

# **OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO DE CHIAPAS**

## **COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO**

### **BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL No. LCPE-001-2026**

#### **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**MEDIO POR EL CUAL SE REALIZARÁ: PRESENCIAL**

**NO SE ACEPTAN PROPUESTAS ELECTRÓNICAS, NI POR MENSAJERÍA**

## ÍNDICE:

### **1.- GLOSARIO DE TÉRMINOS**

### **2.- MARCO JURÍDICO**

### **3.- GENERALIDADES DE LA LICITACIÓN**

#### **3.1.- FUENTE DE LOS RECURSOS**

#### **3.2.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR**

#### **3.3.- BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN**

##### **3.3.1.- CANTIDAD Y DESCRIPCIÓN**

##### **3.3.2.- LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA**

##### **3.3.3.- PLAZO DE ENTREGA**

##### **3.3.4.- TRANSPORTE**

##### **3.3.5.- EMPAQUE**

##### **3.3.6.- ENTREGA DE MUESTRAS**

##### **3.3.7.- GENERALIDADES DE LA MUESTRA**

##### **3.3.8.- IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES**

#### **3.4.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN**

##### **3.4.1.- APLICACIÓN DE ESCRITORIO PARA GENERAR PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA**

#### **3.5.- ASPECTOS ECONÓMICOS**

##### **3.5.1.- COSTO Y PAGO DE LAS BASES**

##### **3.5.2.- CONDICIONES DE PAGO**

##### **3.5.3.- PRECIO Y SU VIGENCIA**

#### **3.6.- ETAPAS DE EVALUACIÓN**

#### **3.7.- CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN**

### **3.8- DESCALIFICACIÓN**

### **3.9.- CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DESIERTA O DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN**

#### **3.9.1.- CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN**

#### **3.9.2.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN O ANEXOS**

#### **3.9.3.- DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN**

### **3.10.- INCONFORMIDADES**

## **4.- DOCUMENTOS REQUERIDOS**

### **4.1.- FORMA Y TÉRMINOS DE PRESENTACIÓN**

### **4.2.-DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DISTINTA A LAS PROPOSICIONES**

### **4.3.- PROPUESTAS TÉCNICAS**

### **4.4- PROPUESTAS ECONÓMICAS**

## **5.- PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN**

### **5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE LOS ACTOS**

### **5.2.- JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA**

### **5.3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

#### **5.3.1. ETAPA TÉCNICA**

#### **5.3.2. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO**

#### **5.3.3. ETAPA ECONÓMICA**

#### **5.3.4. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN ECONÓMICO**

### **5.4.- FALLO DE LA LICITACIÓN**

## **5.5.-DEVOLUCIÓN O LIBERACIÓN DE DOCUMENTOS, PROPUESTAS Y CHEQUES**

## **5.6.- DE LAS ACTAS DE LA ETAPA TÉCNICA, ECONÓMICA Y FALLO DE LA LICITACIÓN**

# **6.- FORMULACIÓN DEL PEDIDO O CONTRATO**

## **6.1.- CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE**

## **6.2.- DEVOLUCIONES AL LICITANTE**

## **6.3.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

## **6.4.- GARANTÍA POR CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE**

## **6.5.- LIBERACIÓN DE GARANTÍAS**

## **6.6.- RESCISIÓN, SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO**

### **6.6.1.- RESCISIÓN DE PEDIDO Y/O CONTRATO**

### **6.6.2.- SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA DE PEDIDO O CONTRATO**

### **6.6.3.- CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO**

## **6.7.- SANCIONES**

### **6.7.1.- A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE OFERTA**

### **6.7.2.- A LA GARANTÍA DEL CONTRATO O CONVENIO MODIFICATORIO**

### **6.7.3.- PENAS CONVENCIONALES**

## **ANEXOS**

- “ANEXO A”:** ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR
- “ANEXO B”:** PROPUESTA TÉCNICA DE LOS BIENES OFERTADOS
- “ANEXO C”:** FORMATO DE ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD
- “ANEXO D”:** ESCRITO DEL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL ESTADO DE CHIAPAS
- “ANEXO E”:** ESCRITO DE EXPERIENCIA EN EL RAMO
- “ANEXO F”:** ACEPTACIÓN ÍNTEGRA DE REQUISITOS Y CONDICIONES CONTENIDAS EN LAS BASES Y SUS ANEXOS
- “ANEXO G”:** DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN
- “ANEXO H”:** ESCRITO DE VÍNCULOS CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL ARTÍCULO 44 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE CHIAPAS
- “ANEXO I”:** ESCRITO DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN XI DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE CHIAPAS
- “ANEXO J”:** PROPUESTA ECONÓMICA DE LOS BIENES OFERTADOS
- “ANEXO K”:** DATOS DE FACTURACIÓN
- “ANEXO L”:** CALENDARIO DE ENTREGA DE BIENES
- “ANEXO M”:** ESCRITO DE CALIDAD DE LOS BIENES
- “ANEXO N”:** ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
- “ANEXO O”:** ESCRITO DE ACEPTACIÓN
- “ANEXO P”:** MUESTRAS

## 1.- GLOSARIO DE TÉRMINOS

Para los fines de la presente Licitación, en lo sucesivo se denominará:

- Oficialía.-** Oficialía Mayor del Estado de Chiapas.
- Comité.-** Comité de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo.
- Licitantes.-** Personas físicas o morales, que participan en la presente licitación.
- Ley.-** Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas.
- Reglamento.-** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas.
- Pedido o Contrato.-** Al acto jurídico bilateral formalizado entre el Organismo Requirente y el Proveedor, respecto a las adquisiciones, arrendamiento de bienes muebles o contratación de servicios, que se deriven de licitaciones o adjudicaciones directas según corresponda, en los términos de la Ley y su Reglamento.

**OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO DE CHIAPAS**  
**BASES PARA LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL**  
**PRESENCIAL No. LCPE-001-2026**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE**  
**IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

---

## 2.- MARCO JURÍDICO

En observancia de lo indicado por los artículos **134** de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**, **2, 10** fracción **II**, **13, 17, 18** párrafo **segundo**, **19, 21, 25, 26, 31, 32, 34, 35** fracciones **I** y **III**, **36** fracción **I**, **37, 48, 49, 50, 51, 72, 98** y **99** de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas**; **1, 2, 4, 44** fracción **III**, **45** fracción **I**, **50** fracción **I**, **51, 78, 89** **segundo párrafo** de su **Reglamento**, **1, 4** y **5** fracción **III** del **Decreto por el que se crea la Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, publicado en el **Periódico Oficial del Estado**, número **006**, Tomo **III**, Quinta **Sección**, de fecha **31** de **diciembre** de **2018**, y **4, 22** y **23** de los **Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026**; la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, emite las Bases a las que se habrá de sujetar la **Licitación por Convocatoria Pública de Carácter Estatal Presencial No. LCPE-001-2026**, relativa a la **Adquisición de Materiales y Útiles de Oficina y Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción**, por lo que los interesados en participar deberán sujetarse a las siguientes:

## B A S E S

### 3.- GENERALIDADES DE LA LICITACIÓN

#### 3.1.- FUENTE DE LOS RECURSOS

Los compromisos que se generen por la adquisición de los bienes solicitados en la requisición **No. 05**; se pagarán por la **Coordinación General de Administración Federalizada de la Secretaría de Educación**, con recursos provenientes del **Fondo I, Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo (FONE)** del **Ramo 33 “Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios”**, autorizado mediante oficio **No. SF/1262/2025** de fecha **22** de **diciembre** de **2025**, emitido por la **Secretaría de Finanzas**, correspondiente a la partida **21101.- Materiales y Útiles de Oficina**.

Los compromisos que se generen por la adquisición de los bienes solicitados en la requisición **No. CEC-UAA-ARMYSG/19/2026**; se pagarán por la **Comisión Estatal de Caminos**, con recursos provenientes del **Fondo VIII, Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF) 2026** del **Ramo 33 “Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios”**, autorizado mediante oficio **No. SUBE/SF/0472/2026** de fecha **09** de **marzo** de **2026**, emitido por la

## **Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas, correspondiente a la partida 21101.- Materiales y Útiles de Oficina.**

Los compromisos que se generen por la adquisición de los bienes solicitados en la requisición **No. 06**; se pagarán por la **Coordinación General de Administración Federalizada de la Secretaría de Educación**, con recursos provenientes del **Fondo I, Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo (FONE) del Ramo 33 “Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios”**, autorizado mediante oficio **No. SF/1262/2025** de fecha **22 de diciembre de 2025**, emitido por la **Secretaría de Finanzas**, correspondiente a la partida **21201.- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción**.

### **3.2.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR**

Podrán participar las personas físicas y morales legalmente constituidas, conforme a las Leyes de los Estados Unidos Mexicanos, que satisfagan los requisitos de la Convocatoria, Bases y la normatividad respectiva, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes; que cuenten con recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios, cuyas actividades comerciales estén relacionadas con la venta de **Materiales y Útiles de Oficina y Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción**; objeto de la licitación a celebrarse y que no se encuentren impedidos, de conformidad con lo establecido en el artículo **32** de la **Ley**.

Sólo se aceptará la participación de un representante por licitante en cada una de las etapas o procedimiento licitatorio. Excepto cuando se presente un poder mancomunado.

La especialidad para participar dentro del padrón, será para los licitantes inscritos en los **Rubros 2.- Papelería, Artículos de Oficina y Escolares; 8.- Materiales, Accesorios y Útiles de Impresión**; para los bienes que se establecen en los **“Anexos A”**.

Solo podrán asistir a las diferentes etapas y/o actos establecidos en el **punto 5.1- CALENDARIO Y LUGAR DE LOS ACTOS** de las presentes Bases, las personas físicas o morales que hayan adquirido las Bases de la presente Licitación por Convocatoria Pública Estatal Presencial oportunamente, acreditándose con la copia y original para cotejo del recibo de pago de Bases correspondiente.

No podrán participar las personas físicas o morales, que por haber incurrido en cualquiera de los supuestos que establecen los artículos **32** de la **Ley**, **32-D** del **Código Fiscal de la Federación** y **228** del **Código Fiscal del Estado de Chiapas**.

Las personas físicas o morales que pretendan participar en los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos o prestación de servicios a que se refieren la **Ley**, lo harán siempre y cuando posean plena capacidad y personalidad jurídica para celebrar el contrato respectivo, de conformidad con las disposiciones legales que regulan su objeto social o constitución; se encuentren inscritas en el padrón, su registro se encuentre

vigente y en el rubro correspondiente señalado en la presente licitación y satisfagan los demás requisitos que establecen la **Ley**, su **Reglamento** y las presentes Bases.

### **3.3.- BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN**

#### **3.3.1.- CANTIDAD Y DESCRIPCIÓN**

Las presentes Bases y Convocatoria tienen por objeto la Adquisición de **Materiales y Útiles de Oficina y Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción**, de conformidad con las cantidades y especificaciones técnicas de los bienes a ofertar, mismas que fueron elaboradas por el personal de los Organismos Requirentes; establecidas en los “**Anexos A**”; que forman parte integral de las presentes Bases y las adicionales que surjan en la Junta de Aclaraciones a las Bases de la presente Licitación.

#### **3.3.2.- LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA**

El (los) licitante(s) a quien(es) se le(s) adjudique(n) el pedido o contrato derivado de la presente licitación, deberá(n) entregar los bienes, conforme al lugar y horario que se indique en los “**Anexos A**”, de las presentes Bases.

La entrega de los bienes deberá hacerla el o los licitante(s) adjudicado(s) personalmente o a través de un representante. Por ningún motivo se aceptarán envíos por mensajería.

La entrega de los bienes será calendarizada de conformidad con el presupuesto autorizado.

#### **3.3.3.- PLAZO DE ENTREGA**

Al (los) licitante(s) a quien(es) se les adjudique(n) el pedido o contrato derivado de la presente licitación, deberán sujetarse al plazo de entrega, según el **calendario establecido** en el “**Anexo L**”; de conformidad a los “**Anexos A**”; de las presentes Bases.

Por ningún motivo se autorizarán condonaciones de sanciones por retraso en la entrega de los bienes, cuando las causas sean imputables al Licitante ganador.

#### **3.3.4.- TRANSPORTE**

El licitante tendrá bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que considere conveniente para el traslado de los bienes hasta el lugar de entrega. El seguro de traslado de los bienes correrá por cuenta del licitante hasta el momento de la recepción.

