOLOR 97 # DE PARTE C9363WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET 100 MOBILE, OFFICEJET H470WBT, PSC 1610V, 2350 ALL-IN-ONE PRINTER, PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER.
27.	7	PIEZA	TINTA TRICOLOR CL-141XL # DE PARTE 5202B001AA. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA CANON PIXMA MG 2110, 3110, 4110.
28.	2	PIEZA	TONER AMARILLO # DE PARTE TN-221Y. PARA IMPRESORA LASER BROTHER HL3140CDW, MFC9130CDW, MFC9330CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
29.	9	PIEZA	TONER AMARILLO 125A # DE PARTE CB542A. PARA IMPRESORA A LASER HP CM1312, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PÁGINAS.
30.	9	PIEZA	TONER CIAN 125A # DE PARTE CB541A. PARA IMPRESORA LASER HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
31.	2	PIEZA	TONER MAGENTA # DE PARTE TN221M. PARA IMPRESORA LASER BROTHER MFC9130CDW, MFC9330CDW, HL3140CDW, HL-3170CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
32.	7	PIEZA	TONER MAGENTA 125A # DE PARTE CB543A. PARA IMPRESORA HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
33.	12	PIEZA	TONER NEGRO 111S # DE PARTE MLT-D111S. PARA IMPRESORA LASER SAMSUNG M2020, 2020W, M2022, 2022W, M2070, 2070W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS.
34.	8	PIEZA	TONER NEGRO 125A # DE PARTE CB540A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP1215, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2200 PAGINAS.
35.	6	PIEZA	TONER NEGRO 78A # DE PARTE CE278A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M1536, M1537, M1538, M1539, P1566, P1606. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2100 PAGINAS.
36.	61	PIEZA	TONER NEGRO 80A # DE PARTE CF280A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRO 400 M401, M425 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2560 PAGINAS.
37.	6	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO.



CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE RECEPCIÓN DE LOS BIENES SERÁ DE 8:00 A 15:00 HORAS.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR, UBICADA EN CALZADA MACTUMATZÁ NÚMERO 50, COL. DR. ROMEO RINCÓN CASTILLEJOS, C.P. 29065; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A14”

SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y DEL TRABAJO

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	2	PIEZA	TONER NEGRO 12A # DE PARTE Q2612A. PARA IMPRESORAS LASER HP SERIES 1010 Y 1020, TODO EN UNO HP LASERJET 3015, 3020, 3030, 3050, 3050Z, 3052 Y 3055, Y HP LASERJET M1005 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2000 PAGINAS.
2.	4	PIEZA	TONER NEGRO 53A # DE PARTE Q7553A. PARA IMPRESORAS LASER HP P2014N, P2015X, P2015D, M2727NF MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3000 PAGINAS.
3.	4	PIEZA	TONER NEGRO 35A # DE PARTE CB435A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET P1005, P1006. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS.
4.	4	PIEZA	TINTA NEGRA 664XL # DE PARTE F6V31AL. PARA IMPRESORA HP 1115, 1118, 2135, 2136, 2138, 4535, 4536, 4538. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 480 PAGINAS.
5.	4	PIEZA	TINTA TRICOLOR 664 # DE PARTE F6V28AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET INK ADVANTAGE 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, ENVY 4520, OFFICEJET 3830. CAPACIDAD DE IMPRESION DE 100 PAGINAS.
6.	1	PIEZA	TONER NEGRO 111S # DE PARTE MLT-D111S. PARA IMPRESORA LASER SAMSUNG M2020, 2020W, M2022, 2022W, M2070, 2070W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS.
7.	5	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE MLT-D203E. PARA IMPRESORA SAMSUNG PROXPRESS M3820, M4020, M3870, M4070, M4072. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS.
8.	5	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION DE TINTA NEGRO / AMARILLO 88 # DE PARTE C9381A. PARA IMPRESORA HP BUSINESS INKJET, OFFICEJET PRO K550, K550DTN, K550DTWN, K5400, K5400TN, K5400DTN, K8600, K8600DN, HP MULTIFUNCIONAL Y TODO EN UNO L7580, L7590, L7680, L7780.
9.	3	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION 88 TINTA MAGENTA / CIAN # DE PARTE C9382A. PARA IMPRESORA HP BUSINESS INKJET, OFFICEJET PRO K550, K550DTN, K550DTWN, K5400, K5400TN, K5400DTN, K8600, K8600DN, HP MULTIFUNCIONAL Y TODO EN UNO L7580, L7590, L7680, L7780.
10.	16	PIEZA	TONER NEGRO 83A # DE PARTE CF283A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M125NW, M125A, M127FN, M127FW, M201DW, M225DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS.
11.	6	PIEZA	TONER NEGRO 05A # DE PARTE CE505A. PARA IMPRESORAS A LASER HP P2035, P2035N, P2055D, P2055DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2300 PAGINAS.
12.	8	PIEZA	TINTA MAGENTA 88XL # DE PARTE C9392AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO K8600, K550DTN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1980 PAGINAS.
13.	7	PIEZA	TINTA CIAN 88XL # DE PARTE C9391AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO K8600, K550DTN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1700 PAGINAS.
14.	10	PIEZA	TINTA AMARILLA 88XL # DE PARTE C9393AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP K550, K550DTN, K550DTWN, K5400, K5400DN, K5400DTN, K5400TN,



			K8600, K8600DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1540 PAGINAS.
15.	6	PIEZA	TINTA NEGRA 88XL # DE PARTE C9396AL PARA IMPRESORAS HP K550, K550DTN, K550DTWN, K5400, K5400DN, K5400DTN, K5400TN, L7480, L7550, L7580, L7590, L7650, L7680, L7750, L7780, K8600, K8600DN.
16.	29	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB
17.	30	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
18.	11	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 500 ML.
19.	21	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G
20.	27	PIEZA	LIMPIADOR DE PANTALLAS LIQUIDO ANTIESTATICO CON 250 ML.
21.	23	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTATICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS.
22.	22	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 440 ML.
23.	21	PIEZA	LIMPIADOR DE COMPONENTES ELECT 454 G
24.	3	PAQUETE	TOALLAS DE USO RUDO. PAQUETE CON 6 ROLLOS.
25.	7	PIEZA	TINTA NEGRA T544 # DE PARTE T544120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L3110, L3150, L5190. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 4500 PAGINAS.
26.	7	PIEZA	TINTA MAGENTA T544 # DE PARTE T544320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L3110, L3150. DE 65 ML.
27.	7	PIEZA	TINTA CIAN T544 # DE PARTE T544220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK, L110, L3110, L3150, L5190.
28.	7	PIEZA	TINTA AMARILLA T544 # DE PARTE T544420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L3110, L3150. DE 65 ML.
29.	3	PIEZA	TONER NEGRO 508A # DE PARTE CF360A. PARA IMPRESORA HP LASERJET M552, M553, M577. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS.
30.	2	PIEZA	TONER AMARILLO 508A # DE PARTE CF362A. PARA IMPRESORA HP LASERJET M552, M553. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 5000 PAGINAS.
31.	3	PIEZA	TONER MAGENTA 508A # DE PARTE CF363A. PARA IMPRESORA HP LASERJET ENTERPRISE M553DN, M553DH, M577DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 5000 PAGINAS.
32.	3	PIEZA	TONER CIAN 508A # DE PARTE CF361A. PARA IMPRESORA HP LASERJET M552, M553. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 5000 PAGINAS.
33.	6	PIEZA	TONER NEGRO 58A # DE PARTE CF258A. PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO M404, M428 SERIES. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3000 PAGINAS.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.



PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	ALMACEN DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y DEL TRABAJO, UBICADA EN LA 3A. PONIENTE NORTE 843 ENTRE 7A. Y 8A. NORTE, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A15”

SECRETARÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	9	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC3017C. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS
2.	12	PIEZA	TINTA NEGRA LC3017 # DE PARTE LC3017BK. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS
3.	9	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE LC509BK. PARA IMPRESORAS BROTHER DCPJ100, DCPJ105, DCPJ200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2400 PAGINAS
4.	45	PIEZA	MEMORIA USB 16 GB
5.	39	PIEZA	MEMORIA USB 32 GB
6.	25	PIEZA	MEMORIA USB 64 GB
7.	31	PIEZA	PASTA TERMICA DE 4G CON DISPENSADOR DE JERINGA CON TAPA, DE FACIL APLICACIÓN
8.	11	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE T5001C. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-T300, DCP-T310, DCP-T500W, DCP-T510W, DCP-T700W, DCP-T710W, MFC-T910DW, MFC-T800W. CAPACIDAD PARA 5000 PAGINAS
9.	14	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE T5001M. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-T300, DCP-T310, DCP-T500W, DCP-T510W, DCP-T700W, DCP-T710W, MFC-T910DW, MFC-T800W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 5000 PAGINAS
10.	7	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE LC505M. PARA IMPRESORAS BROTHER DCPJ100, DCPJ105, DCPJ200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1300 PAGINAS
11.	7	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE LC505Y. PARA IMPRESORAS BROTHER DCP-J100, J105, J200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1300 PAGINAS
12.	9	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC505C. PARA IMPRESORAS BROTHER DCPJ100, DCPJ105, DCPJ200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1300 PAGINAS
13.	22	PIEZA	DISCO DURO EXTERNO DE 2.5" DE 1 TB, CONEXION USB 3.0. SIN ALIMENTACION EXTERNA
14.	12	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE T6001BK. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-T300, DCP-T500W, DCP-T700W, DCP-T700W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS
15.	16	PIEZA	TINTA TRICOLOR 675 # DE PARTE CN691AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP 4000, 4400, 4575. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 250 PAGINAS
16.	4	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 1 LITRO
17.	11	PIEZA	TINTA NEGRA 675 # DE PARTE CN690AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP 4000, 4400, 4575. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 600 PAGINAS.
18.	11	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE BT5001Y. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-T300, DCP-T310, DCP-T500W, DCP-T510W, DCP-T700W, DCP-T710W, MFC-T910DW, MFC-T800W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 5000 PAGINAS.