#### **3.3.5.- EMPAQUE**

Los bienes deberán protegerse adecuadamente para evitar que se dañen en su transportación y almacenamiento. No serán recibidos los bienes en caso de encontrarse en mal estado.

### **3.3.6.- ENTREGA DE MUESTRAS**

Los licitantes participantes deberán entregar muestras físicas de los bienes a ofertar, con el objetivo de asegurar y constatar que las características generales, garanticen la calidad de los bienes objetos de esta licitación.

Se presentarán muestras de la totalidad de los lotes de los “**Anexos A**”, (en el caso de que los Organismos Requirentes soliciten un mismo bien, el licitante podrá presentar una sola muestra del bien para los “**Anexos A**”, en donde aplique); las muestras físicas que oferten, se presentarán en la Sala de Juntas No. 1, de la Oficina de Convenciones y Visitantes, ubicada en Calzada Andrés Serra Rojas S/N, Colonia El Retiro, C.P. 29040, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; en la fecha y horario designado en el Punto **5.1** de las presentes Bases, de la siguiente manera:

Se recepcionarán las muestras físicas (una por cada lote solicitado), debidamente relacionadas en el formato del “**Anexo P**” en hoja membretada, sello del licitante y firma del propietario, representante o apoderado legal facultado en todas las hojas en original y copia, sin tachaduras ni enmendaduras y plenamente identificadas con los siguientes datos: número y nombre de la licitación, nombre del licitante, número de lote, descripción y observaciones, de igual forma dichas muestras se deberán presentar etiquetadas con número, nombre de la licitación y número de lote, así mismo deberá presentar copia del recibo oficial expedido por la Secretaría de Finanzas, debiendo identificar a dicho recibo el nombre completo de la persona física o moral, número y nombre de licitación en un lugar visible que no afecte los datos de impresión del recibo, de manera que quede acreditado que el licitante pagó dichas bases. La relación de muestras será por lote y en orden consecutivo.

### **3.3.7.- GENERALIDADES DE LA MUESTRA**

El cumplimiento de este requisito es indispensable para la aceptación de las Propuestas Técnicas, por lo que su omisión será motivo para desechar las propuestas presentadas por el licitante.

Las muestras físicas serán devueltas una vez que hayan sido validadas por el Organismo Requirente.

### **3.3.8.- IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES**

La documentación de las Proposiciones Técnicas, Económicas y de la Documentación Legal y/o Administrativa deberán presentarse en idioma español.

## **3.4.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN**

El Comité tendrá a su cargo el procedimiento general de la licitación. La evaluación de las especificaciones técnicas correrá a cargo del personal designado por los Organismos Requirentes.

El Comité a través de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas** será el único facultado para desechar cualquier proposición que no sea presentada conforme a lo dispuesto en la Convocatoria, las presentes Bases y sus Anexos, y resolverá los casos no previstos en la presente licitación e interpretará el contenido de las presentes Bases. Así mismo, la **Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno** verificará y aplicará el cumplimiento de la normatividad respectiva.

La oficina relacionada con la licitación es:

Dirección de Procesos Licitatorios de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**  
**Departamento de Licitaciones Públicas**  
At'n. **C.P. Juan Edgar Chanona Medina**  
Tel. 961 69 140 20 **Ext. 65475**  
Correo electrónico e-mail: **licitacionespublicas@oficialiamayor.chiapas.gob.mx**  
Blvd. Andrés Serra Rojas No. 1090, Torre Chiapas Nivel 7  
Col. Paso Limón C.P. 29049, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

La Convocante proporcionará a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con los requisitos y condiciones que contengan las Bases de la licitación.

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes Bases, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

En los actos de carácter público (**Junta de Aclaraciones y Presentación y Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas**) de las licitaciones podrán los licitantes descalificados estar presentes en los eventos hasta su culminación, así como cualquier persona que sin haber adquirido las Bases manifieste su interés de estar presente en dichos actos, bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

### **3.4.1.- APLICACIÓN DE ESCRITORIO PARA GENERAR PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.**

Para los licitantes que participen en el presente procedimiento, se les hace de su conocimiento que para la presentación de las propuestas técnicas y económicas, estas deberán ser generadas desde la aplicación de escritorio denominada "**Proveedores**", la cual se encuentra disponible en la dirección URL: <https://oficialiamayor.chiapas.gob.mx/Home/Licitaciones>, en dicha aplicación se cargará el archivo digital con la extensión **.oficialia**, que se encuentra disponible en la dirección URL: <https://oficialiamayor.chiapas.gob.mx/Home/Licitaciones>, en el apartado de vigentes, cabe mencionar que el número de archivos será en función de los "**Anexos A**" que contenga el presente procedimiento de contratación.

Una vez identificados los archivos digitales de los **Anexos A** en que desee participar, deberá cargar cada archivo en la aplicación denominada "**Proveedores**", posteriormente

ingresará los datos generales de la licitación y la información complementaria para integrar su propuesta técnica y económica, considerando que los archivos **.oficialia** contienen la información de los **“Anexos A”** precargada, no obstante, en caso de ofertar en algún lote especificaciones mayores o mejores, podrá ingresar dicha información en el apartado de notas y dar click al botón agregar información, una vez realizado el procedimiento anterior, se procede a guardar la información asignando un nombre al archivo, en ese momento la aplicación generará de forma automática dos archivos, el primero contendrá la propuesta técnica (**nombre asignado\_tec.oficialia**) y el segundo la propuesta económica (**nombre asignado\_eco.oficialia**).

Los archivos de la propuesta técnica y económica serán cargados de forma individual en la aplicación de escritorio denominada **“Proveedores”**, para que puedan ser impresos en las hojas membretadas y generarse el archivo digital que deberá integrarse dentro del sobre la propuesta técnica y económica respectivamente.

### **3.5.- ASPECTOS ECONÓMICOS**

Todos los costos que erogue el licitante en su participación, preparación y presentación de su proposición, serán totalmente a su cargo, liberando a la Convocante de la obligación de reintegrarlos, cualquiera que sea el resultado de la licitación.

#### **3.5.1.- COSTO Y PAGO DE LAS BASES**

Las presentes Bases tendrán un costo de **\$2,074.00** (Dos mil setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.), con fundamento en el artículo **22** fracción **I**, inciso **a)** de la **Ley de Derechos del Estado de Chiapas**, y su pago podrá efectuarse por medio de la página electrónica:

[https://www.ingresos.finanzaschiapas.gob.mx/new/servicios/pago-der/PagoDerechos/frmDerechosWeb002\\_B.asp](https://www.ingresos.finanzaschiapas.gob.mx/new/servicios/pago-der/PagoDerechos/frmDerechosWeb002_B.asp)

La adquisición de las Bases será requisito indispensable para participar en la presente licitación y en ningún caso el derecho de participación será transferible.

Con base en los artículos **263** y **265** del **Código Fiscal del Estado de Chiapas**, las personas físicas y morales que realicen el pago por el concepto **“Pago de Bases, Licitación por Convocatoria Pública Estatal”**, causará la base gravable con la tasa del 6% y se pagará en el mismo momento en que se cubra el pago de impuestos y/o derechos.

#### **3.5.2.- CONDICIONES DE PAGO**

**La condición de pago será:**

Dentro de los veinte días hábiles posteriores a la recepción de la factura original correspondiente, a entera satisfacción del Organismo Requirente, en los términos del

pedido o contrato de acuerdo a los artículos **55** de la **Ley** y **40** segundo párrafo del **Reglamento**.

**No se otorgará anticipo.**

En la adquisición de los bienes y/o contratación de los servicios requeridos en los Anexos establecidos en la presente Licitación, no se otorgará anticipo.

Los bienes y/o servicios serán pagados en Moneda Nacional mediante pago electrónico en cuenta del beneficiario, previa aceptación total y a entera satisfacción del Organismo Requirente, siendo requisito indispensable la presentación de las facturas, conforme a los requisitos fiscales de Ley.

En la factura correspondiente deberá describir los bienes y/o servicios amparados, precios unitarios, importe total, impuesto al valor agregado (en caso que aplique), número de licitación, del lote y número de contrato, número de cuenta bancaria y sucursal; con base en el formato de carta de autorización y/o modificación.

En caso de que el licitante adjudicado no tenga cuenta bancaria registrada, deberá realizar el trámite de registro ante la instancia correspondiente (**Secretaría de Finanzas y/o Organismo Requirente**).

No obstante, en el caso de que al proveedor se le aplicaran penas convencionales por atraso en la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios u otro incumplimiento parcial o deficiente de las obligaciones contractuales, el pago quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que en su caso el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales, pudiendo el Organismo Requirente aplicar la deductiva al pago en la factura correspondiente.

Los pagos se realizarán de conformidad con la suficiencia presupuestal y su respectivo calendario de gasto autorizado por la Secretaría de Finanzas.

**Los datos de facturación serán los siguientes:**

Las facturas para el pago de los bienes suministrados y/o servicios prestados serán expedidas conforme al "**Anexo K**" de las Bases de la presente Licitación.

No obstante, estos datos deberán ser corroborados con el Organismo Requirente antes de emitir el CFDI (Comprobante Fiscal Digital por Internet).

### **3.5.3.- PRECIO Y SU VIGENCIA**

Los precios serán fijos y tendrán una vigencia durante el procedimiento de la licitación hasta la recepción final de los bienes a entera satisfacción del Organismo Requirente y por ningún motivo se podrá solicitar incrementos a los consignados en las proposiciones presentadas.

### 3.6.- ETAPAS DE EVALUACIÓN

La evaluación de las proposiciones que sean presentadas, se llevará a cabo en dos etapas conforme a lo siguiente:

En la primera etapa se analizará y evaluará la Documentación Legal y Administrativa y las Propuestas Técnicas aceptadas, a que se refiere el **punto 4** de las presentes Bases. Se considerará que la proposición del licitante cubre los requerimientos legales, administrativos y técnicos establecidos en estas Bases, si los documentos presentados y los bienes ofertados en sus Propuestas Técnicas cumplen con los requerimientos solicitados en los “**Anexos A**”.

En la segunda etapa, se evaluarán las Propuestas Económicas ofertadas, considerando para tal efecto las de los licitantes cuyas Propuestas Técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa.

En la evaluación de las proposiciones en ningún caso se usarán mecanismos de puntos o porcentajes.

### 3.7.- CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN

La Convocante, con base en el Dictamen Técnico de las Propuestas Técnicas, en los cuadros comparativos de las Propuestas Económicas admitidas y considerando el presupuesto autorizado, elaborará Dictamen Económico en el que se hará constar las proposiciones admitidas y desechadas, indicando las razones y causas por las que, en su caso, se haya desechado alguno de los licitantes y servirá como fundamento para el Fallo de la licitación.

Una vez elaborado el Dictamen de los Anexos, se adjudicará al licitante que reúna los requisitos legales y las mejores condiciones técnicas y económicas requeridas en las Bases por la Convocante y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

La adjudicación de la presente licitación se hará por cada uno de los “**Anexos A**” por lo que los licitantes deberán cotizar **por la totalidad de los lotes y cantidades solicitadas** que integran cada uno de los “**Anexos A**”, adjudicándose a la proposición solvente **más baja recibida y que no supere en ninguno de los lotes el precio de referencia del Estudio de Mercado**, además de que haya cumplido con los requerimientos señalados en las presentes Bases y satisfaga las mejores condiciones para los Organismos Requirientes, conforme a lo indicado en el **punto 5.3.4.** de las presentes Bases y fracción **IV** del inciso **B)** del artículo **78** del **Reglamento**.

Si resultare que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la Convocante, el pedido o contrato se adjudicará a quien presente la proposición solvente más baja.

En caso de empate entre dos o más Propuestas Económicas, la adjudicación se hará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la Convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador, de acuerdo a lo establecido en el artículo **70** del **Reglamento**.

### **3.8.- DESCALIFICACIÓN**

Se descalificarán a los licitantes cuando:

No cumplan con cualquiera de los requisitos solicitados en la Convocatoria, las presentes Bases y sus Anexos, los acuerdos derivados de la Junta de Aclaraciones a las Bases, así como la comprobación de que algún licitante haya acordado con otro u otros elevar los precios de los bienes; o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

La Convocante se reserva el derecho de descalificar en cualquier acto o etapa del procedimiento de la licitación, al licitante que haya incurrido en cualquiera de los supuestos que establece el artículo **32** de la **Ley** o derivado del incumplimiento en el pago a favor de Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Chiapas, respecto del incumplimiento en la entrega de los bienes o servicios contratados por el Gobierno del Estado de Chiapas.

Será motivo de descalificación el hecho de que el licitante no entregue algún documento solicitado en las Bases de la presente licitación, así como también aquellos que estén alterados, no estén identificados con el número de licitación, o no sean presentados según el formato que corresponda, sellados y firmados en cada una de sus hojas, se omita información o se entregue esta de una forma distinta a la solicitada, incompleta o escaneados, o los presentados no satisfagan los requisitos que deban cumplir conforme a las disposiciones de la materia. Así como que algún licitante no cotice algún lote, o los que cotice no cumpla técnica o económica.

Lo anterior, de conformidad con el artículo **26** fracción **VIII** de la **Ley**.

### **3.9.- CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DESIERTA O DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN**

#### **3.9.1.- CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN**

Con fundamento en el artículo **43** de la **Ley**, la licitación podrá ser cancelada en cualquier momento en los siguientes casos:

- I. Se presenten casos fortuitos o de fuerza mayor, debidamente acreditados.
- II. Se extinga la necesidad para adquirir o arrendar los bienes muebles o contratar la prestación de servicios.

III. Se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al erario estatal.

### 3.9.2.- DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN O ANEXOS.

Con fundamento en el artículo **42** de la **Ley**, la Convocante procederá a declarar desierta una Licitación por Convocatoria Pública o determinados Anexos o partidas cuando:

I. No se reciban proposiciones en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.

II. Las proposiciones presentadas no reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas solicitadas en las bases.

III. Si se considera que las proposiciones presentadas no convienen a los intereses del Estado.

### 3.9.3.- DIFERIMIENTO DE LA LICITACIÓN

En caso de que la Junta de Aclaraciones a las Bases, Apertura de Propuestas o el Fallo de la licitación no se realicen en la fecha programada, se elaborará acta circunstanciada en la que se harán constar los motivos por los cuales no se realiza la Junta de Aclaraciones a las Bases, Apertura de Propuestas o el Fallo, señalándose la hora y fecha en la que se llevarán a cabo dichos eventos. Esta acta circunstanciada deberá darse a conocer a los Licitantes a más tardar al día hábil siguiente de su realización. Lo anterior de conformidad con lo establecido en los artículos **37** fracción **XIV** de la **Ley** y **60** de su **Reglamento**.

El fallo que emita el Comité, se dará a conocer a cada uno de los participantes al concluir el procedimiento correspondiente, salvo que esto no fuere factible, deberá hacerlo dentro de un término que no podrá exceder de veinte días hábiles, contados a partir de la fecha inicialmente programada. Lo anterior de conformidad con lo establecido en los artículos **34** de la **Ley** y **55** de su **Reglamento**.

### 3.10.- INCONFORMIDADES

De conformidad con el artículo **98** de la **Ley**, las inconformidades por parte de los licitantes, se presentarán por escrito ante el Órgano Interno de Control, por imposición de condiciones diferentes a las establecidas en la Convocatoria, en las presentes Bases y por los actos que contravengan las disposiciones de la **Ley** que regula la presente Licitación, dentro de un plazo de cinco días hábiles siguientes a aquel en que se ejecutó el acto que se impugne.

Las inconformidades que se interpongan, se presentarán por escrito y bajo protesta de decir verdad debiéndose indicar los hechos que dan motivo a la inconformidad, por los agravios que se le causen acompañándose de las pruebas en las que sustenten, para lo cual deberán sujetarse a los requisitos establecidos en el artículo **101** de la **Ley**.

Cuando una inconformidad se resuelva como no favorable al promovente por resultar notoriamente improcedente y se advierta que se hizo con el único propósito de retrasar y entorpecer la continuación del procedimiento de contratación, se impondrán multas equivalentes de 50 y hasta 1000 veces el valor de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), de conformidad con lo establecido en el artículo **103** de la **Ley**.

## 4.- DOCUMENTOS REQUERIDOS

### 4.1.- FORMA Y TÉRMINOS DE PRESENTACIÓN

La documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, será en original y un juego de copias legibles, a la vista, fuera de los sobres, misma que deberá venir identificada en todas y cada una de sus partes con el sello del licitante y firmados por quien legalmente tenga la facultad para asumir las obligaciones de esta licitación. No se aceptará esta documentación si se presenta en forma distinta a la solicitada.

La Propuesta Técnica y la Propuesta Económica de los Licitantes se presentarán **en sobres por separado**, debidamente cerrados en forma inviolable, en el Acto de Presentación de Proposiciones Técnicas y Económicas, rotulados con los siguientes datos: **nombre o razón social, domicilio fiscal, teléfono, correo electrónico, sello del licitante** (información que deberá coincidir en la Cédula de Padrón de Proveedores y la Constancia de Situación Fiscal), **tipo de propuesta, número de licitación, nombre y firma del representante legal**.

La documentación de las proposiciones Técnicas y Económicas deberá elaborarse en la aplicación "**Proveedores**"<sup>1</sup>, presentarse en original y dirigida conforme a lo establecido en estas Bases y cada uno de los anexos de la presente licitación, sin tachaduras ni enmendaduras, sin alteraciones, escritas en idioma español, mencionando el número y nombre de la licitación, expresando los importes totalmente en Moneda Nacional y considerando el impuesto correspondiente, con sello del licitante y firmados de manera autógrafa en todas y en cada una de sus partes por quien legalmente tenga la facultad para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen; excepto el cheque para abono en cuenta del beneficiario que será presentado conforme al **punto 4.4 inciso c)** de las presentes Bases.

La hoja membretada debe contener como mínimo: **nombre o razón social, domicilio fiscal, R.F.C., teléfono y correo electrónico** (información que deberá coincidir en la Cédula de Padrón de Proveedores y la Constancia de Situación Fiscal), con la finalidad de que la Convocante pueda verificar en cualquier momento la veracidad de los datos.

Los licitantes que participen en dos o más procedimientos, efectuados en el mismo día y hora, podrán acreditar los documentos solicitados en los incisos **a), c), d), e), f)** numerales **2** y **3** (únicamente identificación oficial vigente de quien otorga), **g)** numerales **2**

<sup>1</sup> La aplicación "**Proveedores**", podrá ser descargada desde la siguiente dirección URL: <https://oficialiamayor.chiapas.gob.mx/Home/Licitaciones>

(únicamente identificación oficial vigente de quien otorga) y **3, e z)** del **punto 4.2** de las Bases, con copia simple, siempre y cuando mediante un escrito manifieste que los documentos originales o copias debidamente certificadas ante Notario Público, se encuentran en otro procedimiento licitatorio, que este efectuando la Convocante, en dicho escrito deberán describir el número de licitación en el que estén participando y se encuentran los documentos originales o copias debidamente certificadas ante Notario Público, éste documento tendrá verificativo al momento de su exhibición, con la finalidad de comprobar que efectivamente se cuenta con la documentación.

#### **4.2.- DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DISTINTA A LAS PROPOSICIONES**

La documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, que deberán presentar los licitantes a la vista fuera de los sobres de las Propuestas Técnicas y Económicas será en original y un juego de copias legibles (las copias deberán incluir en original sello del licitante y firma del propietario, representante o apoderado legal facultado en todas las hojas, igualmente cuando se presenten copias de ambos lados de la hoja), constará de:

- a) Cédula del Registro en el Padrón de Proveedores vigente, con el **Rubro 2.- Papelería, Artículos de Oficina y Escolares; 8.- Materiales, Accesorios y Útiles de Impresión**, para los bienes que se establecen en los **“Anexos A”** (cuando se trate de persona moral, la copia de la cédula debe ser de ambos lados).
- b) Recibo Oficial del pago de Bases legible, con fecha del **14 de abril de 2026**, el cual pueden descargar en la siguiente dirección URL:

<https://www.ingresos.finanzaschiapas.gob.mx/new/servicios/pago-der/imp-RO.html>

En este recibo deberá agregar el licitante el nombre completo de la persona física o moral y número de licitación en un lugar visible que no afecte los datos de impresión, de manera que quede identificado que el licitante pagó dichas Bases.

- c) Acta Constitutiva y últimas dos Reformas acompañadas de su boleta de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio u Oficinas Registrales en caso de persona moral. En las fotocopias, deberá **resaltarse el o los párrafos con marcador fluorescente en que se señale el nombre de la persona que ostenta la representación legal, así como las facultades otorgadas a éste, en caso de que hubiese modificaciones sustantivas a los estatus resaltar en que consiste la modificación. (El objeto social indicado en el acta constitutiva de la empresa, deberá coincidir o estar relacionado con la contratación, motivo de esta Licitación).**
- d) Las personas que ostenten la **representación legal** de personas morales deberán presentar:

#### **1. Instrumento Notarial de Acta Constitutiva y/o Poder Notarial, acompañadas**

de su boleta de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio u Oficinas Registrales, **donde se acredite su representación legal**. En las fotocopias deberá resaltarse el o los párrafos con marcador fluorescente en los que se señale el nombre del representante legal, así como las facultades otorgadas a éste.

**2. Identificación oficial vigente** (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte).

e) Para el caso de personas físicas, presentarán **acta de nacimiento actualizada e identificación oficial vigente** (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte) que acredite su representación.

**Nota: para los incisos c), d) y e) podrá presentar el original o copias debidamente certificadas ante Notario Público, con sus copias simples para cotejo.**

f) El representante de la persona moral, que **no ostente la representación legal** de los licitantes y que acuda al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, deberá presentar:

**1. Carta poder simple dirigida al Comité de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo**, en papel membretado y con sello del licitante, la cual deberá ser firmada por la persona que tenga facultades, señalando claramente el nombre de la persona a quien se le autoriza para participar en dicho acto, firma de quien acepta la representación y la firma de dos testigos.

**2. Poder notarial o acta constitutiva**, acompañadas de su boleta de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio u Oficinas Registrales, **que faculta a la persona que otorga el poder**. En las fotocopias, deberá resaltarse el o los párrafos con marcador fluorescente en que se señale el nombre de la persona que ostenta la representación legal, así como las facultades otorgadas a este.

**3. Identificación oficial vigente de quien otorga, quien recibe el poder y de los dos testigos** (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte).

g) El **representante del licitante persona física** que acuda al Acto de Presentación de proposiciones y Apertura de propuestas Técnicas y Económicas, deberá presentar:

**1. Carta poder simple dirigida al Comité de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo**, en papel membretado y con sello, la cual deberá ser firmada por la persona física (licitante participante), señalando claramente el nombre de la persona a quien se le

autoriza para participar en dicho acto, y firma de quien acepta la representación y la firma de dos testigos.

2. **Identificación oficial vigente** de quien otorga y quien recibe el poder y de los dos testigos (credencial para votar expedida por el INE o IFE, cédula profesional o pasaporte).
3. **Instrumento notarial**, en caso de que la representación sea otorgada por un apoderado legal. En las fotocopias deberá resaltarse el o los párrafos con marcador fluorescente en los que se señale el nombre del apoderado legal, así como las facultades otorgadas a este.

Dicha representación legal únicamente permitirá a la persona que ostenta el poder a entregar las propuestas técnicas y económicas, a estar presente en todos los actos del procedimiento, así como a registrar su asistencia y suscribir y/o rubricar los documentos respectivos.

- h) Comprobante de domicilio en el Estado de Chiapas con una antigüedad máxima de 3 meses. (la dirección que contenga el comprobante de domicilio deberá corresponder con la señalada en la Constancia de Situación Fiscal). En caso de que el comprobante de domicilio no se encuentre a nombre del licitante deberá presentar copia simple legible del contrato de arrendamiento.
- i) Constancia de Situación Fiscal Actualizada al año 2026 (mes en curso), documento emitido por el SAT (Servicio de Administración Tributaria) donde se reflejan datos del contribuyente, actividades económicas el cual deberá ser relacionada a la presente licitación. El código QR debe venir libre de sello y firma (se tendrá como no presentado este documento si el Código QR no viene en condiciones de poderse escanear)

No se aceptará la participación en esta licitación de las personas físicas o morales que en la documentación indicada en el **punto 4.2 inciso i)** de las presentes Bases, manifiesten como cambio de situación fiscal apertura de establecimientos o locales (sucursales); con lo cual se desprenda que no tienen domicilio fiscal en el Estado de Chiapas.