19.	7	PIEZA	TINTA MAGENTA LC3017 # DE PARTE LC3017M. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS.
20.	9	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE LC3017Y. PARA IMPRESORA BROTHER, MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS.
21.	5	PIEZA	TONER CIAN 125A # DE PARTE CB541A. PARA IMPRESORA LASER HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
22.	5	PIEZA	TONER MAGENTA 125A # DE PARTE CB543A. PARA IMPRESORA HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
23.	5	PIEZA	TONER AMARILLO 125A # DE PARTE CB542A. PARA IMPRESORA A LASER HP CM1312, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
24.	7	PIEZA	TONER NEGRO 125A # DE PARTE CB540A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP1215, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2200 PAGINAS.
25.	4	PIEZA	TONER NEGRO 26A # DE PARTE CF226A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRINTERS M402N, M402DN, M402DW, MULTIFUNCTION AND ALL-IN-ONE PRODUCTS M426FDN MFP, M426FDW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3100 PAGINAS.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE IGUALDAD DE GENERO, UBICADA EN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS, ESQUINA LIBRAMIENTO NORTE NO. 1090, ANEXO 1B NIVEL 1 TORRE CHIAPAS COLONIA EL RETIRO, C.P. 29045; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACION Y HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA DEBIDAMENTE REQUISITADA A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE, DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A16”

SECRETARÍA DE LA HONESTIDAD Y FUNCIÓN PÚBLICA

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	71	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 440 ML
2.	48	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 1 LITRO
3.	29	PAQUETE	ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA CD/DVD. PAQUETE CON 50 ETIQUETAS
4.	53	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G
5.	15	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
6.	19	TORRE	CD-RW 700MB 4X 80 MINUTOS. TORRE CON 25 PIEZAS
7.	18	TORRE	DVD-R 4.7 GB 16X.TORRE CON 50 PIEZAS
8.	18	TORRE	DVD-RW REGRABABLE DE 4.7GB 4X 120 MINUTOS. TORRE CON 30 PIEZAS
9.	13	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
10.	16	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB
11.	16	PIEZA	MEMORIA USB DE 64 GB
12.	3	PIEZA	TINTA NEGRA 98 # DE PARTE C9364WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET 100 MOBILE, H470WBT. CAPACIDAD DE IMPRESIÓN PARA 420 PAGINAS.
13.	3	PIEZA	TINTA TRICOLOR 95 # DE PARTE C8766WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP 325, 335, 375, 385, 422, 425, 428, 460, 475, C4140, C4150, C4180, D5060, D5065, D5069, D5145,D5155, D5160, 5740, 5940, 6520, 6540, 6620, 6830, 6840, 9800, 6200, 6210, 6310, 7210, 7310, 7410, 7850, 8050, 8150, 8450, B8350, H470, 2570, 2575, 2610, 2710.
14.	12	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-310BK. PARA IMPRESORA BROTHER HL4150CND, 4570CDM, MFC-9460CND, MFC-9560CDW, MFC-9970CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS. NO. DE INVENTARIO 2250014000003.
15.	9	PIEZA	TONER CIAN # DE PARTE TN-310C. PARA IMPRESORA BROTHER HL4150CND, 4570CDM, MFC-9460CND, 9560CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1,500 PAGINAS. NO. DE INVENTARIO 2250014000003.
16.	3	PIEZA	TONER NEGRO 305A # DE PARTE CE410A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRO M475DN, M475DW, M451DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2090 PAGINAS.
17.	3	PIEZA	TONER CIAN 305A # DE PARTE CE411A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO 400 COLOR M451DN, M451DW, M475DN MFP, M475DW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2600 PAGINAS.



18.	3	PIEZA	TONER MAGENTA 305A # DE PARTE CE413A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M351, M375, M451, M475. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2600 PAGINAS.
19.	3	PIEZA	TONER AMARILLO 305A # DE PARTE CE412A. PARA IMPRESORAS A LASER HP PRO M351, M375, M451, M475. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2600 PAGINAS.
20.	6	PIEZA	TONER NEGRO 55A # DE PARTE CE255A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET P3015D, P3015N, P3015DN, P3015X. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS.
21.	15	PIEZA	TONER NEGRO 304A # DE PARTE CC530A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM2320NF MFP, CM2320FXI MFP.
22.	9	PIEZA	TONER NEGRO 125A # DE PARTE CB540A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP1215, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2200 PAGINAS.
23.	6	PIEZA	TONER CIAN 125A # DE PARTE CB541A. PARA IMPRESORA LASER HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
24.	6	PIEZA	TONER AMARILLO 125A # DE PARTE CB542A. PARA IMPRESORA A LASER HP CM1312, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
25.	6	PIEZA	TONER MAGENTA 125A # DE PARTE CB543A. PARA IMPRESORA HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
26.	15	PIEZA	TONER NEGRO 78A # DE PARTE CE278A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M1536, M1537, M1538, M1539, P1566, P1606. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2100 PAGINAS.
27.	12	PIEZA	TONER NEGRO 49A # DE PARTE Q5949A. PARA IMPRESORA LASER HP 1160, 1320, 3390, 3392. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS.
28.	6	PIEZA	TINTA NEGRA 60XL # DE PARTE CC641WL . PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP ENVY 114 D411C, D410A, PHOTOSMART D110A, DESKJET F4580, D5560, F4480, C4780, F4224 ALL-IN-ONE PRINTER CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 600 PAGINAS.
29.	6	PIEZA	TINTA TRICOLOR 60XL # DE PARTE CC644WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP DESKJET D2500, D2530 Y TODO EN UNO HP DESKJET F4200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 440 PAGINAS.
30.	6	PIEZA	CABEZAL MAGENTA / CIAN 72 # DE PARTE C9383A. PARA IMPRESORA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, HP DESIGNJET T790, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 SD MFP, T1. T1200, HP DESIGNJET T1200 HD, HP DESIGNJET T1300, HP DESIGNJET T2300 EMFP.
31.	3	PIEZA	CABEZAL NEGRO MATE / AMARILLO 72 # DE PARTE C9384A. PARA IMPRESORA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, HP DESIGNJET T790, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 SD MFP, T1. T1200, HP DESIGNJET T1200 HD, HP DESIGNJET T1300, HP DESIGNJET T2300 EMFP
32.	3	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION TINTA GRIS / NEGRO 72 # DE PARTE C9380A. PARA IMPRESORA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, HP DESIGNJET T790, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 SD MFP, T1. T1200, HP DESIGNJET T1200 HD, HP DESIGNJET T1300, HP DESIGNJET T2300 EMFP.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 14:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.



PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA HONESTIDAD Y FUNCIÓN PÚBLICA, UBICADA EN BLVD. LOS CASTILLOS NO. 410, FRACC. MONTES AZULES C.P. 29056, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO, DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A17”

SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	4	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-880. PARA IMPRESORA LASER BROTHER HL5200, L5100DN, L5600DN, L5650DN, L5850DW, L5900DW, HL-L6200DW, HL-L6200DWT, HL-L6250DW, HL-L6300DW, HL-L6400DW, HL-L6400DWT, MFC-L6700DW, MFC-L6750DW, MFC-L6800DW, MFC-L6900DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 12000 PAGINAS
2.	6	PIEZA	TONER NEGRO 202X # DE PARTE CF500X. PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO M254, MFP M280. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3200 PAGINAS
3.	6	PIEZA	TONER NEGRO 205L # DE PARTE MLT-D205L. PARA IMPRESORAS LASER SAMSUNG ML-3312ND, ML-3712ND. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 5000 PAGINAS
4.	8	PIEZA	TINTA NEGRA GT53 # DE PARTE 1VV22AL. PARA IMPRESORA HP TODO-EN-UNO DESKJET GT 5810 Y 5820, INK TANK SERIE 310, INALAMBRICA SERIE 410, SMART TANK SERIE 350, INALAMBRICA SERIE 450, SMART TANK SERIE 510, SERIE 550, SERIE 610. DE 70ML. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 4000 PAGINAS
5.	2	PIEZA	TINTA MAGENTA GT52 # DE PARTE M0H55AL. PARA IMPRESORA HP TODO-EN-UNO DESKJET GT 5810 Y 5820, INK TANK SERIE 310, INK TANK INALAMBRICA SERIE 410, SMART TANK SERIE 350, SMART TANK INALAMBRICA SERIE 450, SMART TANK SERIE 510, SMART TANK PLUS SERIE 550, SMART TANK PLUS SERIE 610. DE 70ML. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 8000 PAGINAS
6.	2	PIEZA	TINTA CIAN GT52 DE PARTE M0H54AL. PARA IMPRESORA HP INK TANK 115, 315, 410, 415, 318, 319, 416, 418, 419, 450, 455, 457, TODO-EN-UNO HP DESKJET GT 5810, 5820. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 8000 PAGINAS
7.	2	PIEZA	TINTA AMARILLA GT52 # DE PARTE M0H56AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET GT 5810 Y 5820, INK TANK SERIE 310, 410, SMART TANK SERIE 350, 450, 510, 550, 610. DE 70ML. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 8000 PAGINAS
8.	1	TORRE	DVD-RW REGRABABLE DE 4.7GB 4X 120 MINUTOS. TORRE CON 30 PIEZAS
9.	2	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTATICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS
10.	2	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 440 ML
11.	2	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 1 LITRO
12.	2	PIEZA	LIQUIDO AFLOJA TODO DE 311 G (11 OZ) EN AEROSOL
13.	2	PIEZA	LIMPIADOR DE COMPONENTES Y CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS CON 454 G

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.



PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE, UBICADA EN LA 5A NORTE PONIENTE NO. 2414 FRACC. COVADONGA C.P. 29030; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACION HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A18”

SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	30	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-410. PARA IMPRESORA LASER BROTHER HL-2130, 2135W, DCP-7055. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS.
2.	33	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-420. PARA IMPRESORAS LASER BROTHER HI-2220, HI-2240D, HI-2270DW, MFC-7360N, MFC-7460DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1200 PAGINAS.
3.	42	PIEZA	TONER NEGRO 49A # DE PARTE Q5949A. PARA IMPRESORA LASER HP 1160, 1320, 3390, 3392. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS.
4.	83	PIEZA	TINTA NEGRA T664 # DE PARTE T664120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
5.	6	PIEZA	TONER CIAN # DE PARTE TN-315C. PARA IMPRESORA BROTHER HL-4150CDN, HL-4570CDW, HL-4570CDWT, MFC-9460CDN, MFC-9560CDW, MFC-9970CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3500 PAGINAS.
6.	54	PIEZA	TINTA CIAN T664 # DE PARTE T664220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
7.	6	PIEZA	TONER AMARILLO 410A # DE PARTE CF412A. PARA IMPRESORA A LASERJET HP PRO SERIE M452, M477. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2300 PAGINAS.
8.	42	PIEZA	TINTA NEGRA GI-190 BK # DE PARTE 0667C001. PARA IMPRESORA CANON G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS.
9.	42	PIEZA	TINTA AMARILLA GI-190 Y # DE PARTE 0670C001. PARA IMPRESORA CANON PIXMA G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS.
10.	42	PIEZA	TINTA MAGENTA GI-190 M # DE PARTE 0669C001A. PARA IMPRESORA CANON G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS.
11.	42	PIEZA	TINTA CIAN GI-190 C # DE PARTE 0668C001. PARA IMPRESORA CANON G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS.
12.	9	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION ROJO CROMATICO Y NEGRO MATE 73 # DE PARTE CD949A. PARA IMPRESORA HP A INYECCION DE TINTA Z3200.
13.	49	PIEZA	TINTA NEGRA T504 # DE PARTE T504120-AL. PARA IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6171, L6161, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS.
14.	48	PIEZA	TINTA CIAN T504 # DE PARTE T504220-AL. PARA IMPRESORA EPSON MULTIFUNCIONAL EPSON ECOTANK L110, L210, L4150, L4160, L575, L6171, L6161, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS.
15.	48	PIEZA	TINTA MAGENTA T504 # DE PARTE T504320-AL. PARA IMPRESORA DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6161, L6171, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS.
16.	48	PIEZA	TINTA AMARILLA T504 # DE PARTE T504420-AL. PARA IMPRESORA DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6161, L6171, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS.
17.	45	PIEZA	TINTA MAGENTA T664 # DE PARTE T664320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML.
18.	34	PIEZA	TINTA NEGRA FOTOGRAFICO 70 # DE PARTE C9449A. PARA PLOTTER HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z3100 24-IN, Z3100 44-IN, Z3100PS GP 24-IN, Z3100PS GP 44-IN, Z3200 24-IN, Z3200 44-IN, Z3200PS 24-IN, Z3200PS 44-IN, Z5200.



19.	18	PIEZA	TINTA GRIS CLARO 70 # DE PARTE C9451A. PARA IMPRESORA PLOTTER HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z3100 24-IN, Z3100 44-IN, Z3100PS GP 24-IN, Z3100PS GP 44-IN, Z3200 24-IN, Z3200 44-IN, Z3200PS 24-IN, Z3200PS 44-IN, Z5200. DE 130 ML. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 230 PAGINAS.
20.	12	PIEZA	TINTA CIAN 70 # DE PARTE C9452A. PARA PLOTTER HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z5200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 230 PAGINAS.
21.	15	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION 70 TINTA MAGENTA LIGHT / CIAN LIGHT # DE PARTE C9405A. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z3100 24-IN, Z3100 44-IN, Z3100PS GP 24-IN, Z3100PS GP 44-IN, Z3200 24-IN, Z3200 44-IN, Z3200PS 24-IN, Z3200PS 44-IN, Z5200.
22.	18	PIEZA	TINTA AMARILLA 70 # DE PARTE C9454A. PARA PLOTTER HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z3100 24-IN, Z3100 44-IN, Z3100PS GP 24-IN, Z3100PS GP 44-IN, Z3200 24-IN, Z3200 44-IN, Z3200PS 24-IN, Z3200PS 44-IN, Z5200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 230 PAGINAS.
23.	6	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION TINTA NEGRO FOTOGRAFICO / GRIS LIHGT 70 # DE PARTE C9407A. PARA IMPRESORA DE TINTA HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z3100 24-IN, Z3100 44-IN, Z3100PS GP 24-IN, Z3100PS GP 44-IN, Z3200 24-IN, Z3200 44-IN, Z3200PS 24-IN, Z3200PS 44-IN, Z5200.
24.	16	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION 70 TINTA NEGRO MATE CIAN # DE PARTE C9404A. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z3100 24-IN, Z3100 44-IN, Z3100PS GP 24-IN, Z3100PS GP 44-IN, Z3200 24-IN, Z3200 44-IN, Z3200PS 24-IN, Z3200PS 44-IN, Z5200.
25.	15	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION TINTA MAGENTA / AMARILLO 70 # DE PARTE C9406A. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA HP Z2100 24-IN, Z2100 44-IN, Z3100 24-IN, Z3100 44-IN, Z3100PS GP 24-IN, Z3100PS GP 44-IN, Z3200 24-IN, Z3200 44-IN, Z3200PS 24-IN, Z3200PS 44-IN, Z5200.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 08:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	L.A.B. EN EL ALMACÉN GENERAL DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN, UBICADO EN LIBRAMIENTO SUR ORIENTE S/N, COLONIA JOSÉ CASTILLO TIELMANS, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. C.P. 29070.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO. DICHO PAGO SE REALIZARÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A19”

SECRETARÍA DE TURISMO

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	10	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 660 ML.
2.	4	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 1 LITRO.
3.	6	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G.
4.	11	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTATICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS.
5.	3	PIEZA	LIMPIADOR DE COMPONENTES Y CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS CON 454 G.
6.	24	PIEZA	TINTA NEGRA 675 # DE PARTE CN690AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP 4000, 4400, 4575. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 600 PAGINAS.
7.	24	PIEZA	TINTA TRICOLOR 675 # DE PARTE CN691AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP 4000, 4400, 4575. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 250 PAGINAS.
8.	2	PIEZA	TINTA TRICOLOR 97 # DE PARTE C9363WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET 100 MOBILE, OFFICEJET H470WBT, PSC 1610V, 2350 ALL-IN-ONE PRINTER, PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER.
9.	2	PIEZA	TINTA NEGRA 96 # DE PARTE C8767WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 860 PAGINAS.
10.	5	PIEZA	TONER NEGRO 125A # DE PARTE CB540A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP1215, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2200 PAGINAS.
11.	5	PIEZA	TONER CIAN 125A # DE PARTE CB541A. PARA IMPRESORA LASER HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
12.	5	PIEZA	TONER AMARILLO 125A # DE PARTE CB542A. PARA IMPRESORA A LASER HP CM1312, CM1312NFI MFP, CP1515N, CP1518NI. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
13.	4	PIEZA	TONER MAGENTA 125A # DE PARTE CB543A. PARA IMPRESORA HP COLOR LASERJET CP1515N, CP1518NI, CP1215, CM1312 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1400 PAGINAS.
14.	10	PIEZA	TONER NEGRO 05X # DE PARTE CE505X. PARA IMPRESORAS HP LASERJET P2055DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6500 PAGINAS.
15.	4	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE LC61BK. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 450 PAGINAS.
16.	7	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC61C. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C,



			MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 325 PAGINAS.
17.	5	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE LC61M. PARA IMPRESORAS DE INYECCION DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 325 PAGINAS.
18.	2	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE LC61Y. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA BROTHER DCP165C, DCP385C, DCP585CW, MFC250C, MFC255CW, MFC290C, MFC295CN, MFC490CW, MFC495CW, MFC5490CN, MFC5890CN, MFC6490CW, MFC6890CDW, MFC790CW, MFC990CW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 325 PAGINAS.
19.	7	PIEZA	TONER NEGRO 36A # DE PARTE CB436A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET P1505, P1505N. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2000 PAGINAS.
20.	5	PIEZA	TONER NEGRO 304A # DE PARTE CC530A. PARA IMPRESORAS A LASER HP CP2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM2320NF MFP, CM2320FXI MFP.
21.	5	PIEZA	TONER CIAN 304A # DE PARTE CC531A. PARA IMPRESORAS LASER HP CP 2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM 2320NF MFP, CM2320FXI MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2800 PAGINAS.
22.	5	PIEZA	TONER AMARILLO 304A # DE PARTE CC532A. PARA IMPRESORAS LASER HP CP2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM2320NF MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2800 PAGINAS.
23.	5	PIEZA	TONER MAGENTA 304A # DE PARTE CC533A. PARA IMPRESORAS LASER HP CP2025N, CP2025DN, CP2025X, CM2320N MFP, CM2320NF MFP, CM2320FXI MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2800 PAGINAS.
24.	2	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE 106R01378. PARA IMPRESORAS A LASER XEROX PHASER 3100 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2200 PAGINAS.
25.	2	PIEZA	TINTA CIAN 72 # DE PARTE C9371A. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP DESIGNJET T610, T620, T770, T790, T795, T1100, T1100PS, T1120, T1200, T1300, T2300, T1120, T1120PS, T2300, EPRINTER POSTSCRIPT T1300, T790.
26.	1	PIEZA	TINTA MAGENTA 72 # DE PARTE C9372A. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP T610 , T770, T790, T795, T1100, T1100PS, T1120, T1200, T1300, T2300. DE 130 ML.
27.	3	PIEZA	TINTA AMARILLA 72 # DE PARTE C9373A. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP DESIGNJET T610, T620, T770, T790, T795, T1100, T1100PS, T1120, T1200, T1300, T2300, T1120, T1120PS, T2300, EPRINTER POSTSCRIPT T1300, T790.
28.	3	PIEZA	TINTA GRIS 72 # DE PARTE C9374A. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 HD MFP.
29.	3	PIEZA	TINTA NEGRA MATE 72 # DE PARTE C9403A. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP DESIGNJET T610, T620, T770, T790, T795, T1100, T1100PS, T1120, T1120PS, T1200, T1300, T2300.
30.	3	PIEZA	TINTA NEGRA 72 # DE PARTE C9370A. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 HD MFP. DE 130 ML.
31.	1	PIEZA	CABEZAL MAGENTA / CIAN 72 # DE PARTE C9383A. PARA IMPRESORA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, HP DESIGNJET T790, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 SD MFP, T1. T1200, HP DESIGNJET T1200 HD, HP DESIGNJET T1300, HP DESIGNJET T2300 EMFP.
32.	1	PIEZA	CABEZAL NEGRO MATE / AMARILLO 72 # DE PARTE C9384A. PARA IMPRESORA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, HP DESIGNJET T790, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 SD MFP, T1. T1200, HP DESIGNJET T1200 HD, HP DESIGNJET T1300, HP DESIGNJET T2300 EMFP.
33.	1	PIEZA	CABEZAL DE IMPRESION TINTA GRIS / NEGRO 72 # DE PARTE C9380A. PARA IMPRESORA HP T610 24-IN, T610 44-IN, T620, T770 24-IN HD , T770 44-IN HD, HP



			DESIGNJET T790, T1100 24-IN, T1100 44-IN, T1100PS 24-IN, T1100PS 44-IN, T1100 MFP, T1120 24-IN, T1120 44-IN, T1120PS 24-IN, T1120PS 44-IN, T1120 SD MFP, T1. T1200, HP DESIGNJET T1200 HD, HP DESIGNJET T1300, HP DESIGNJET T2300 EMFP.
34.	18	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB.
35.	109	PIEZA	CD-R DE 700 MB 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLASTICO.