**PARA LOS INCISOS j), k) y l) SE PRESENTARÁ UNA IMPRESIÓN LEGIBLE DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO DESCARGADO DE LA PÁGINA ELECTRÓNICA DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA. PARA EL INCISO m) SE PRESENTARÁ UNA IMPRESIÓN LEGIBLE DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO DESCARGADO DE LA PÁGINA ELECTRÓNICA DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE CHIAPAS. PARA EL INCISO n) SE PRESENTARÁ UNA IMPRESIÓN LEGIBLE DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO DESCARGADO DE LA PÁGINA ELECTRÓNICA DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.**

- j) Declaración Anual de impuestos Federales del ejercicio fiscal anterior presentada ante el **Servicio de Administración Tributaria**, para personas físicas, del ejercicio fiscal

2024 Normal y Complementarias en su caso, legible y cuando se trate de persona moral, del ejercicio 2025 Normal y Complementarias en su caso, legible, sus respectivos estados financieros básicos y la conciliación contable-fiscal del ejercicio 2025, para ambos casos, acompañado de su correspondiente acuse de recibo de la información de la declaración del ejercicio presentado con sello digital, (se tendrá como no presentada la declaración anual, que sea impresa con la leyenda “**sin validez oficial**”).

- k) Declaración del último pago provisional de impuestos federales del ejercicio fiscal 2026 (mes de febrero) Normal y Complementarias en su caso presentadas ante el **Servicio de Administración Tributaria** (legible) acompañado de su correspondiente acuse de recibo con sello digital.
- l) Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en sentido positivo, vigente, de acuerdo al artículo **32-D** del **Código Fiscal de la Federación** el cual es emitido por el **Servicio de Administración Tributaria** (con cadena y sello digital). El código QR debe venir libre de sello y firma (se tendrá como no presentado este documento si el Código QR no viene en condiciones de poderse escanear).
- m) Constancia de no Adeudos Fiscales vigente, expedida por la **Secretaría de Finanzas**, de conformidad con el artículo **228** del **Código Fiscal del Estado de Chiapas**.
- n) Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social, en sentido positivo, vigente, de acuerdo al artículo **32-D** del **Código Fiscal de la Federación** el cual es emitido por el **Instituto Mexicano del Seguro Social**, de conformidad con las Reglas para la obtención de la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social (con cadena y sello digital). El código QR debe venir libre de sello y firma (se tendrá como no presentado este documento si el Código QR no viene en condiciones de poderse escanear).

**La siguiente documentación se presentará en original en hoja membretada del licitante, identificada con el número y nombre de licitación, sello del licitante y firmado por el propietario, representante o apoderado legal, excepto el inciso z) el cual deberá ser presentado tal y como se menciona en dicho inciso:**

- o) Formato de acreditamiento de la personalidad, **Anexo C**.
- p) Declaración escrita bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste no encontrarse en los supuestos del artículo **32** de la **Ley**, **Anexo D**.
- q) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que **acepta íntegramente los requisitos y condiciones contenidos en las Bases y sus Anexos, Anexo F**.
- r) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que sus actas constitutivas y sus modificaciones se encuentran inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio u Oficinas Registrales.

- s) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a: experiencia en el ramo, **Anexo E**.
- t) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que no tiene iniciado juicio o procedimiento legal o administrativo ante la autoridad competente por haber incurrido en cualquiera de los supuestos que establece el artículo **32** de la **Ley** o derivado del incumplimiento en el pago a favor de Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Chiapas, respecto del incumplimiento en la entrega de los bienes, o prestación de servicios contratados por el Gobierno del Estado de Chiapas.
- u) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad respecto a: domicilio para notificación, **Anexo G**.
- v) Balance general y/o posición financiera al 31 de diciembre de 2024. (Con nombre, firma y número de Cédula Profesional del Contador, debiendo anexar copia simple de dicha cédula).
- w) Balance general y/o posición financiera al 31 de diciembre de 2025. (Con nombre, firma y número de Cédula Profesional del Contador, debiendo anexar copia simple de dicha cédula).
- x) Estado de resultados al 31 de diciembre de 2024 (Con nombre, firma y número de Cédula Profesional del Contador, debiendo anexar copia simple de dicha cédula).
- y) Estado de resultados al 31 de diciembre de 2025. (Con nombre, firma y número de Cédula Profesional del Contador, debiendo anexar copia simple de dicha cédula).
- z) Original o copia certificada (para cotejo) y copia simple (para archivo) del Registro del **Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM)** actualizado.
- aa) Carta de manifiesto bajo protesta de decir verdad en el que afirmen o nieguen vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o familiares que cuenten o tengan la persona física o moral con los servidores públicos de cualquier nivel en particular con quienes participen en contrataciones públicas, de acuerdo al artículo **44 párrafo segundo** de la **Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Chiapas, Anexo H**.
- bb) Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso que a pesar de desempeñarlo con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza un conflicto de interés, en caso de ser persona moral, dicha manifestación deberá presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad, es decir, cuando sean administradores o formen parte del consejo de administración, o bien conjunta o separadamente, directa o indirectamente, mantengan la titularidad de derechos que permitan ejercer el voto de más del cincuenta por ciento del capital, tengan poder decisorio en sus asambleas, estén en posibilidades de nombrar a la mayoría de los

miembros de su órgano de administración o por cualquier otro medio tengan facultades de tomar las decisiones fundamentales de dichas personas morales, de acuerdo al artículo **49** fracción **XI** de la **Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Chiapas, Anexo I**.

- cc)** Escrito bajo protesta de decir verdad de Declaración de Integridad de conformidad con el **“Anexo M”**.
- dd)** Escrito de aceptación en papel membretado con sello y firma del Representante Legal del Licitante, que, en el supuesto de ser descalificado en la apertura técnica, y éste no solicite dentro del lapso de tres meses posteriores al fallo la devolución o liberación los sobres que contienen la Propuestas Tecnicas y Económicas, así como el cheque de garantía de seriedad de la propuesta, la convocante no será responsable de la custodia de los mismos. **“Anexo O”**.

Todos los escritos solicitados deberán dirigirse al Comité.

Las **fotocopias** a que se refieren los incisos **a), b), c), d), e), f)** numerales **2** y **3, g)** numerales **2** y **3, h)** al **n)** y **z)** del **punto 4.2** de las Bases de la presente licitación quedarán en poder de la Convocante previo cotejo con el original respectivo, mismos que serán devueltos al licitante una vez que concluya su cotejo. Los **originales** de los incisos **f)** numeral **1, g)** numeral **1, o)** a la **y), aa)** al **dd)** a que se refiere este punto quedan en poder de la Convocante, se recibirán de manera cuantitativa para su posterior análisis cualitativo y técnico para determinar su cumplimiento a lo solicitado en las presentes Bases.

Esta documentación se podrá en el mismo acto realizar la evaluación cualitativa previo a la apertura del(los) sobre(s) de la(s) propuestas técnicas y los licitantes que no cumplan se les desechará su propuesta quedando impedidos para continuar participando en el presente procedimiento.

En el caso de que la revisión cualitativa se lleve a cabo posteriormente, el resultado del cumplimiento o incumplimiento se dará a conocer en el Dictamen Técnico y Apertura de Propuestas Económicas, Etapa económica de la presente Licitación.

#### **4.3- PROPUESTAS TÉCNICAS**

Dentro del sobre de la Propuesta Técnica deberá incluirse en **original** en **hoja membretada, sello del licitante y firma del propietario, representante o apoderado legal facultado en todas las hojas, (aplica de igual forma cuando se presente información de ambos lados)**, la cual constará de:

- a) Propuesta Técnica** en original, la cual deberá ser generada en la aplicación **“Proveedores”** de conformidad con el **“Anexo B”**, en donde indique las **condiciones, plazo y lugar de la entrega**, de conformidad con los **“Anexos A”**.

Deberán presentar unidad USB, conteniendo el archivo digital con la extensión *nombre*

*asignado\_tec.oficialia*<sup>2</sup>, con las especificaciones de los bienes ofertados “Anexo B”, debidamente requisitado de conformidad con los “Anexos A”, (**el archivo con la extensión nombre asignado\_tec.oficialia, deberá indicar todos los datos de la propuesta técnica impresa y firmada por el propietario, representante o apoderado legal, caso contrario será motivo de descalificación**). El USB deberá ser identificado con el nombre del licitante y el número de licitación.

b) Escrito en el que deberán manifestar bajo protesta de decir verdad:

1. Que los bienes ofertados son nuevos y cumplen estrictamente con las características y especificaciones que se describen en los “Anexos A”, de las presentes Bases.
2. Que garantiza los bienes solicitados en los “Anexos A”; contra cualquier defecto de fabricación, diseño y especificaciones.
3. Que tiene la capacidad y personal competente para brindar la entrega de los bienes solicitados en los “Anexos A”, de las presentes Bases, conforme a los tiempos y al calendario de entrega establecido.

c) Escrito, en el que deberán manifestar bajo protesta de decir verdad el compromiso de la calidad de los bienes. “Anexo N”.

d) Los licitantes participantes deberán entregar dentro de su Propuesta Técnica, el formato del “Anexo P” debidamente requisitado, mediante el cual compruebe que hizo entrega de las muestras físicas, con su sello de recepción del Organismo Requirente de los bienes que oferta de conformidad con los “Anexos A” de las presentes Bases.

#### 4.4- PROPUESTAS ECONÓMICAS

Dentro del sobre de la Propuesta Económica deberá incluirse:

**Los incisos a) y b) en papel membretado original, sello del licitante y firma del propietario, representante o apoderado legal facultado en todas las hojas, (aplica de igual forma cuando se presente información de ambos lados) y el inciso c) será presentado en original tal y como se menciona en dicho inciso.**

a) **Propuesta Económica** en original, la cual deberá ser generada en la aplicación “Proveedores” de conformidad con el “Anexo J”, en donde indique las **condiciones de pago y vigencia de precios**, debiendo sostenerse los precios unitarios aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza. La propuesta deberá elaborarse en Moneda Nacional (pesos) y a 2 (dos) decimales y considerando el impuesto correspondiente, debiendo cotizar todos los lotes de los “Anexos A”.

<sup>2</sup> Estos archivos son generados en la aplicación “Proveedores”

Deberán presentar unidad USB conteniendo el archivo digital con la extensión *nombre asignado\_eco.oficialia*<sup>3</sup>, con las especificaciones de los bienes ofertados “**Anexo J**”, debidamente requisitado de conformidad con el “**Anexo B**”, (**el archivo con la extensión nombre asignado\_eco.oficialia, deberá indicar todos los datos de la propuesta económica impresa y firmada por el propietario, representante o apoderado legal, caso contrario será motivo de descalificación**). El USB deberá ser identificado con el nombre del licitante y el número de licitación.

- b) Compromiso por escrito que los precios ofertados para los “**Anexos A**”, serán fijos y tendrán una vigencia durante el procedimiento de la licitación hasta la recepción final de los bienes a entera satisfacción del Organismo Requirente y por ningún motivo se podrá solicitar incrementos a los consignados en las proposiciones presentadas.
- c) **Cheque de garantía de seriedad de la propuesta, no negociable**, en original del licitante con la leyenda “**para abono en cuenta del beneficiario**” que garantice la seriedad de su propuesta con un importe mínimo del **5%** del total de su oferta económica, sin incluir el I.V.A., a nombre de la **Secretaría de Finanzas**. Por ser el cheque no negociable un documento legal, **no deberá ser perforado ni engargolado o adherido a algún papel** y deberá estar debidamente firmado por quien tenga facultades para girarlo, el cheque deberá ser debidamente requisitado.

## 5.- PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN

### 5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE LOS ACTOS

ACTOS	FECHA	HORARIO	HORARIO DE REGISTRO
Fecha límite para adquirir las Bases	14 de abril de 2026	N/A	N/A
Fecha límite de recepción de preguntas	15 de abril de 2026	Hasta las 11:00 hrs.	N/A
Junta de aclaraciones a las Bases	21 de abril de 2026	10:00 hrs	De 09:30 hrs a 10:00 hrs
Entrega de muestras de los bienes	23 de abril de 2026	11:00 hrs	De 10:30 hrs a 11:00 hrs
Presentación de Proposiciones Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas	28 de abril de 2026	10:00 hrs	De 09:30 hrs a 10:00 hrs
Apertura de Propuestas Económicas	07 de mayo de 2026	10:00 hrs	De 09:30 hrs a 10:00 hrs
Fallo de la Licitación por Convocatoria Pública	14 de mayo de 2026	11:00 hrs	N/A

<sup>3</sup> Estos archivos son generados en la aplicación “Proveedores”

Los actos de la junta de aclaraciones a las Bases, Presentación de Proposiciones Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas y Apertura de Propuestas Económicas de la licitación se realizarán en la **Sala de Juntas No. 1, de la Oficina de Convenciones y Visitantes, ubicada en Calzada. Andrés Serra Rojas S/N, Colonia El Retiro C.P. 29040, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas**, en fechas y horarios establecidos en este punto.