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE TURISMO, UBICADA EN EL 50 NIVEL DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. PASO LIMÓN C.P. 29049; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.



BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021

ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO A20”

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	18	PIEZA	TINTA NEGRA # DE PARTE T748XXL120. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON WORKFORCE PRO WF-6590, WF-8590. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS
2.	18	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE T748XXL220. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON WORKFORCE PRO WF-6590, WF-8590. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS
3.	18	PIEZA	TINTA MAGENTA # DE PARTE T748XXL320. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON WORKFORCE PRO WF-6590, WF-8590. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS
4.	18	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE T748XXL420. PARA IMPRESORA A INYECCION DE TINTA EPSON WORKFORCE PRO WF-6590, WF-8590. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS
5.	9	PIEZA	TINTA NEGRA T504 # DE PARTE T504120-AL. PARA IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6171, L6161, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
6.	9	PIEZA	TINTA CIAN T504 # DE PARTE T504220-AL. PARA IMPRESORA EPSON MULTIFUNCIONAL EPSON ECOTANK L110, L210, L4150, L4160, L575, L6171, L6161, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
7.	9	PIEZA	TINTA MAGENTA T504 # DE PARTE T504320-AL. PARA IMPRESORA DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6161, L6171, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
8.	9	PIEZA	TINTA AMARILLA T504 # DE PARTE T504420-AL. PARA IMPRESORA DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6161, L6171, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
9.	18	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB
10.	18	PIEZA	MEMORIA USB DE 64 GB

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.



PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINA DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS, UBICADO EN BLVD. ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045, TORRE CHIAPAS, PISO 16. TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCION DEL AREA REQUERENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO, DICHO PAGO SERA MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A21”

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	5	PIEZA	TINTA TRICOLOR 97 # DE PARTE C9363WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET 100 MOBILE, OFFICEJET H470WBT, PSC 1610V, 2350 ALL-IN-ONE PRINTER, PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER.
2.	4	PIEZA	TINTA NEGRA 96 # DE PARTE C8767WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 860 PAGINAS.
3.	9	PIEZA	TONER NEGRO 126A # DE PARTE CE310A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M175A, M175NW, CP1025NW, CP1025NW, M275. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1200 PAGINAS
4.	18	PIEZA	TONER NEGRO 49A # DE PARTE Q5949A. PARA IMPRESORA LASER HP 1160, 1320, 3390, 3392. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS.
5.	18	PIEZA	TONER NEGRO 53A # DE PARTE Q7553A. PARA IMPRESORAS LASER HP P2014N, P2015X, P2015D, M2727NF MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3000 PAGINAS
6.	18	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO
7.	107	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB.
8.	63	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
9.	243	PIEZA	DVD+R 16X 120 MINUTOS CON ESTUCHE PLASTICO
10.	18	PIEZA	TONER NEGRO 05A # DE PARTE CE505A. PARA IMPRESORAS A LASER HP P2035, P2035N, P2055D, P2055DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2300 PAGINAS
11.	9	PIEZA	CINTA RIBBON # DE PARTE 05319GS11007. PARA IMPRESORA ZEBRA TLP-2844
12.	18	PIEZA	TINTA NEGRA 664XL # DE PARTE F6V31AL. PARA IMPRESORA HP 1115, 1118, 2135, 2136, 2138, 4535, 4536, 4538. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 480 PAGINAS
13.	18	PIEZA	TINTA TRICOLOR 664 # DE PARTE F6V28AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET INK ADVANTAGE 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, ENVY 4520, OFFICEJET 3830. CAPACIDAD DE IMPRESION DE 100 PAGINAS
14.	90	PIEZA	TONER NEGRO 111S # DE PARTE MLT-D111S. PARA IMPRESORA LASER SAMSUNG M2020, 2020W, M2022, 2022W, M2070, 2070W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS
15.	18	PIEZA	TONER NEGRO 111L # DE PARTE MLT-D111L. PARA IMPRESORA SAMSUNG XPRESS M202X, M207X, M2020, M2022, M2022W, M2070 Y M207W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1800 PAGINAS
16.	18	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-1060. PARA IMPRESORAS A LASER BROTHER HL1112, DCP1512 Y MFC1810. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS



17.	18	PIEZA	TINTA NEGRA 35 # DE PARTE PGI-35. PARA IMPRESORA FAX-JX200, FAX-JX210P, PIXMA IP100, IP110, IP1600, IP1700, IP1800, IP2600, MP140, MP150, MP160, MP170, MP180, MP190, MP210, MP450, MP460, MP470, MX300, MX310, MG2410. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 260 PAGINAS
18.	9	PIEZA	TONER NEGRO 55A # DE PARTE CE255A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET P3015D, P3015N, P3015DN, P3015X. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS
19.	9	PIEZA	TONER NEGRO 26A # DE PARTE CF226A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRINTERS M402N, M402DN, M402DW, MULTIFUNCTION AND ALL-IN-ONE PRODUCTS M426FDN MFP, M426FDW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3100 PAGINAS
20.	9	PIEZA	TONER NEGRO 128A # DE PARTE CE320A. PARA IMPRESORAS HP COLOR LASERJET PRO CM1415FN, CM1415FNW, CP1525NW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2000 PAGINAS
21.	9	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE 113X. PARA IMPRESORA LASER DELL 1130, 1130N, 1133, 1135N. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS
22.	9	PIEZA	TAMBOR (DRUM) # DE PARTE DR-1060. PARA IMPRESORA BROTHER HL-1112, HL-1110, DCP-1512, MFC-1810, MFC-1815

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA ENTREGA SERÁ LOS PRIMEROS 5 DÍAS HÁBILES DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	ALMACEN DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO, UBICADA EN EDIFICIO PLAZA SAN MARCOS 2°. PISO, CENTRO C.P. 29000 TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TERMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A22”

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	3	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO.
2.	4	PIEZA	TONER NEGRO 12A # DE PARTE Q2612A. PARA IMPRESORAS LASER HP SERIES 1010 Y 1020, TODO EN UNO HP LASERJET 3015, 3020, 3030, 3050, 3050Z, 3052 Y 3055, Y HP LASERJET M1005 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2000 PAGINAS.
3.	3	PIEZA	TONER NEGRO 05A # DE PARTE CE505A. PARA IMPRESORAS A LASER HP P2035, P2035N, P2055D, P2055DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2300 PAGINAS.
4.	61	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
5.	18	PIEZA	LIQUIDO AFLOJA TODO DE 311 G (11 OZ) EN AEROSOL

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, CON DIRECCIÓN QUINTA LA PRIMAVERA S/N, BARRIO DE LA MACERCED, C.P. 29240; SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS. OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, CON DIRECCIÓN QUINTA LA PRIMAVERA S/N, BARRIO DE LA MACERCED, C.P. 29240; SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS. OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRIENTE. FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRIENTE. FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRIENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO, DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRASFERENCIA BANCARIA. VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO, DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRASFERENCIA BANCARIA. VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO,



	LOS PUEBLOS INDIGENAS, CON DIRECCIÓN QUINTA LA PRIMAVERA S/N, BARRIO DE LA MACERCED, C.P. 29240; SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS.		DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.
--	---	--	--



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS**

“ANEXO A 23”

SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	2	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
2.	2	TORRE	DVD-RW REGRABABLE DE 4.7GB 4X 120 MINUTOS. TORRE CON 30 PIEZAS.
3.	1	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 660 ML.
4.	2	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
5.	1	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB
6.	1	PIEZA	MEMORIA USB DE 64 GB
7.	1	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 1 LITRO.
8.	1	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G
9.	2	PIEZA	TONER NEGRO 49A # DE PARTE Q5949A. PARA IMPRESORA LASER HP 1160, 1320, 3390, 3392. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS
10.	2	PIEZA	TINTA CIAN 951XL # DE PARTE CN046AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PRO 8100 SERIES, 8600 SERIES. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
11.	2	PIEZA	TINTA AMARILLA 951XL # DE PARTE CN048AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PRO 8100, 8600. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
12.	2	PIEZA	TONER MAGENTA 305A # DE PARTE CE413A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M351, M375, M451, M475. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2600 PAGINAS
13.	2	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-420. PARA IMPRESORAS LASER BROTHER HI-2220, HI-2240D, HI-2270DW, MFC-7360N, MFC-7460DN. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1200 PAGINAS
14.	3	PIEZA	TINTA NEGRA 60XL # DE PARTE CC641WL . PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP ENVY 114 D411C, D410A, PHOTOSMART D110A, DESKJET F4580, D5560, F4480, C4780, F4224 ALL-IN-ONE PRINTER CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 600 PAGINAS
15.	2	PIEZA	TONER CIAN 305A # DE PARTE CE411A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO 400 COLOR M451DN, M451DW, M475DN MFP, M475DW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2600 PAGINAS
16.	2	PIEZA	TONER NEGRO 305A # DE PARTE CE410A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRO M475DN, M475DW, M451DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2090 PAGINAS