**Los asistentes no tendrán derecho a voz ni voto, y están obligados a conservar el orden, buena conducta y a obedecer las disposiciones que dicte la Convocante; de igual forma deberán abstenerse de ingresar teléfonos celulares, cámaras de video, grabadoras, localizadores o cualquier otro medio electrónico de comunicación, con la finalidad de evitar la suspensión del acto, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 65 del Reglamento.**

## **5.2.- JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA**

- I. Cualquier licitante que haya adquirido las Bases oportunamente, podrá solicitar aclaraciones sobre las Bases de la licitación y las especificaciones técnicas relacionadas con la misma de conformidad con lo establecido en el artículo **74 del Reglamento**, mediante:
  - a) Escrito en papel membretado del licitante y en USB en Formato **Word 2007 o superior (.docx)**, debidamente etiquetado con nombre del licitante; número de licitación; número consecutivo de la pregunta; tema relacionado con el punto de las Bases; número, inciso o título del apartado establecido en las Bases y pregunta respectiva, de conformidad con lo establecido en el artículo **76 del Reglamento**. Dicho escrito será entregado en las oficinas del Departamento de Licitaciones Públicas de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**.
  - b) Por correo electrónico **licitacionespublicas@oficialiamayor.chiapas.gob.mx** las preguntas deberán enviarse en Formato de **Word 2007 o superior (.docx)**, no se aceptarán las preguntas de licitantes que envíen a la Convocante distinto al formato en Word solicitado, así mismo se tendrán como no enviados los archivos que contengan virus y/o de los mismos por seguridad del servidor de la **Oficialía**, los indique como de dudosa procedencia y los envíe al spam, por lo que el licitante deberá confirmar la debida recepción de sus preguntas en Word al teléfono **961 69 140 20 Ext. 65475**.
- II. Los licitantes tendrán como fecha límite para enviar sus preguntas hasta el horario y fecha indicado en el **punto 5.1.- CALENDARIO Y LUGAR DE LOS ACTOS**, (se deberá acompañar a las preguntas copia del recibo de pago de Bases para participar en la presente Licitación). La Convocante extenderá acuse de recibo para comprobar la recepción de las preguntas enviadas en tiempo y forma (para el caso de envío de preguntas mediante el inciso **a)** de este punto se le sellará su acuse al licitante y a través de correo electrónico como se indica en el inciso **b)** se emitirá acuse de recibo

por el mismo medio digital). Sólo se le dará respuesta a las preguntas de los licitantes que hayan enviado adjunto la copia del recibo de pago de Bases para participar en la presente Licitación.

- III. Las respuestas a las preguntas técnicas enviadas por los licitantes, notas aclaratorias y modificaciones, corren a cargo del personal designado por el Organismo Requirente, en tanto que las preguntas de carácter legales y administrativos, notas aclaratorias y modificaciones legal y administrativo correrán a cargo de la Convocante, según aplique.
- IV. La asistencia a este acto será opcional para los licitantes, pero los acuerdos que se tomen en este serán obligatorios para todos.
- V. En el desarrollo de la reunión de conformidad con el primer párrafo del presente numeral, la Convocante sólo dará lectura a las respuestas de las preguntas formuladas en tiempo y forma por los licitantes, quienes podrán solicitar aclaraciones única y exclusivamente de éstas durante la reunión.
- VI. Los licitantes que asistan a este evento deberán presentar original y copia para cotejo del recibo de pago de Bases para participar en la presente Licitación.
- VI. Las modificaciones y aclaraciones a las especificaciones técnicas de las Bases que se deriven de la Junta de Aclaraciones se asentarán en el acta que se elabore al efecto, la que contendrá la firma de los asistentes. La omisión de firma del acta por parte de alguno de los licitantes asistentes no invalidará el contenido de la misma.

### **5.3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

La Convocante llevará este acto en dos etapas, la etapa técnica y la etapa económica, y se celebrarán en las fechas señaladas en el **punto 5.1** de estas Bases.

- A) Etapa Técnica, será la primera etapa a realizar y tiene por objeto la recepción de la documentación legal y administrativa, proposiciones técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas.
- B) Etapa Económica, será la segunda etapa y se realizará después de haber realizado la apertura técnica. Tiene por objeto aperturar única y exclusivamente las propuestas económicas cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa.

En cada uno de los actos de la Licitación solo se aceptará la participación de un representante por licitante. Excepto cuando se presente un poder mancomunado.

#### **5.3.1. ETAPA TÉCNICA**

Durante la primera etapa se procederá a lo siguiente:

- a) Registro de asistencia en horario **09:30 a 10:00** horas. Se pasará lista de asistencia a los licitantes a las **10:00** horas. El licitante que no esté presente en el lugar señalado en el **punto 5.1** de estas Bases, en el momento de ser mencionado su nombre o el de su representada, quedará automáticamente impedido para continuar participando en el presente procedimiento.
- b) Cada licitante procederá a entregar la documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones, de conformidad con los **puntos del 4.1 al 4.4** de las presentes Bases, así como sus respectivas proposiciones en dos sobres cerrados en forma inviolable, uno contendrá la propuesta Técnica y otro sobre la propuesta Económica.
- c) Se revisará la documentación legal y administrativa distinta a las proposiciones requerida en términos de lo señalado en los **puntos 4.1 y 4.2** de las presentes Bases; se desecharán las propuestas que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos, por lo cual no se le aperturarán sus propuestas tanto técnicas como económicas quedando desechada su proposición. Estos sobres, serán devueltos a los licitantes en el Departamento de Licitaciones Públicas de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, a los **5 días hábiles** posteriores a la fecha en que se dé a conocer el fallo de la Licitación por Convocatoria Pública o se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **5 días naturales** posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución o ha causado estado la misma.
- d) En el caso de que el licitante haya dado cumplimiento de manera satisfactoria a lo establecido en el inciso que antecede, se procederá a abrir el sobre que contiene la propuesta técnica exclusivamente, para verificar que la información solicitada se presente completa de conformidad al **punto 4.3** de las presentes Bases.
- e) La documentación legal y administrativa, así como la documentación de la propuesta técnica, se recibirán **para su revisión cuantitativa**, para su posterior evaluación cualitativa y análisis técnico y así determinar su cumplimiento o incumplimiento a lo solicitado en las presentes Bases. No obstante, la documentación legal y administrativa podrá ser evaluada cualitativamente en el acto.
- f) Los licitantes que deseen hacerlo, o por lo menos un representante nombrado por éstos y los servidores públicos presentes, rubricarán todas las propuestas técnicas presentadas.

Se levantará acta de la Presentación de Proposiciones Técnicas y Económicas, y Apertura de Propuestas Técnicas, en la que se dará constancia de las propuestas técnicas aceptadas y de las que hubieren sido desechadas, señalando los motivos que lo ocasionaron, firmándose por todos los licitantes asistentes a este acto; la omisión de firmas por parte de los licitantes no invalidará su contenido y efectos, la cual estará disponible en el portal de la Oficialía Mayor del Estado <https://oficialiamayor.chiapas.gob.mx/Home/VistaConvocatorias?TipoConvocatoria=2>

### 5.3.2. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO

El personal del Organismo Requirente, llevará a cabo el análisis cualitativo que les permita emitir el Dictamen Técnico, tomando como base las propuestas técnicas.

Los sobres de las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas fueron desechadas en la etapa técnica, serán devueltos a los licitantes en el **Departamento de Licitaciones Públicas** de la **Dirección de Procesos Licitatorios** de la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, a los **5 días hábiles** posteriores a la fecha en que se dé a conocer el fallo de la Licitación por Convocatoria Pública o se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **5 días naturales** posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución o ha causado estado la misma.

### 5.3.3. ETAPA ECONÓMICA

En esta Etapa se procederá de la siguiente manera:

- a) Se realizará la apertura de los sobres de las propuestas económicas de los licitantes, cuyas propuestas técnicas no hayan sido desechadas en la etapa técnica, previa lectura del Dictamen Técnico, se recibirán **para su revisión cuantitativa**, para su posterior evaluación cualitativa y análisis económico y así determinar su cumplimiento o incumplimiento a lo solicitado en las presentes Bases.
- b) Se dará lectura en voz alta al importe total de las propuestas económicas que cumplan con los documentos exigidos de conformidad en el **punto 4.4** de las presentes Bases.
- c) Por lo menos un licitante y los servidores públicos presentes además de la Convocante, rubricarán al finalizar la reunión todas las propuestas económicas aceptadas.

Se levantará acta de la Apertura de Propositiones Económicas, en la que se dará constancia de las propuestas económicas aceptadas y de las que hubieren sido desechadas, señalando los motivos que lo ocasionaron, firmándose por todos los licitantes asistentes a este acto; la omisión de firmas por parte de los licitantes no invalidará su contenido y efectos, la cual estará disponible en el portal de la Oficialía Mayor del Estado <https://oficialiamayor.chiapas.gob.mx/Home/VistaConvocatorias?TipoConvocatoria=2>.

### 5.3.4. ELABORACIÓN DEL DICTAMEN ECONÓMICO

La Convocante, con base en el Dictamen Técnico de las propuestas técnicas, en los cuadros comparativos de las propuestas económicas admitidas y considerando el presupuesto autorizado, elaborará el Dictamen correspondiente que servirá como fundamento para el fallo de la licitación, mediante el cual se adjudicará el pedido y/o

contrato al o los licitantes que reúnan los requisitos legales y las mejores condiciones técnicas y económicas requeridas en las Bases y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas. En el Dictamen se hará constar las propuestas admitidas, indicando también las razones y causas por las que, en su caso, no se hayan aceptado.

Cuando existan errores en las operaciones aritméticas de las cotizaciones, se corregirán en el cuadro comparativo de las propuestas económicas, la suma total que resulte será la que se tome como correcta para efectos del análisis correspondiente, sin modificar los precios unitarios.

Si resultare que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la Convocante, el pedido o contrato se adjudicará a quien presente la proposición solvente más baja.

Si derivado de la evaluación económica a que se refiere el artículo **39 párrafo segundo** de la **Ley**, se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se hará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la Convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador, de acuerdo a lo establecido en el artículo **70 del Reglamento**.

Al término de la apertura económica se elaborará el cuadro comparativo y el Dictamen Económico por parte de la Convocante, mismo que los Organismos Requirientes y la Convocante tendrán la obligación de avalar con su firma.

#### **5.4.- FALLO DE LA LICITACIÓN**

En Sesión de Comité se dará a conocer el Fallo de la licitación; se levantará acta del mismo y dicha acta de fallo deberá darse a conocer a través de la página electrónica de la Oficialía Mayor del Estado <https://oficialiamayor.chiapas.gob.mx/Home/VistaConvocatorias?TipoConvocatoria=2>, a los licitantes a más tardar al día hábil siguiente al de la realización de la sesión. La cual permanecerá publicada en este medio durante cinco días hábiles posteriores al fallo.

Para el caso de diferir el acto del Fallo de la Licitación por Convocatoria Pública, este se emitirá en un lapso de 20 días hábiles, contados a partir de la fecha inicialmente programada.

Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno, durante el acto administrativo del proceso licitatorio de que se trate.

#### **5.5.- DEVOLUCIÓN O LIBERACIÓN DE DOCUMENTOS, PROPUESTAS Y CHEQUES**

El procedimiento de devolución de documentos y propuestas se realizará en el **Departamento de Licitaciones Públicas** de la **Dirección de Procesos Licitatorios** de

la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, de conformidad con lo establecido en el artículo **37** fracción **V** de la **Ley**; los documentos y propuestas serán devueltos **5 días hábiles posteriores a la fecha de fallo** de la licitación, para aquellos que no resulten adjudicados, o en caso de que se declare desierta, con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **5 días naturales** posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución o ha causado estado la misma.

Los cheques dados en garantía que se otorguen como sostenimiento de la oferta, que hayan sido aperturados en la etapa económica y no haya resultado la propuesta adjudicada, serán devueltos en el acto de fallo de la licitación; caso contrario se sujetarán a los tiempos establecidos en la **Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito**, con fundamento en el artículo **86** del **Reglamento** de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas**.

Para quienes resulten adjudicados en el fallo de la licitación, se le retendrá el cheque con el que se garantiza el sostenimiento de su propuesta hasta el momento en que se constituya la garantía de cumplimiento del pedido o contrato correspondiente.

La devolución de los documentos antes mencionados se realizará a través de un escrito en donde indicará la documentación que corresponda (propuestas técnicas y económicas o cheque de garantía), haciendo referencia del número de licitación, razón social, domicilio fiscal y teléfono. En caso de que la persona que llegue por la documentación no sea el representante legal de la persona moral o física, deberá anexar al escrito poder simple en donde indique que está facultado de realizar dicho trámite.

## **5.6.- DE LAS ACTAS DE LA ETAPA TÉCNICA, ECONÓMICA Y FALLO DE LA LICITACIÓN**

Cuando se advierta en las actas la existencia de un error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, se estará a lo dispuesto en el artículo **64** del **Reglamento**.

## **6.- FORMULACIÓN DEL PEDIDO O CONTRATO**

Por corresponder a una partida centralizada de acuerdo a los artículos **89 segundo párrafo** del **Reglamento** y **4** de los **Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026**, los pedidos que resulten serán generados por la Dirección de Procesos Licitatorios y los contratos serán generados por la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Oficialía Mayor, en los que se describirán las características, especificaciones y detallará las condiciones establecidas en la Bases de la licitación de los servicios o bienes asignados a los licitantes ganadores.

En los pedidos y contratos que genere la Oficialía Mayor, la administración de éstos corresponderá exclusivamente a la Dependencia o Entidad solicitante, en términos de lo

dispuesto por el artículo **32** de los **Lineamientos** antes citados. Quedan comprendidos en la administración de pedidos y contratos, entre otros, los siguientes procedimientos: recepción de los bienes o servicios adjudicados, trámite de pago, modificaciones, terminación anticipada o suspensión, rescisión y aplicación de penas convencionales.

Los firmará el licitante ganador en días hábiles de **lunes a viernes en horario de 08:00 a 15:00 horas**, en el término de **15** días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación del fallo, de conformidad con el artículo **50** de la **Ley**, para lo cual el licitante ganador deberá presentar la documentación que se relaciona a continuación:

- a) **Acta Constitutiva** del licitante y en su caso, reformas vigentes inscritas en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio u Oficinas Registrales, tratándose de persona moral; o acta de nacimiento en caso de ser persona física, en original o copia certificada por notario público para su cotejo y copia simple para su archivo.
- b) **Poder notarial** del representante legal debidamente requisitado, otorgado por la persona facultada por el licitante, original o copia certificada por notario público para su cotejo y copia simple para archivo.
- c) **Identificación oficial** con fotografía y firma del representante legal que suscriba el contrato, datos que deben coincidir con los que aparecen en el documento que acredita su personalidad, original para su cotejo y copia simple para el archivo.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los pedidos o contratos en ningún caso podrán cederse en todo o en parte a otras personas físicas o morales, con excepción de los derechos de cobro sobre los pagos pendientes de cubrirse, en cuyo caso se deberá contar con la aprobación previa y por escrito de la Convocante.

En caso de omisión al presente punto se estará a lo establecido en el artículo **51** de la **Ley**, pudiendo la Convocante en este supuesto, adjudicar el contrato al siguiente participante en los términos del artículo **37** fracciones **X** y **XII** de la **Ley**.

## **6.1.- CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE**

El Organismo Requirente, previa autorización del Comité podrá modificar la vigencia o el volumen de los bienes indicados en el pedido o contrato, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el treinta por ciento del monto total del documento firmado, y se realice dentro de los seis meses posteriores a su firma.

Los convenios modificatorios respectivos serán suscritos por los servidores públicos y licitantes que lo hayan hecho en el pedido o contrato original o por quienes los sustituyan.

El Organismo Requirente se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos no previstos en Bases, especificaciones y en general, cualquier cambio que implique otorgar mejores condiciones para el licitante, comparadas con las establecidas originalmente.

En caso de formalización de convenio de ampliación al contrato, se deberá obtener la modificación de la fianza en un plazo no mayor de diez días naturales a la notificación que se haga al proveedor por escrito por parte del Organismo Requirente; lo anterior, de conformidad con el artículo **72 tercer párrafo** de la **Ley**.

## **6.2.- DEVOLUCIONES AL LICITANTE**

El Organismo Requirente hará la reclamación de los bienes y/o servicios al proveedor en el supuesto de que se detecten vicios ocultos o la falta de calidad en general durante su uso dentro del periodo de garantía, en los términos del pedido o contrato respectivo. El proveedor se obliga a reponerlos a satisfacción del Organismo Requirente, en un plazo no mayor a 3 días hábiles contados a partir de la fecha en que se le reporte alguna eventualidad.

## **6.3.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Para garantizar el cumplimiento del contrato el licitante se obliga a constituir Póliza de Fianza por un importe mínimo del **10%** sobre el total de los contratos, y se presentará de conformidad con los artículos **166, 174 y 175** de la **Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas**. El proveedor se obliga a constituir y mantener vigente la fianza en favor de la **SECRETARÍA DE FINANZAS**, por el periodo de vigencia establecido en el contrato y hasta la entrega total de los bienes o servicios a entera satisfacción del Organismo Requirente, la cual deberá ser expedida por una institución afianzadora de cobertura Nacional legalmente autorizada por las leyes mexicanas; para ello, deberá cumplir las formas y términos previstos por la **Ley**, su **Reglamento** y demás disposiciones legales.

## **6.4.- GARANTÍA POR CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN REQUERIRSE**

En caso de requerirse cantidades adicionales de conformidad con el **punto 6.3** de las presentes Bases, el licitante se obliga a presentar endoso de la póliza de fianza, derivado de la ampliación del monto del contrato, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el documento original, así como, en el convenio modificatorio respectivo en los mismos términos que se señala en el **punto 6.3** de estas Bases.

## **6.5.- LIBERACIÓN DE GARANTÍAS**

Los cheques dados en garantías que se otorguen como sostenimiento de la oferta de los sobres que hayan sido aperturados en la etapa económica y no haya resultado la propuesta adjudicada, serán devueltos en el acto de fallo de la licitación; con excepción de los licitantes que presenten inconformidades, a quienes se les reintegrará **5** días naturales posteriores a la notificación de las partes del acuerdo en el que se declare que ha quedado ejecutoriada la resolución o ha causado estado la misma; para quienes resulten adjudicados del fallo de la licitación, se les retendrá el cheque hasta el momento en que se constituya la garantía de cumplimiento del contrato correspondiente.

La garantía relativa al cumplimiento del contrato será liberada una vez que haya transcurrido el término y/o condición señalada en el **punto 6.3** de las presentes Bases.

## **6.6.- RESCISIÓN, SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO.**

### **6.6.1- RESCISIÓN DE PEDIDO O CONTRATO.**

El **Organismo Requirente**, rescindirá el pedido o contrato, en los casos siguientes:

- a) Cuando el licitante entregue los bienes o preste los servicios con especificaciones diferentes a las contratadas.
- b) Cuando el licitante incurra en incumplimiento de lo establecido en el **punto 3.3.4** de las presentes Bases.
- c) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo del licitante.
- d) Cuando concurren razones de interés público.
- e) O bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los bienes contratados.

El procedimiento de la rescisión de los pedidos o contratos se llevará a cabo en términos del artículo **72** de la **Ley**.

### **6.6.2.- SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA O TERMINACIÓN ANTICIPADA DE PEDIDO O CONTRATO.**

Podrá suspenderse administrativamente o darse por terminado anticipadamente el pedido o contrato cuando para ello concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado.

### **6.6.3.- CANCELACIÓN DE PEDIDO O CONTRATO.**

**Procederá la cancelación del pedido o contrato, en los siguientes casos:**

- I. Cuando el proveedor no se presente a suscribir el pedido o contrato dentro del plazo establecido en el artículo **50** de la **Ley**.
- II. Cuando el proveedor se encuentre en cualquiera de los supuestos a que se refiere el artículo **32** de la **Ley**.

## 6.7.- SANCIONES

Las sanciones que se aplicarán con motivo del incumplimiento de las obligaciones derivadas de la convocatoria, bases, pedido o contrato y en su caso convenios modificatorios de la presente licitación pública serán las siguientes:

### 6.7.1.- A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE OFERTA

Se hará efectiva la garantía relativa al sostenimiento de ofertas en los siguientes casos:

- a) Cuando los licitantes no sostengan los precios de sus proposiciones económicas.
- b) Cuando el licitante ganador no suscriba el contrato, en un término no mayor de quince días hábiles contados a partir de la fecha en que se hubiese notificado al licitante el fallo.
- c) Cuando por causas imputables al licitante ganador, la operación no se formalice dentro del plazo a que se refiere el **punto 6 párrafo segundo** de estas Bases. En este caso la Convocante adjudicará el contrato en los términos del artículo **37** fracciones **X** y **XII** de la **Ley**, al licitante que haya presentado la segunda proposición solvente más baja, de conformidad con lo asentado en el dictamen económico que sirvió como fundamento para el fallo, y así sucesivamente en caso de que este no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la postura que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento.

Sin perjuicio de lo anterior, la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, procederá en los términos, que al respecto señale la **Ley**.

### 6.7.2.- A LA GARANTÍA DEL CONTRATO O CONVENIO MODIFICATORIO

Se hará efectiva la garantía relativa al incumplimiento del contrato o convenio modificatorio en los siguientes casos:

- a) Cuando no se hagan las entregas de los **bienes** en el término acordado para ello.
- b) Cuando los **bienes** no cumplan con las características de calidad solicitadas durante el período de garantía y no sean sustituidos los **bienes** a satisfacción del Organismo Requirente, en el plazo convenido en los términos de estas Bases.
- c) Cuando se rescinda el contrato porque hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda al proveedor ganador para corregir las causas de rechazo y no las haya realizado de conformidad con el punto **6.4.** de estas Bases.

Sin perjuicio de lo anterior, la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, procederá en los términos, que al respecto señale la **Ley**.

### **6.7.3.- PENAS CONVENCIONALES**

Cuando el licitante ganador una vez celebrado el pedido o contrato, incumpla en las condiciones contratadas para la entrega de los bienes y/o servicios solicitados, se aplicará una pena convencional de CINCO AL MILLAR sobre el importe total de los bienes no entregados y/o servicios no prestados por cada día de atraso. Dicha sanción se establecerá en el pedido o contrato respectivo.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA**

**“ANEXO A1”**

**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FEDERALIZADA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1	911	PIEZA	Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Azul, Tipo Barril Redondo con Tapa.
2	13,284	PIEZA	Boligrafo Tinta Azul Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.
3	42,948	PIEZA	Lapiz de Madera #2 Forma Hexagonal. Punta de Grafito, de Cuerpo Amarillo, Con Goma para Borrar y Cinta Metalica Roja.
4	14,842	PIEZA	Boligrafo Punto Mediano Negro, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.
5	2,316	CAJA	Folder Tamaño Carta Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.
6	661	PIEZA	Agenda Diaria con Espiral Medidas 13 x18.8 cm, con 176 Hojas .
7	2	BOLSA	Arillo Plastico 5/16" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.
8	541	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
9	571	PAQUETE	Marcador Base Agua Colores Surtidos. Punto Biselado Indeformable, No Toxico. Paquete Con 12 Colores.
10	10	CAJA	Mica Termica de 10 x 14.5 Cm de 10 Miliesimas de Espesor. Caja con 100 Piezas.
11	36	PIEZA	Libro Florete Forma Italiana de 24 Columnas con 96 Hojas.
12	1,669	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
13	10,493	PLIEGO	Papel Bond Blanco Para Rotafolio. Pliego de 70x95cm.
14	91	PLIEGO	Cartulina Verde de 50 x 65 cm.
15	2,827	PIEZA	Boligrafo Tinta Rojo Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina .
16	1,732	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
17	20,605	PIEZA	Boligrafo Punto Mediano Azul, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.
18	10,410	PIEZA	Lapiz Bicolor de Madera Hexagonal.
19	16	PIEZA	Archivero Expandible Tamaño Carta de Material Plastico, con Liga de 13 Divisiones.
20	40	PAQUETE	Cartulina Opalina Marfil, de 225 Gr. Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.
21	260	PIEZA	Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Negro, Tipo Barril Redondo con Tapa.