17.	2	PIEZA	TONER AMARILLO 305A # DE PARTE CE412A. PARA IMPRESORAS A LASER HP PRO M351, M375, M451, M475. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2600 PAGINAS
18.	2	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-315BK. PARA IMPRESORA BROTHER HL-4150CDN, HL-4570CDW, HL-4570CDWT, MFC-9460CDN, MFC-9560CDW, MFC-9970CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS
19.	2	PIEZA	TONER CIAN # DE PARTE TN-315C. PARA IMPRESORA BROTHER HL-4150CDN, HL-4570CDW, HL-4570CDWT, MFC-9460CDN, MFC-9560CDW, MFC-9970CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3500 PAGINAS
20.	2	PIEZA	TONER MAGENTA # DE PARTE TN-315M. PARA IMPRESORA BROTHER HL-4150CDN, HL-4570CDW, HL-4570CDWT, MFC-9460CDN, MFC-9560CDW, MFC-9970CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3500 PAGINAS
21.	2	PIEZA	TONER AMARILLO # DE PARTE TN-315Y DE ALTO RENDIMIENTO. PARA IMPRESORA BROTHER HL4150CDN, HL4570CDW, HL4570CDWT, MFC-9460CDN, MFC-9560CDW, MFC-9970CDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3500 PAGINAS
22.	2	PIEZA	TONER NEGRO 83A # DE PARTE CF283A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET PRO M125NW, M125A, M127FN, M127FW, M201DW, M225DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
23.	2	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO
24.	2	PIEZA	TONER NEGRO 105L # DE PARTE MLT-D105L. PARA IMPRESORAS LASER SAMSUNG ML-1910, 1915, 2525, 2525W, 2540R, 2580N, SCX-4600, 4623F, 4623FN, SF-650, 650P. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS
25.	2	PIEZA	TONER NEGRO 80A # DE PARTE CF280A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRO 400 M401, M425 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2560 PAGINAS.
26.	1	PIEZA	TONER NEGRO 64A # DE PARTE CC364A. PARA IMPRESORAS A LASER P4014N, P4014DN, P4015N, P4015DN, P4015TN, P4015X, P4515N, P4515TN, P4515X. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS
27.	1	PIEZA	TONER NEGRO 42A # DE PARTE Q5942A. PARA IMPRESORAS LASER HP 4240N, 4250N, 4250TN, 4250DTN, 4250DTNSL, 4350, 4350N, 4350TN, 4350DTN, 4350DTNSL. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS
28.	2	PIEZA	TINTA MAGENTA 951XL # DE PARTE CN047AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PRO 8100, 8600. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1,500 PAGINAS
29.	2	PIEZA	TINTA NEGRA 950XL # DE PARTE CN045AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO 8100, 8600 PLUS, 8610, 8620, 8100, 251DW, 276DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2,300 PAGINAS
30.	2	PIEZA	TINTA TRICOLOR 60XL # DE PARTE CC644WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP DESKJET D2500, D2530 Y TODO EN UNO HP DESKJET F4200. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 440 PAGINAS
31.	2	TORRE	CD-RW 700MB 4X 80 MINUTOS. TORRE CON 25 PIEZAS
32.	1	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE 113X. PARA IMPRESORA LASER DELL 1130, 1130N, 1133, 1135N. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS
33.	2	PIEZA	TONER NEGRO 051 # DE PARTE 2168C001. PARA IMPRESORA LASER CANON MF264DW, MF267DW, MF267DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1700 PAGINAS
34.	2	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE 106R02180. PARA IMPRESORA LASER XEROX PHASER 3010, 3040, WORKCENTRE 3045. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS.



35.	1	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE ML-D4550B. PARA IMPRESORA LASER SAMSUNG ML-4551N, ML-4551NDR, ML-4551ND, ML-4050, ML-4050N. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 20,000 PAGINAS.
36.	1	PIEZA	CINTA YMCKT-KT # DE PARTE 534000-006. PARA IMPRESORA TERMICA DATACARD D360
37.	2	PIEZA	MEMORIA MICRO SD DE 16 GB, CLASE 10
38.	1	PIEZA	TONER NEGRO 30A # DE PARTE CF230A. PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO MFP M 227FDW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS.
39.	2	PIEZA	TAMBOR (DRUM) 32A # DE PARTE CF232A. PARA IMPRESORA HP LASERJET PRO M203, MFP M227, LASERJET ULTRA M206, MFP M230. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 23,000 PAGINAS
40.	1	PIEZA	TAMBOR (DRUM) # DE PARTE DR-630. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-L2520DW, DCP-L2540DW, HL-L2300D, HL-L2320D, HL-L2340DW, HL-L2360DW, HL-L2380DW, MFC-L2700DW, MFC-L2720DW, MFC-L2740DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 12,000 PAGINAS

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 14:00 HORAS, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	EN EL ALMACÉN DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, UBICADO EN BLVD. FIDEL VELÁZQUEZ S/N, LAS ÁGUILAS. C.P. 29047, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUERENTE.	VEINTE DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TERMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO, DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.



**BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
Nº. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES
PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS
“ANEXO A24”**

**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESTATAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

NO. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1.	3	PIEZA	ADAPTADOR USB INALAMBRICO. FRECUENCIA DE 2.4 GHZ. TRANSFERENCIA DATOS INALAMBRICA DE 300 MBPS
2.	18	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 440 ML
3.	15	PIEZA	AIRE COMPRIMIDO REMOVEDOR DE POLVO 660 ML
4.	7	PIEZA	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE COMPUTO DE 500 ML
5.	30	TORRE	CD-R 700 MB 48X. TORRE CON 50 PIEZAS
6.	59	PIEZA	CD-R DE 700 MB 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLASTICO
7.	15	PIEZA	CD-RW 700 MB 12X 80 MINUTOS. CON ESTUCHE PLASTICO
8.	4	TORRE	CD-RW 700MB 4X 80 MINUTOS. TORRE CON 25 PIEZAS
9.	4	PIEZA	CINTA RIBON COLOR # DE PARTE CBGR0100C. PARA IMPRESORA BADGY PVC DE TRANSFERENCIA TERMICA. 5 COLORES DE PANEL (AZUL, AMARILLO, MAGENTA, NEGRO Y LAMINADO). CAPACIDAD PARA 100 IMPRESIONES
10.	5	PIEZA	DISCO DURO EXTERNO DE 2.5" DE 1 TB, CONEXION USB 3.0. SIN ALIMENTACION EXTERNA
11.	4	TORRE	DVD-R 4.7 GB 16X. TORRE CON 50 PIEZAS
12.	46	PIEZA	ESPUMA LIMPIADORA DE 454 G
13.	10	PAQUETE	ETIQUETAS ADHESIVAS BLANCAS PARA CD/DVD. PAQUETE CON 50 ETIQUETAS
14.	6	PIEZA	LIMPIADOR DE COMPONENTES Y CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS CON 454 G
15.	18	PIEZA	LIQUIDO AFLOJA TODO DE 311 G (11 OZ) EN AEROSOL
16.	116	PIEZA	MEMORIA USB DE 16 GB
17.	51	PIEZA	MEMORIA USB DE 32 GB
18.	43	PIEZA	MEMORIA USB DE 64 GB
19.	3	PIEZA	PASTA TERMICA DE 4G CON DISPENSADOR DE JERINGA CON TAPA, DE FACIL APLICACION
20.	2	PIEZA	TAMBOR (DRUM) # DE PARTE DR-1060. PARA IMPRESORA BROTHER HL-1112, HL-1110, DCP-1512, MFC-1810, MFC-1815



21.	3	PIEZA	TAMBOR (DRUM) # DE PARTE DR-630. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-L2520DW, DCP-L2540DW, HL-L2300D, HL-L2320D, HL-L2340DW, HL-L2360DW, HL-L2380DW, MFC-L2700DW, MFC-L2720DW, MFC-L2740DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 12,000 PAGINAS
22.	7	PIEZA	TINTA AMARILLA # DE PARTE LC3017Y. PARA IMPRESORA BROTHER, MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS
23.	3	PIEZA	TINTA AMARILLA 935XL # DE PARTE C2P26AL. PARA IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 6220, 6230, 6820, 6830. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 825 PAGINAS
24.	4	PIEZA	TINTA AMARILLA 951XL # DE PARTE CN048AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PRO 8100, 8600. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
25.	2	PIEZA	TINTA AMARILLA 954XL # DE PARTE L0S68AL. PARA IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 7720, 7730, 7740, 8210, 8710, 8720, 8730. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 IMPRESIONES
26.	5	PIEZA	TINTA AMARILLA 974A # DE PARTE L0R93AL. PARA IMPRESORA IMPRESORA HP PAGEWIDE SERIES 352 Y 377, PRO SERIES 452, 477, 552, 577. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3,000 PAGINAS
27.	2	PIEZA	TINTA AMARILLA GI-190 Y # DE PARTE 0670C001. PARA IMPRESORA CANON PIXMA G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS
28.	14	PIEZA	TINTA AMARILLA T504 # DE PARTE T504420-AL. PARA IMPRESORA DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6161, L6171, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
29.	45	PIEZA	TINTA AMARILLA T544 # DE PARTE T544420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L3110, L3150. DE 65 ML
30.	34	PIEZA	TINTA AMARILLA T664 # DE PARTE T664420-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
31.	6	PIEZA	TINTA CIAN # DE PARTE LC3017C. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS
32.	3	PIEZA	TINTA CIAN 935XL # DE PARTE C2P24AL. PARA IMPRESORA EPRINT HP OFFICEJET PRO 6220, 6820, 6830. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 825 PAGINAS
33.	4	PIEZA	TINTA CIAN 951XL # DE PARTE CN046AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PRO 8100 SERIES, 8600 SERIES. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
34.	2	PIEZA	TINTA CIAN 954XL # DE PARTE L0S62AL. PARA IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 8210, 7740, 8710, 8720, 8730, 8740. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS
35.	1	PIEZA	TINTA CIAN 974A # DE PARTE L0R87AL. PARA IMPRESORA IMPRESORA HP PAGEWIDE SERIES 352, 377, 452, 477, 552, 577. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3,000 PAGINAS
36.	2	PIEZA	TINTA CIAN GI-190 C # DE PARTE 0668C001. PARA IMPRESORA CANON G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS
37.	31	PIEZA	TINTA CIAN T504 # DE PARTE T504220-AL. PARA IMPRESORA EPSON MULTIFUNCIONAL EPSON ECOTANK L110, L210, L4150, L4160, L575, L6171, L6161, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
38.	41	PIEZA	TINTA CIAN T544 # DE PARTE T544220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK, L110, L3110, L3150, L5190
39.	35	PIEZA	TINTA CIAN T664 # DE PARTE T664220-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
40.	3	PIEZA	TINTA MAGENTA 935XL # DE PARTE C2P25AL. PARA IMPRESORA OFFICEJET 6220, EPRINT HP OFFICEJET PRO 6830, 6820. CAPACIDAD PARA 825 PAGINAS
41.	4	PIEZA	TINTA MAGENTA 951XL # DE PARTE CN047AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PRO 8100, 8600. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1,500 PAGINAS
42.	2	PIEZA	TINTA MAGENTA 954XL # DE PARTE L0S65AL. PARA IMPRESORA HP A INYECCION DE TINTA MULTIFUNCIONAL OFFICE JET PRO 8720, 8210, 8216/8218, 7740, 8710, 8730, 8740. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS
43.	1	PIEZA	TINTA MAGENTA GI-190 M # DE PARTE 0669C001A. PARA IMPRESORA CANON G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7000 PAGINAS