22	1,238	CAJA	Folder Tamaño Oficio Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.
23	62	PIEZA	Boligrafo Punto Mediano Rojo, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.
24	2	BOLSA	Arillo Plastico 7/16" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.
25	965	PIEZA	Tijera de 8" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plastico.
26	3	CAJA	Mica Termica Tamaño Carta de 05 Miliesimas de Espesor. Caja con 100 Piezas.
27	2,574	PIEZA	Corrector Liquido Tipo Pluma de 7 Ml. Base de Agua.
28	12	ESTUCHE	Pin Cabeza de Plastico, Punta de Metal. Estuche con 100 Piezas.
29	618	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
30	90	PLIEGO	Cartulina Rosa de 50x65 CM.
31	420	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
32	70	PIEZA	Cinta Masking Tape. Rollo de 36MM x 50M.
33	1,602	PIEZA	Lapiz de Madera #2.5 Forma Hexagonal. Punta de Grafito, de Cuerpo Amarillo, Con Goma para Borrar y Cinta Metalica Roja.
34	10	KILOGRAMO	Silicon en Barra de 25 cm Delgada con 1 Kilo.
35	6	PIEZA	Borrador Magnetico Para Pizarron Blanco.
36	3	PAQUETE	Cartulina Opalina Blanca de 225 Gr, Tamaño Oficio. Paquete Con 100 Hojas.
37	3,179	PIEZA	Cera para Contar de 14 Gramos (Cuenta Facil).
38	428	PAQUETE	Cartulina Opalina Blanca de 225 Gr, Tamaño Carta. Paquete Con 100 Hojas.
39	2	BOLSA	Arillo Plastico 9/16" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.
40	13,776	PIEZA	Marcatexto resaltador amarillo fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
41	1,000	PIEZA	Cordon Para Gafete Negro, con Broche Giratorio.
42	2	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio Americano. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Medidas 21.6 cm x 35.6 cm. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
43	748	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
44	728	PIEZA	Cinta de Empaque Canela de 48MM x 150M.
45	1,793	BOTELLA	Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 250 Ml.
46	90	PLIEGO	Cartulina Azul De 50 x 65 cm.
47	7,251	PIEZA	Boligrafo Tinta Negro Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.
48	1,790	PIEZA	Libreta Forma Francesa de Rayas de 96 Hojas. Pasta Dura, Tipo Cosido.
49	350	PIEZA	Acuarela de 12 pastillas con base de carton de diversos colores incluye pincel .
50	10,791	PLIEGO	Papel Bond Cuadro 7MM Para Rotafolio. Pliego de 70x95 CM.
51	260	BOTELLA	Pegamento Liquido Blanco. No Toxico. Botella con 125 Ml.
52	310	ROLLO	Cinta delimitadora con leyenda precaucion color amarilla con negro de 7.5 cm por 300 metros.
53	150	PIEZA	Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Rojo, Tipo Barril Redondo con Tapa.
54	225	PAQUETE	Hoja de Colores Neon Tamaño Carta. Paquete con 250 Piezas y 5 Colores.

55	5,586	PIEZA	Caja para Archivo, Tamaño Carta, de Material Plastico.
56	33	PIEZA	Cinta Adhesiva Doble Cara Blanca de 18MM x 50M.
57	2,290	PIEZA	Cinta Adhesiva de Empaque Transparente 48MM x 50M.
58	1,282	PIEZA	Engrapadora de Escritorio Metalico, Tira Completa, para Grapa Estandar. Capacidad de Grapado para 20 Hojas.
59	2,255	CAJA	Clip Jumbo Niquelado. Caja con 100 Piezas.
60	885	CAJA	Broche Metalico para Archivo de 8 Cm. Caja con 50 Juegos.
61	2	BOLSA	Arillo Plastico 5/8" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa de 25 Piezas.
62	945	PIEZA	Goma Blanca Tipo Lapiz. De Cubierta de Cuerpo Plastico.
63	379	BOTELLA	Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 500 MI .
64	60	BOLSA	Broche Para Gafete Tipo Yoyo de Metal. Bolsa con 10 Piezas.
65	400	PIEZA	Lapiz Adhesivo, Barra de 40 Gramos.
66	2,547	PIEZA	Notas Adhesivas en Cubo de Colores Pastel 3" x 3" (7.62 cm x 7.62 cm), con 400 Hojas.
67	20	PIEZA	Cinta Adhesiva Invisible 12MM x 33M.
68	1,599	PIEZA	Cinta de Empaque Canela de 48MM x 50M.
69	3,896	PLIEGO	Cartulina Blanca de 50x65 CM.
70	5,038	CAJA	Clip Estandar # 1. Caja con 100 Piezas.
71	231	BOLSA	Separador con 8 Divisiones Tamaño Carta, de Plastico, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
72	8,927	PIEZA	Lapiz Adhesivo, Barra de 21 Gramos.
73	1,874	PIEZA	Cuaderno Profesional a Rayas con 100 Hojas. De Espiral y Pasta Dura.
74	206	PIEZA	Cinta Adhesiva Transparente 18MM x 65M, Corte Facil.
75	2,004	PIEZA	Cinta Adhesiva Transparente 24MM x 65M.
76	4,531	PIEZA	Registrador Para Archivo Tamaño Oficio Carton Marmoleado, Color Verde, de 3 Pulgadas, Arillo en O.
77	194	PIEZA	Caja de Plastico color blanca para Archivo Tamaño Carta/Oficio con tapa independiente, de medidas de 31 x 38 x 25 cm.
78	2	BOLSA	Arillo Plastico 3/4" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.
79	24,847	PIEZA	Cuaderno Profesional de Rayas. Pasta Semirigida, de Arillo Metalico, con 100 Hojas.
80	25	PIEZA	Cinta Adhesiva Doble Cara Blanca de 12MM x 50M.
81	90	PLIEGO	Cartulina Amarilla de 50x65 CM.
82	984	CAJA	Crayones Jumbo. Caja con 24 Piezas.
83	460	PIEZA	Cuaderno Profesional a Cuadros Grandes de 7mm, con 100 Hojas. De Espiral y Pasta Dura.
84	2,090	CAJA	Clip Gotico #1 (Cuadrado). Caja con 100 Piezas.
85	206	PIEZA	Cinta Adhesiva para Ducto, Color Plata de 48MM x 50M.
86	3,148	CAJA	Grapa Tamaño Standard. Caja Con 5000 Piezas.
87	879	PIEZA	Cinta Adhesiva de Empaque Transparente 48MM x 150M.
88	1,769	PIEZA	Cinta Masking Tape. Rollo de 48mm x 50m.
89	26	PIEZA	Cinta Adhesiva Transparente 18MM x 33M.

90	3,499	PIEZA	Marcatexto Resaltador Verde Fluorescente. Base Agua, Punta Biselada Indeformable. No Toxico.
91	330	BOTE	Silicon Liquido Transparente. Bote de 100 Ml.
92	417	PIEZA	Cutter de Cuerpo Plastico, de Hoja Metalica, Cuchilla de 18MM, con Boton de Seguridad .
93	1,551	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Legal (Doble Carta), con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
94	10	PLIEGO	Cartulina color lila pliego de 50 x 65 cm .
95	113	PAQUETE	Pintura acrilica escolar de diversos colores, frasco de 20 Ml. Paquete con 12 piezas .
96	205	PIEZA	Charola Papelera Tamaño Carta de 3 Niveles. De Material Plastico En Color Humo.
97	150	CAJA	Clip Gotico #2 (Cuadrado). Caja con 100 Piezas.
98	1,157	PIEZA	Regla de 30 cm Metalica de Aluminio.
99	801	PIEZA	Notas Adhesivas en Cubo de Colores Neon 3" x 3" (7.6 cm x 7.6 cm), con 400 Hojas.
100	20	PIEZA	Marcador permanente rojo punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.
101	91	PIEZA	Notas Adhesivas Mini de 2"x2" de Colores Pastel con 400 Hojas.
102	1,954	BOTELLA	Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 1 KG.
103	1,105	CAJA	Clip Mariposa #2. Caja con 50 Piezas.
104	1,590	PIEZA	Calculadora de Escritorio Grande de 12 Digitos. De Bateria Solar y Pila.
105	3,357	PIEZA	Desengrapadora Estandar, de Cuerpo Metalico Niquelado, con Sujetadores de Plastico, en Color Negro.
106	36	PLIEGO	Cartulina color naranja fluorescente pliego de 50 x 65 cm .
107	2,410	PIEZA	Corrector Liquido Tipo Brocha Base Agua con 20 Ml.
108	1,210	PIEZA	Cinta Masking Tape. Rollo de 24mm x 50m.
109	551	PIEZA	Perforadora de 2 Orificios Metalico, con Regla Ajustable. Capacidad de Perforacion de Hasta 25 Hojas y 8 Cm de Separacion Entre Orificios.
110	5	BOLSA	Arillo Plastico 1/4" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 piezas.
111	4,011	PIEZA	Marcador permanente negro de punta cincel biselado barril y tapa de plastico, no toxico.
112	37	ESTUCHE	Banderitas señaladores adheribles diseño flecha 1.2 x 4.3 cm, con 5 bloque con 20 banderitas en colores neon, con despachador .
113	2,503	PIEZA	Tijera de 6" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plastico.
114	404	PLIEGO	Papel Crepe color Rojo en Pliego 50 x 200 cm .
115	1,187	PIEZA	Engrapadora de Escritorio Media Tira. De Cuerpo Metalico y Plastico, de Grapa Estandar. Capacidad para 25 Hojas.
116	647	PIEZA	Engrapadora Cuerpo Metalico Cromado, Tira Completa para Grapa Estandar, con Capacidad de Hasta 25 Hojas.
117	10	PLIEGO	Cartulina metalica color plata pliego de 50 x 65 cm .
118	10	PIEZA	Boligrafo para Mostrador Adherible, con Cadena de Seguridad de Tinta Negra.
119	74	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
120	47	CAJA	Plumones de Colores Punta Redonda. Tinta Base Agua Lavable, No Toxica. Caja con 12 Piezas.
121	11	PIEZA	Despachador Grande para Cinta Adhesiva de 12, 18 y 24 MM de Ancho por 65 Mts de Largo.
122	140	PIEZA	Lapiz Adhesivo, Barra de 8 Gramos.

123	60	CAJA	Cojin Para Sello #1. Caja con un Cojin de Plastico de 7x11CM.
124	4	BOLSA	Arillo Plastico 1/2" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas .
125	404	PLIEGO	Papel Crepe color Naranja en Pliego 50 x 200 cm .
126	20	PIEZA	Arillo Metalico 3/4" Negro Tamaño Carta. Paso 2:1.
127	376	KIT	Kit de Marcadores para pizarron Blanco. Contiene 4 marcadores en Color Azul, Negro, Rojo y Verde. Incluye Borrador.
128	2	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
129	54	PIEZA	Cinta Adhesiva Transparente 12MM x 33M, Corte Facil.
130	1,821	CAJA	Lapices de Colores Largo Redondo. Caja con 24 Piezas.
131	2,200	PIEZA	Caja para Archivo, Tamaño Oficio, de Material Plastico.
132	62	FRASCO	Tinta Para Sello Color Negro, con Rol-On. Frasco con 60 MI.
133	60	PIEZA	Boligrafo Retractil de Tinta Gel en Color Negro, Punto Mediano de 0.7 MM.
134	2,545	PAQUETE	Banderitas Señaladoras Adhesivas Papel 15 x 50mm, 5 Colores Neon con 250 Piezas.
135	404	PLIEGO	Papel Crepe color Verde Limon en Pliego 50 x 200 cm .
136	20	PIEZA	Arillo Metalico 1/2" Negro Tamaño Carta. Paso 3:1.
137	78	PAQUETE	Foamy con diamantina tamaño carta de diversos colores. Paquete con 10 piezas.
138	31	PIEZA	Carpeta de Carton, Con Palanca Metalica, Tamaño Carta, Color Rojo, Capacidad de 150 Hojas .
139	223	PAQUETE	Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Transparente. Paquete con 25 Juegos.
140	2,140	CAJA	Clip Estandar # 2. Caja con 100 Piezas.
141	1,652	PIEZA	Cutter de Cuerpo Plastico, de Hoja Metalica Grande 6", con Boton de Seguridad.
142	6,063	PIEZA	Goma Para Borrarr Blanco #20.
143	302	PAQUETE	Folder Plastificado o Laminado Tamaño Carta Azul. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentacion y CD. Paquete con 5.
144	11	PIEZA	Pinza Perforadora de 1 Orificio Redondo.
145	1,350	PIEZA	Goma Para Borrarr de Migajon #40.
146	1,112	CAJA	Marcadores didacticos para pizarron blanco caja con 4 marcadores en color azul, negro, rojo y verde, punta de cincel.
147	423	PLIEGO	Papel Crepe color Morado en Pliego 50 x 200 cm .
148	50	PIEZA	Arillo Espiral Plastico de 18MM (3/4), de Colores Surtidos. Paso 3:1. Capacidad de 160 Hojas.
149	20	PIEZA	Cinta Masking Tape. Rollo de 18mm x 50m.
150	55	PIEZA	Libreta Forma Francesa de Rayas de 240 Hojas. Pasta Dura, Tipo Cosido con Indice Alfabético.
151	1,217	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Oficio, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
152	605	PIEZA	Cinta Adhesiva Invisible 18MM x 33M.
153	310	PLIEGO	Papel crepe color negro en pliego 50 x 200 cm .
154	203	PAQUETE	Protector de Hojas Traslucidas Tamaño Oficio. Paquete con 50 Hojas.
155	3,862	PIEZA	Marcador permanente azul de punta cincel biselado, Barril y tapa de plastico, No toxico.