44.	7	PIEZA	TINTA MAGENTA LC3017 # DE PARTE LC3017M. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS
45.	12	PIEZA	TINTA MAGENTA T504 # DE PARTE T504320-AL. PARA IMPRESORA DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6161, L6171, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
46.	50	PIEZA	TINTA MAGENTA T544 # DE PARTE T544320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L3110, L3150. DE 65 ML
47.	37	PIEZA	TINTA MAGENTA T664 # DE PARTE T664320-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
48.	15	PIEZA	TINTA NEGRA 197 # DE PARTE T197120-AL. PARA IMPRESORA EPSON P-20, 101, 104, 201, 201, 401, WP-2512, WP-2532
49.	45	PIEZA	TINTA NEGRA 664 # DE PARTE F6V29AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, HP ENVY 4520, HP OFFICEJET 3830. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 120 PAGINAS
50.	9	PIEZA	TINTA NEGRA 664XL # DE PARTE F6V31AL. PARA IMPRESORA HP 1115, 1118, 2135, 2136, 2138, 4535, 4536, 4538. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 480 PAGINAS
51.	7	PIEZA	TINTA NEGRA 74XL # DE PARTE CB336WL. PARA IMPRESORAS HP A INYECCION DE TINTA DESKJET D4360, PHOTOSMART C4440, PHOTOSMART C4424, C4480, C4524. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 750 PAGINAS
52.	3	PIEZA	TINTA NEGRA 934XL # DE PARTE C2P23AL. PARA IMPRESORA EPRINT HP OFFICEJET PRO 6230, 6830. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS
53.	7	PIEZA	TINTA NEGRA 950XL # DE PARTE CN045AL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET PRO 8100, 8600 PLUS, 8610, 8620, 8100, 251DW, 276DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2,300 PAGINAS
54.	2	PIEZA	TINTA NEGRA 954XL # DE PARTE L0S71AL. PARA IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 7740, 8210, 8216, 8218, 8710, 8720, 8730, 8740. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2000 PAGINAS
55.	7	PIEZA	TINTA NEGRA 96 # DE PARTE C8767WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 860 PAGINAS
56.	4	PIEZA	TINTA NEGRA 974A # DE PARTE L0R96AL. PARA IMPRESORA HP PAGEWIDE SERIES 352 Y 377, PAGEWIDE PRO SERIES 452, 477, 552, 577. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3,500 PAGINAS
57.	11	PIEZA	TINTA NEGRA GI-190 BK # DE PARTE 0667C001. PARA IMPRESORA CANON G1100, G2100, G3100, G4100. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS
58.	7	PIEZA	TINTA NEGRA LC3017 # DE PARTE LC3017BK. PARA IMPRESORA BROTHER MFC-J5330DW, MFC-J6530DW, MFC-J6930DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 550 PAGINAS
59.	18	PIEZA	TINTA NEGRA T504 # DE PARTE T504120-AL. PARA IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA EPSON ECOTANK L4150, L4160, L6171, L6161, L6191. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 7500 PAGINAS
60.	39	PIEZA	TINTA NEGRA T544 # DE PARTE T544120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L3110, L3150, L5190. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 4500 PAGINAS
61.	11	PIEZA	TINTA NEGRA T544 # DE PARTE T544120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L3110, L3150. DE 65 ML
62.	42	PIEZA	TINTA NEGRA T664 # DE PARTE T664120-AL. PARA IMPRESORA EPSON ECOTANK L110, L120, L200, L210, L220, L310, L350, L355, L365, L375, L380, L395, L395, L455, L475, L495, L555, L565, 575, L1300. DE 70 ML
63.	55	PIEZA	TINTA TRICOLOR 664 # DE PARTE F6V28AL. PARA IMPRESORA HP DESKJET INK ADVANTAGE 1110, 1115, 2130, 2135, 3630, ENVY 4520, OFFICEJET 3830. CAPACIDAD DE IMPRESION DE 100 PAGINAS
64.	8	PIEZA	TINTA TRICOLOR 75XL # DE PARTE CB338WL. PARA IMPRESORAS HP A INYECCION DE TINTA HP PHOTOSMART C4440, C4480, C4424, D4360, C4524. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 520 PAGINAS
65.	7	PIEZA	TINTA TRICOLOR 97 # DE PARTE C9363WL. PARA IMPRESORAS A INYECCION DE TINTA HP OFFICEJET 100 MOBILE, OFFICEJET H470WBT, PSC 1610V, 2350 ALL-IN-ONE PRINTER, PHOTOSMART 8150XI PHOTO PRINTER



66.	1	PAQUETE	TOALLAS DE USO RUDO. PAQUETE CON 6 ROLLOS
67.	29	BOTE	TOALLAS LIMPIADORAS ANTIESTATICA PARA MONITOR. BOTE CON 30 PIEZAS
68.	2	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE ML-D3470B. PARA IMPRESORAS A LASER SAMSUNG ML-3470D, 3471ND. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS
69.	7	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE MLT-D119S. PARA IMPRESORA A LASER SAMSUNG ML-1610, 1615, 1620, 1625, 2010, 2015, 2020, 2510, 2570, 2571, SCX-4321, 4521. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2000 PAGINAS
70.	1	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE MLT-D203E. PARA IMPRESORA SAMSUNG PROXPRESS M3820, M4020, M3870, M4070, M4072. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS.
71.	1	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE MX500NT. PARA IMPRESORA LASER SHARP MX-M283N, MX-M283N, MX-M363, MX-M363N, MX-M363U, MX-M543, MX-M543N, MX-M543U, MX-M503, MX-M503N, MX-M503U. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 40,000 PAGINAS.
72.	9	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-1060. PARA IMPRESORAS A LASER BROTHER HL1112, DCP1512 Y MFC1810. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS
73.	28	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-630. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-L2520DW, DCP-L2540DW, HL-L2300D, HL-L2320D, HL-L2340DW, HL-L2360DW, HL-L2380DW, MFC-L2700DW, MFC-L2720DW, MFC-L2740DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1200 PAGINAS
74.	7	PIEZA	TONER NEGRO # DE PARTE TN-660. PARA IMPRESORA BROTHER DCP-L2520DW, DCP-L2540DW, HL-L2300D, HL-L2320D, HL-L2340DW, HL-L2360DW, HL-L2380DW, MFC-L2700DW, MFC-L2720DW, MFC-L2740DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2600 PAGINAS
75.	3	PIEZA	TONER NEGRO 101S # DE PARTE MLT-D101S. PARA IMPRESORAS SAMSUNG LASER ML-2164, ML-2164W, SCX-3400, SCX-3405. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
76.	3	PIEZA	TONER NEGRO 105L # DE PARTE MLT-D105L. PARA IMPRESORAS LASER SAMSUNG ML-1910, 1915, 2525, 2525W, 2540R, 2580N, SCX-4600, 4623F, 4623FN, SF-650, 650P. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS
77.	21	PIEZA	TONER NEGRO 105S # DE PARTE MLT-D105S. PARA IMPRESORAS A LASER SAMSUNG ML-1910, 1915, 2525, 2525W, 2580N, SCX-4600, 4623F, 4623FN, SF-650, SF-650, FAX 650, 650P. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS.
78.	18	PIEZA	TONER NEGRO 111L # DE PARTE MLT-D111L. PARA IMPRESORA SAMSUNG XPRESS M202X, M207X, M2020, M2022, M2022W, M2070 Y M207W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1800 PAGINAS
79.	14	PIEZA	TONER NEGRO 111S # DE PARTE MLT-D111S. PARA IMPRESORA LASER SAMSUNG M2020 / 2020W / M2022 / 2022W / M2070 / 2070W. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1000 PAGINAS
80.	3	PIEZA	TONER NEGRO 116 # DE PARTE MLT-D116S. PARA IMPRESORA SAMSUNG XPRESS SL-M2625, 2626, 2825, 2826, M2675, 2676, 2875, 2876. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1200 PAGINAS.
81.	5	PIEZA	TONER NEGRO 116L # DE PARTE MLT-D116L. PARA IMPRESORAS A LASER SAMSUNG XPRESS SL-M2625, 2626, 2825, 2925ND, 2826, M2675, 2676, 2875, 2876. CAPACIDAD PARA 3000 PAGINAS
82.	3	PIEZA	TONER NEGRO 120 # DE PARTE 2617B001AA. PARA IMPRESORA CANON IMAGECLASS D1100, D1120, D1150, D1170, D1180, D1320 D1350. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 5000 PAGINAS
83.	6	PIEZA	TONER NEGRO 26A # DE PARTE CF226A. PARA IMPRESORA LASER HP LASERJET PRINTERS M402N, M402DN, M402DW, MULTIFUNCTION AND ALL-IN-ONE PRODUCTS M426FDN MFP, M426FDW MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 3100 PAGINAS
84.	13	PIEZA	TONER NEGRO 26X # DE PARTE CF226X. PARA IMPRESORA HP LASERJET PRINTERS M402N, M402DN, M402DW. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 9000 PAGINAS



85.	6	PIEZA	TONER NEGRO 35A # DE PARTE CB435A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET P1005, P1006. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1500 PAGINAS
86.	15	PIEZA	TONER NEGRO 49A # DE PARTE Q5949A. PARA IMPRESORA LASER HP 1160, 1320, 3390, 3392. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 2500 PAGINAS
87.	1	PIEZA	TONER NEGRO 55A # DE PARTE CE255A. PARA IMPRESORAS HP LASERJET P3015D, P3015N, P3015DN, P3015X. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 6000 PAGINAS
88.	26	PIEZA	TONER NEGRO 85A # DE PARTE CE285AD, DUAL PACK. PARA IMPRESORAS LASER HP P1102, P1102W, M1212NF MFP, M1132A, M1130 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 1600 PAGINAS POR CARTUCHO
89.	9	PIEZA	TONER NEGRO 90A # DE PARTE CE390A. PARA IMPRESORAS LASER HP M600 MFP 601, 602, 603, M4555 MFP. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 10,000 PAGINAS
90.	3	PIEZA	TONER NEGRO D203U # DE PARTE MLT-D203U. PARA IMPRESORA SAMSUNG SL-M4020, SL-M4070. CAPACIDAD DE IMPRESION PARA 15,000 IMPRESIONES
91.	4	PIEZA	UNIDAD DE ESTADO SOLIDO 2.5" SATA III DE 500 GB

CONDICIONES DE ENTREGA:

EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 09:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES, EN DÍAS HÁBILES.

PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	VIGENCIA DE PRECIOS	CONDICIONES DE PAGO
LA PRIMERA ENTREGA SERÁ 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, LOS MESES SUBSECUENTES LOS PRIMEROS 5 DÍAS, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE ENTREGA.	ALMACÉN GENERAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN ESTATAL, UBICADO CALZADA MAYOR JULIO SABINES, S/N AUN COSTADO DEL CBTIS 144, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.	FIJOS DURANTE TODO EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRIENTE.	20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO., DICHO PAGO SERÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES
INFORMÁTICOS**

“ANEXO B”

“BIENES OFERTADOS”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	MARCA

CONDICIONES DE LA ENTREGA:	
PLAZO DE ENTREGA:	
LUGAR DE LA ENTREGA:	

*(Sello de
la empresa)*

Atentamente

Nombre, firma del representante legal.



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS
“ANEXO C”

FORMATO DE ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS AQUI
ASENTADOS, SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS, ASI COMO QUE CUENTO CON FACULTADES
SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPOSICIÓN EN LA PRESENTE LICITACIÓN, A NOMBRE Y REPRESENTACION DE:
(PERSONA FÍSICA O MORAL).

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:

DOMICILIO:

CALLE Y NÚMERO:

COLONIA:

DELEGACION O MUNICIPIO:

CODIGO POSTAL:

ENTIDAD FEDERATIVA:

TELEFONOS:

CORREO ELECTRÓNICO:

NO. DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:

VOLUMEN:

FECHA:

NOMBRE, NUMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA
MISMA:

RELACION DE ACCIONISTAS.-

APELLIDO PATERNO: APELLIDO MATERNO: NOMBRE (S)

DESCRIPCION DEL OBJETO SOCIAL:

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:

NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE:

DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES.-

ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO:

LIBRO:

FECHA:

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGÓ:

(LUGAR Y FECHA)

(Sello de
la empresa)

PROTESTO LO NECESARIO

(FIRMA)

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO D”

“ESCRITO DEL ARTÍCULO 32 DE LA LEY”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe. C. _____, en mi
carácter de empresa denominada _____
_____ manifiesto bajo protesta de decir verdad que ninguno de
mis representados se encuentran bajo los supuestos del Artículo 32 de la Ley de Adquisiciones,
Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas.

Así mismo manifiesto conocer las sanciones a que me haría acreedor, en caso de incurrir en
falsedad en la información proporcionada a través del presente, conforme a la normatividad que al
respecto se haya emitido.

Lo anterior, con el objeto de dar cumplimiento a la disposición arriba indicada, para los fines y
efectos a que haya lugar.

**(Sello de
la empresa)**

ATENTAMENTE

Nombre y firma del representante legal

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO E”

“ESCRITO DE EXPERIENCIA EN EL RAMO”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ de la empresa
denominada _____
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Mi representada es una empresa con experiencia mínimo de **DOS años** en el
Ramo que se está licitando.

**(Sello de
la empresa)**

Atentamente

Nombre, firma del representante legal.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO F”

ACEPTACIÓN ÍNTEGRA DE REQUISITOS Y CONDICIONES CONTENIDAS
EN LAS BASES Y SUS ANEXOS

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ de la empresa
denominada _____
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Con oportunidad adquirí las bases relativas a la licitación de referencia y que habiendo tomado en cuenta debidas notas de los datos, requisitos y condiciones a los que se ajustará el proceso licitatorio, acepto íntegramente los requisitos y condiciones contenidos en las bases y sus anexos, así como los cambios que pudieran presentarse en la junta de aclaración a las bases de ésta licitación, acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como el fallo de la licitación.

De igual manera, expreso a usted que conozco la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas y su Reglamento, y demás aplicables en la materia que rigen las adquisiciones de bienes y servicios, de conformidad con lo señalado en las presentes bases y demás anexos.

Así como todos aquellos detalles suficientes, claros y precisos para presentar nuestra documentación legal y administrativa y propuestas técnicas y económicas, en los formatos propuestos en las presentes bases y demás aplicables en la materia. Los sobres en los que se presentarán nuestras propuestas, adicionalmente contendrán los siguientes datos: tipo de proposición, número de licitación, razón social, domicilio, teléfono, nombre y firma del representante legal y correo electrónico, sello de la empresa.

Por último, manifiesto a usted que para la presente licitación, mi representante legal y personal ante la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, es el C. _____, y señalo como domicilio legal para tal objeto el siguiente: (Calle, No., Colonia, Municipio, Estado, C.P., Tel., Correo Electrónico).

**(Sello de
la empresa)**

Atentamente

Nombre, firma del representante legal.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO G”

“DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ de la empresa
denominada _____
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Se nos podrá hacer cualquier tipo de notificación en el
Domicilio (calle, número, colonia, delegación o municipio, ciudad, C.P.)
Teléfono (Lada) _____
Correo electrónico _____
Horario laboral _____.

**(Sello de
la empresa)**

Atentamente

Nombre, firma del representante legal.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO H”

“ESCRITO DE VÍNCULOS CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL ARTÍCULO 44 DE LA
LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE
CHIAPAS”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

(Ciudad), _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. ____ (1) _____,
en mi carácter de ____ (2) _____
de _____ la _____ empresa _____ denominada
_____ (3) _____ manifiesto
bajo protesta de decir verdad que (4) tengo vínculos o relaciones de negocios,
personales, o familiares con los servidores públicos o con quienes participan en esta
licitación. Lo anterior, conforme al artículo 44 párrafo segundo de la Ley de
Responsabilidades Administrativas para el Estado de Chiapas.

**(Sello de
la empresa)**

Atentamente

Nombre, firma del representante legal.

- (1) ANOTAR EL NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O REPRESENTANTE LEGAL EN CASO DE SER PERSONA MORAL
- (2) ANOTAR EL PUESTO QUE EJERZA, EJEMPLO: ADMINISTRADOR, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL
- (3) ANOTAR LA RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
- (4) ANOTAR SI Ó NO SEGÚN CORRESPONDA

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO I”

“ESCRITO DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN XI DE LA
LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE
CHIAPAS”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

(Ciudad), _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____ (1),
en mi carácter de _____ (2)
de _____ la _____ empresa denominada
_____ (3) manifiesto
bajo protesta de decir verdad ser la persona idónea para declarar que: (4) desempeño
empleo, cargo o comisión en el servicio público, (5) con la formalización del pedido y/o
contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés.

(Sello de
la empresa)

Atentamente

Nombre, firma (de la persona física o en caso de
persona moral de socios que ejerzan control sobre
la sociedad o apoderado legal)

- (1) ANOTAR EL NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O EN CASO DE SER PERSONA MORAL, SUJETARSE A LO DISPUESTO EN EL INCISO F) DEL PUNTO 4.2 DE LAS BASES
- (2) ANOTAR EL PUESTO QUE EJERZA, EJEMPLO: ADMINISTRADOR, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL
- (3) ANOTAR LA RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
- (4) ANOTAR SI Ó NO SEGÚN CORRESPONDA
- (5) EN CASO DE QUE EL No. 4 SEA POSITIVO SE DEBERÁ ANOTAR LA LEYENDA: O, EN SU CASO, QUE A PESAR DE DESEMPEÑARLO

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO
DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

“ANEXO J”

“PROPUESTA ECONÓMICA”

NOMBRE DE LA EMPRESA:

NO. DE LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO	MARCA	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL

Importe total de la proposición económica

\$		
----	--	--

CONDICIONES DE PAGO :	
VIGENCIA DE PRECIOS:	

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA EMPRESA.

Nota: Los descuentos ofrecidos deberán incluirse en los precios unitarios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS
"ANEXO K"

"DATOS DE FACTURACIÓN"

ANEXO	DEPENDENCIAS ENTIDAD DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL	O LA	LUGAR DE ENTREGA Y HORARIO	DATOS DE FACTURACIÓN
A1	CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO DE LESTADO DE CHIAPAS		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LIC. PASCUAL MARCELINO BOLAÑOS HERNÁNDEZ HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DEL CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO DEL ESTADO DE CHIAPAS, UBICADO EN 1 SUR OTE. # 290 COL. CENTRO. DE LA CIUDAD DE TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA CERTIFICADO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: CEC-091230-3R8 DOMICILIO: 1ª. SUR OTE. # 290 COL. CENTRO. DE LA CIUDAD DE TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. C.P. 29000.
A2	COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: CP DANIEL LISANDRO COUTIÑO FERRAS.- ANALISTA G. HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 13:00 HRAS. LUGAR DE ENTREGA: OFICINA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA, UBICADA EN EL 1 A NIVEL DEL ANEXO DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000
A3	CONSEJERÍA JURIDICA DEL GOBERNADOR		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C.P. CRISTÓBAL DOMINGO BERMÚDEZ NAVARRO HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HRAS. LUGAR DE ENTREGA: AREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA CONSEJERÍA JURIDICA, UBICADA EN EL NIVEL 13, DE LA TORRE CHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NÚM: 1090 COL. PASO LIMON, C.P. 29049, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: CONSEJERÍA JURIDICA DEL GOBERNADOR. R.F.C.: CJG-181208-F62 DOMICILIO: BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NÚM: 1090, INTERIOR PISO 13, COL. PASO LIMON, C.P. 29049, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
A4	GOBERNATURA		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LIC. ADRIANA MARGARITA ABADÍA SARMIENTO. HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 08:30 A 15:00 HRAS. LUGAR DE ENTREGA: 1ER. PISO INT. EDIFICIO DE PALACIO DE GOBIERNO	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS N°. 1090, PISO 14 COL. PASO LIMÓN C.P. 29049 TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
A5	INSTITUTO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA INNOVACIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS	E	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LIC. ERIKA DEL CARMEN BAUTISTA SANCHEZ Y/O ZURANI OVANDO PEREZ DÍA Y HORARIO DE LA RECEPCIÓN: MARTES A VIERNES EN UN HORARIO DE 10:00 HRS A 13:00 HRS LUGAR DE LA RECEPCIÓN: CALZADA CERRO HUECO # 3000, COL. CERRO HUECO. C.P 29094 (OFICINAS DEL AREA DE RECURSOS	NOMBRE: INSTITUTO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACION DEL ESTADO DE CHIAPAS R.F.C.: ICT-181228-JY7 DIRECCIÓN: CALZADA CERRO HUECO # 3000, COL. CERRO HUECO. C.P 29094, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.



		MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES)	
A6	INSTITUTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO DE CHIAPAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C. ROSALBA MENESES DÍAZ HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HRAS. LUGAR DE ENTREGA: UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO Y SERVICIOS, BOULEVARD ANDRES SERRA ROJAS No. 1090, ANEXO NIVEL 2B PASO LIMÓN C.P. 29045 TUXTLA GUTIERREZ; CHIAPAS.	NOMBRE: INSTITUTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO DE CHIAPAS R.F.C.: ICS090521HR0 DOMICILIO: BOULEVARD ANDRES SERRA ROJAS No. 1090, ANEXO NIVEL 2B PASO LIMÓN C.P. 29045 TUXTLA GUTIERREZ; CHIAPAS.
A7	INSTITUTO DEL CAFÉ DE CHIAPAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LIC. PAOLA FERNANDA TREJO SAINZ HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 13:00 HRAS. LUGAR DE ENTREGA: ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.	NOMBRE: INSTITUTO DEL CAFÉ DE CHIAPAS. R.F.C.: ICC140302TU4 DOMICILIO: CARRETERA JUAN CRISPIN-CHICOASEN KM 2.5, ENTRE CALLE LIBRAMIENTO NORTE Y CARRETERA A SAN FERNANDO S/N, COL. PLAN DE AYALA, C.P. 29110, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.
A8	INSTITUTO DEL AGUA	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: MVZ. DIEGO ARMANDO MANCILLA RINCON. HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: EL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL INSTITUTO ESTATAL DEL AGUA, UBICADA EN UNIDAD ADMINISTRATIVA, EDIFICIO A, ANEXO A9, COLONIA MAYA, CP. 29010, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: INSTITUTO ESTATAL DEL AGUA. R.F.C.: IEA 090101 PW0 DOMICILIO: UNIDAD ADMINISTRATIVA, EDIFICIO A, ANEXO A9, COLONIA MAYA, CÓDIGO POSTAL 29010, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
A9	JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO DE CHIAPAS	NOMBRE DE LOS RESPONSABLES DE LA RECEPCIÓN: C.P. EDRAS SERRANO POZO, LIC. MARTHA CONCEPCIÓN RUIZ MORENO, LIC. MARCELA ALEJANDRA POZO ALVAREZ. HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: LIBRAMIENTO NORTE NUMERO 2100. FRACCIONAMIENTO EL BOSQUE, EDIFICIO "C"	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000
A10	OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO DE CHIAPAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: JORGE HUMBERTO OVILLA ZENTENO HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 08:00 A 16:00 HRAS. LUGAR DE ENTREGA: ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DE LA OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO DE CHIAPAS; PISO 7 TORRE CHIAPAS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000
A11	PROCURADURÍA AMBIENTAL DEL ESTADO DE CHIAPAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C.P. SANDRA VERÓNICA DÍAZ GALLEGOS HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA, BOULEVARD ANDRES SERRA ROJAS NO. 1090, SEPTIMO PISO, COL. PASO LIMON, C.P. 29045, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: PROCURADURÍA AMBIENTAL DEL ESTADO DE CHIAPAS R.F.C.: PAE 190101832 DOMICILIO: BOULEVARD ANDRES SERRA ROJAS No. 1090, SEPTIMO PISO, COL. PASO LIMON, C.P. 29045, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.



A12	PROMOTORA DE VIVIENDA CHIAPAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LIC. KARINA VILLAFUERTE ALBORES HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 08 A 15 HRS LUGAR DE ENTREGA: ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	NOMBRE: PROMOTORA DE VIVIENDA CHIAPAS R.F.C: PVC-080529-6C4 DOMICILIO: CALLEJÓN SAN FRANCISCO EL SABINAL, NUM. 292 COLONIA: ROSARIO SABINAL CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29020
A13	SECRETARIA DE BIENESTAR	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C.P. JOSÉ LINO FERNÁNDEZ LÓPEZ. HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 08:00 A 15:00 HRAS. LUGAR DE ENTREGA: SECRETARÍA DE BIENESTAR, CALZADA MACTUMATZÁ No. 50, COL. DR. ROMEO RINCÓN CASTILLEJOS, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000.
A14	SERETARIA DE ECONOMIA Y DEL TRABAJO	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C.P. CARLOS MOLINA COUTIÑO HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 08:00 A 15:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: BOULEVARD ÁNDRES SERRA ROJAS NO. 1090 COL. PASO LIMÓN, EDIFICIO TORRE CHIAPAS NIVEL 15	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000
A15	SECRETARÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C.P. REYNA LUCIA CORTEZ RODRIGUEZ DÍA Y HORARIO DE LA RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 09:00 A.M. A 3:00 P.M. LUGAR DE LA RECEPCIÓN: OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE IGUALDAD DE GENERO, ANEXO 1 B TORRE CHIAPAS	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS / SECRETARÍA DE IGUALDAD DE GÉNERO R.F.C.: GEC-850101-3X9 DIRECCIÓN: BOULEVARD ANDRES SERRA ROJAS No. 1090, PISO 14 COL. PASO LIMÓN C.P. 29049 TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
A16	SECRETARÍA DE LA HONESTIDAD Y FUNCIÓN PÚBLICA	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C.P. PETRA DEL CARMEN TREJO VELÁZQUEZ DÍA Y HORARIO DE LA RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES 08:00 HORAS A 15:00 HORAS LUGAR DE LA RECEPCIÓN: ALMACENES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LA HONESTIDAD Y FUNCIÓN PÚBLICA, UBICADA EN BLVD. LOS CASTILLOS, FRACCIONAMIENTO MONTES AZULES NO. 410, C.P. 29056.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS/ SECRETARÍA DE LA HONESTIDAD Y FUNCIÓN PÚBLICA R.F.C.: GEC 850101 3X9 DIRECCIÓN: PALACIO DE GOBIERNO S/N COL. CENTRO C.P. 29000 TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.



A17	SECRETARIA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LIC. JAVIER ADOLFO GARCÍA ARZATE HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: 5ª NORTE PONIENTE 2414 FRACCIONAMIENTO COVADONGA, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000
A18	SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: INSPECTOR GENERAL MTRO. FERNANDO BETANCOURT BARRIOS JEFE DEL AREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DÍA Y HORARIO DE LA RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES DE 08:00 A 15:00 HORAS LUGAR DE LA RECEPCIÓN: ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN, UBICADO EN LIBRAMIENTO SUR ORIENTE S/N, COLONIA JOSÉ CASTILLO TIELMANS, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. C.P. 29070.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS/SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DIRECCIÓN: PALACIO DE GOBIERNO S/N. TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS, C.P. 29000. COL. CENTRO
A19	SECRETARÍA DE TURISMO	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LAE. JUAN ALBERTO GÓMEZ GÓMEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES. HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES AVIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARIA DE TURISMO, UBICADA EN EL 50 NIVEL DE LA TORRECHIAPAS, CON DIRECCIÓN BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DECHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000
A20	SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LAE. JUAN ALBERTO GÓMEZ GÓMEZ, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES. HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS, NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. EDIFICIO TORRE CHIAPAS, NIVEL 16, SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS.	NOMBRE: SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: SES170101DMA DOMICILIO: BOULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS, NO. 1090, COL. EL RETIRO C.P. 29045, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
A21	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: LICENCIADA. SILVIA PATRICIA BECERRA SANDOVAL, JEFA DE AREA. COMPRAS.SERVICIOS.SGG@GMAIL.COM HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES AVIERNES DE 09:00 A 14:00 HORAS. TELÉFONO:6132262. LUGAR DE ENTREGA: EN LAS OFICINAS DEL AREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA, SITO EN EDIFICIO PLAZA SAN MARCOS, SEGUNDO PISO, COL. CENTRO, C.P. 29000, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DECHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000



A22	SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: CARLOS SEBASTIÁN MOSHAN VÁZQUEZ, ENCARGADO DEL ALMACÉN. HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES AVIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, CON DIRECCIÓN QUINTA LA PRIMAVERA S/N, BARRIO DE LA MERCED, C.P. 29240; SAN CRISTÓBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. R.F.C.: GEC-850101-3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N COLONIA: CENTRO CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29000
A23	SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: DR. JOSÉ EDUARDO ALABATH PANIAGUA, JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES. HORARIO DE RECEPCIÓN: DE LUNES AVIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS. LUGAR DE ENTREGA: SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON DOMICILIO EN BOULEVARD FIDEL VELÁZQUEZ S/N, COLONIA LAS ÁGUILAS, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. C.P. 29047.	NOMBRE: SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. R.F.C.: CES0801162P6. DOMICILIO: BOULEVARD FIDEL VELÁZQUEZ S/N, COLONIA LAS ÁGUILAS, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. C.P. 29047.
A24	COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESTATAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: C.P. ALBERTO VALENCIA BALLINAS JEFE DE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES HORARIO DE RECEPCIÓN: LUNES A VIERNES 9:00 HORAS A 15:00 HORAS, DÍAS HÁBILES LUGAR DE ENTREGA: UNIDAD ADMINISTRATIVA EDIFICIO 2B COL. MAYA CP.29010 TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS; SEGUNDO PISO DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.	NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS/ SECRETARÍA DE EDUCACION R.F.C.: GEC 850101 3X9 DOMICILIO: PALACIO DE GOBIERNO S/N, COL. CENTRO C.P. 29000 TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS CODIGO POSTAL: 29010

NOTA: EL LICITANTE ADJUDICADO, DEBERÁ CORROBORAR CON EL ORGANISMO REQUERENTE, QUE LOS DATOS DE FACTURACIÓN SE ENCUENTREN VIGENTES AL MOMENTO DE REALIZAR LA FACTURA.

(Sello de
la empresa)

Atentamente

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS
“ANEXO L”
“CALENDARIOS DE ENTREGA Y PAGO”

ÓRGANO ADMINISTRATIVO:
PARTIDA: 21401.- “MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS”
CLAVE PRESUPUESTAL:
PROYECTO:
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS FEDERALES.
RAMO: 28 PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
REQUISICIÓN:

MESES							ABR.		MAY.		JUN.		JUL.		AGO.		SEPT.		OCT.		NOV.		DIC.		TOTAL	
LOTE	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	PRECIO UNITARIO	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE	CANTIDAD REQUERIDA	IMPORTE
																						SUBTOTAL:		\$		
																						IVA		\$		
																						TOTAL:		\$		

Se entregará al licitante adjudicado, al momento de la notificación del fallo.



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL N°. LCPE-009-2021
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN
EQUIPOS Y BIENES INFORMÁTICOS

“ANEXO M”

“ESCRITO DE CALIDAD DE LOS BIENES”

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO
PRESENTE

(Ciudad) _____ de _____ de 2021.

El que suscribe C. _____, en mi
carácter de _____ de la empresa
denominada _____
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Los bienes propuestos en la Licitación por Convocatoria Pública Estatal N° LCPE-009-2021, están garantizados hasta 12 meses posteriores a la vigencia del contrato, contra defectos de fabricación, diseño, especificaciones y vicios ocultos, considerando incluso la sustitución de los bienes defectuosos o dañados.

Atentamente

**(Sello de
la empresa)**

Nombre, firma del representante legal.