156	1,565	PIEZA	Corrector Tipo Cinta Blanco Roller de 12M x 4.2MM.
157	6	CAJA	Folder Tamaño Carta Naranja Intenso, Media Ceja. Caja con 50 Piezas.
158	2,190	CAJA	Clip Mariposa # 1. Caja con 12 Piezas.
159	8	PIEZA	Libreta de Nivel, Cosida de Pasta dura con 96 Hojas.
160	74	PIEZA	Perforadora de 2 Orificios, de Uso Rudo, Cuerpo de Metal, Capacidad para 30 Hojas.
161	6,603	PIEZA	Registrador Para Archivo Tamaño Carta Carton Marmoleado, Color Verde, de 3 Pulgadas, Arillo en O.
162	415	PIEZA	Lapiz Bicolor de Madera Hexagonal Jumbo.
163	150	PLIEGO	Papel china color azul rey en pliego 50 x 75 cm .
164	2,580	PIEZA	Sacapunta de Metal Cuadrado con Un Orificio.
165	103	PIEZA	Perforadora de 2 Orificios Metalico Uso Pesado, con Mango. Capacidad de Perforacion de Hasta 65 Hojas.
166	150	PLIEGO	Papel china color amarillo mango en pliego 50 x 75 cm .
167	97	PIEZA	Cuaderno Forma Francesa Cuadro Grande, de Pasta Dura, Tipo Cosido con 96 Hojas.
168	2,302	PIEZA	Sacapuntas de Plastico de Color Con Un Orificio.
169	328	PIEZA	Organizador de Escritorio Giratorio Negro, Incluye 7 Accesorios: Clips, Boligrafo, Tijera, Cutter, Regla de 15cm, Engrapadora y Grapas.
170	3,940	PIEZA	Cuaderno Profesional de Cuadro Grande 7mm. Pasta Semirigida de Carton, de Arillo Metalico, con 100 Hojas.
171	202	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Radiografia (40X50 CM), Con Solapa Engomada. Paquete con 25 Piezas.
172	150	PLIEGO	Papel china color morado en pliego 50 x 75 cm .
173	750	PIEZA	Cuaderno Forma Francesa de Rayas. Pasta de Cartoncillo con Espiral, con 100 Hojas.
174	700	PIEZA	Goma Para Borrar de Migajon #20.
175	2	CAJA	Folder Tamaño Carta Amarillo Pastel, Media Ceja. Caja con 100 Piezas.
176	150	PLIEGO	Papel de China color Naranja en Pliego 50 x 75 cm .
177	99	PLIEGO	Papel crepe color rosa pastel en pliego 50 x 200 cm .
178	139	PIEZA	Cuaderno Forma Italiana Cuadro de 5MM. Engrapado Con 50 Hojas.
179	12	PIEZA	Personificador de Acrilico Transparente de 8.5 CM X 28 CM. Para Hoja Tamaño Carta, Doblada por la Mitad, Para Uso de Identificacion en Reuniones, Oficinas y Otros Usos.
180	10	PAQUETE	Folder Plastificado o Laminado Tamaño Carta Negro. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentacion y CD. Paquete con 5.
181	15	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo O, de 3 Argollas y de 3" Pulgadas.
182	150	PLIEGO	Papel china color verde limon en pliego 50 x 75 cm .
183	213	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
184	139	PIEZA	Cuaderno Forma Italiana de Rayas. Engrapado Con 50 Hojas.
185	800	PIEZA	Libreta Forma Francesa de Rayas de 96 Hojas. Pasta Dura, Con Indice Alfabetico.
186	815	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo O, de 3 Argollas y de 2" Pulgadas.
187	160	PIEZA	Cuaderno Forma Italiana Doble Raya. Engrapado Con 50 Hojas.
188	10	BOLSA	Liga de Hule Natural No. 18. Bolsa con 80 Gramos.

189	15	PAQUETE	Etiqueta para Impresión Laser / Inkjet Blanca, Tamaño Carta 21.6 x27.9 Cm. Paquete con 25 Piezas.
190	30	CAJA	Folder Tamaño Carta Verde Pastel, Media Ceja. Caja con 100 Piezas.
191	169	PIEZA	Tijera de 7" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plástico.
192	67	PAQUETE	Foamy tamaño carta liso de diversos colores. Paquete con 10 piezas.
193	865	PIEZA	Borrador Para Pizarrón Blanco Base de Plástico.
194	160	PAQUETE	Banderitas adhesivas de plástico 43mm largo x 12 mm ancho, 5 colores con 125 piezas (25 piezas por color).
195	1	PIEZA	Libro Florete Forma Francesa Rayado con 96 Hojas.
196	58	PIEZA	Líquido Limpia Pizarrón Blanco de 180 ML.
197	1,000	PIEZA	Cuaderno de Taquigrafía Corto. Espiral Con 80 Hojas.
198	170	PLIEGO	Papel lustre color verde bandera pliego 50 x 70 cm .
199	20	PIEZA	Cuaderno Forma Italiana Cuadro de 7MM. Engrapado Con 100 Hojas.
200	1,062	BOLSA	Liga de Hule Natural # 33. Bolsa con 80 Gramos.
201	348	PLIEGO	Papel lustre color rojo pliego 50 x 70 cm .
202	1	PIEZA	Foliador de 8 Dígitos de Uso Rudo Metálico.
203	323	PAQUETE	Folder Plástico o Laminado Tamaño Carta Blanco. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentación y CD. Paquete con 5.
204	50	PIEZA	Marcador permanente azul punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.
205	269	PLIEGO	Papel lustre color naranja pliego 50 x 70 cm .
206	138	PIEZA	Marcador permanente negro punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.
207	5	PIEZA	Notas Adhesivas Mini de 2"x2", Cubos en Color Neon, con 400 Hojas..
208	134	PIEZA	Rollo de Mecahilo de un cabo, sogá delgada de hilo torcido de henequén, de 500 gramos.
209	165	PLIEGO	Papel lustre color morado pliego de 50 x 70 cm .
210	381	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multipropósito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
211	23	ROLLO	Hilo Cañamo Blanco 100% Algodón de 80 gramos, No. 00, Rollo con 200 Metros.
212	165	PLIEGO	Papel lustre color azul pliego 50 x 70 cm .
213	30	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multipropósito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
214	165	PLIEGO	Papel lustre color amarillo pliego 50 x 70 cm .
215	10	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1 5/8" (41mm). Caja con 12 Piezas.
216	144	PAQUETE	Hoja Iris de Colores Pastel, Tamaño Carta, Paquete con 100 Piezas, Varios Colores.
217	222	PIEZA	Hilo de 100% nylon, color blanco, número 18, con 180 metros (200g).
218	5	CAJA	Folder Tamaño Carta Azul Celeste Pastel, Media Ceja. Caja con 100 Piezas.
219	9	PAQUETE	Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Negra. Paquete con 25 Juegos.
220	502	BOLSA	Etiquetas Adhesivas Blancas No. 19 (50X50 mm). Bolsa con 168 Etiquetas.
221	1,028	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Grande de 2" (51mm). Caja con 12 Piezas.

222	3,023	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1" (25mm). Caja con 12 Piezas.
223	200	PAQUETE	Etiquetas Adhesivas Blancas Para CD/DVD. Paquete con 50 Etiquetas.
224	5	PAQUETE	Pasta Para Engargolar Tamaño Oficio Negra. Paquete con 25 Juegos.
225	80	PIEZA	Lapicero Portaminas de Color, Puntilla de 0.5 MM.
226	3,150	PIEZA	Marcatexto resaltador naranja fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
227	710	PAQUETE	Protector de Hojas Traslucidas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.
228	151	PIEZA	Marcatexto resaltador rosado fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
229	205	PAQUETE	Pasta Para Engargolar Tamaño Oficio Transparente. Paquete con 25 Juegos.
230	503	BOLSA	Liga de Hule Natural # 64. Bolsa con 100 Gramos.
231	204	PAQUETE	Pasta para Engargolar Tamaño Carta Humo. Paquete con 25 Juegos.
232	30	PIEZA	Marcador permanente azul punto ultrafino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.
233	6	PIEZA	Libro Florete Forma Francesa Actas con 192 Hojas.
234	10	BOTELLA	Pegamento Instantaneo En Brocha. Botella de 5gr.
235	64	BOLSA	Liga de Hule de Colores #18. Bolsa con 80 Gramos.
236	1,723	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Carta, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
237	36	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Mediano de 1 1/4" (32mm). Caja con 12 Piezas.
238	4,025	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Chico de 3/4" (19mm). Caja con 12 Piezas.
239	50	PIEZA	Marcador de Cera Azul.
240	20	ROLLO	Rollo de forro, adhesivo, transparente de .45cmx5mts (Papel Contac).
241	73	PIEZA	Marcatexto resaltador azul fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
242	1,000	PIEZA	Marcador permanente verde de punta cincel biselado, no toxico.
243	20	PIEZA	Portalapices Color Humo de Acrilico.
244	2	PIEZA	Tapete de Corte Mediano 30x45cm.
245	6	CAJA	Folder Tamaño Carta Azul Intenso, Media Ceja. Caja con 50 Piezas.
246	4	PIEZA	Sello Fechador Lineal de 4 Digitos 5mm (Dia, Mes y Año). Cuerpo Plastico y Metal.
247	3	PAQUETE	Papel Fotografico Tamaño Carta, Paquete con 25 Hojas .
248	2,030	PIEZA	Marcador permanente negro Duo punto fino y ultrafino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.
249	500	PIEZA	Marcador para vidrio de 25 gramos, punta de cincel, color blanco.
250	10	PAQUETE	Tarjeta Blanca (Ficha Bibliografica) de 3X5". Paquete con 100 Piezas.
251	40	PLIEGO	Papel crepe color amarillo canario en pliego 50 x 200 cm .
252	525	PAQUETE	Opalina Papel Blanco Tamaño Carta de 125 Gramos, Paquete con 100 Piezas.
253	19	PLIEGO	Papel crepe color azul cielo en pliego 50 x 200 cm .
254	10	PAQUETE	Folder Plastico o Laminado Tamaño Carta Rojo. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentacion y CD. Paquete con 5.
255	14	PLIEGO	Papel crepe color gris en pliego 50 x 200 cm .

256	10	PLIEGO	Papel crepe color lila en pliego 50 x 200 cm .
257	500	PAQUETE	Sobre Blanco Para CD. Paquete Con 50 Piezas.
258	1,000	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Esquela (16.5X25 CM), Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
259	30	PIEZA	Organizador de escritorio de malla metalica en color negro con siete compartimentos: para documentos, lapices, lapiceros, correctores, resaltadores, tijeras, entre otros; un espacio plano para colocar notas, goma, sacapuntas, con bandeja deslizable. Medidas 26 cm. De largo x 21 cm. De ancho x 14 cm. De alto.
260	300	PIEZA	Cuaderno Profesional de Rayas, Pasta de carton y semirigida, Tipo Cosido, con 100 hojas.
261	300	PIEZA	Cuaderno Profesional de Cuadros Grandes de 7mm, con Pasta de carton y semirigida, Tipo Cosido, con 100 hojas.
262	100	PLIEGO	Papel lustre color dorado pliego 50 x70 cm .
263	200	JUEGO	Juego De Geometria Plastico Flexible Grande. Paquete Con 5 Piezas (Regla, Juego De Escuadras, Transportador y Compas).
264	6,000	CAJA	Clip Estandar #3. Caja con 100 Piezas.
265	200	PIEZA	Tijera De 5" Escolar, De Material De Acero Inoxidable y Mango De Plastico, Punta Roma.
266	8	PLIEGO	Papel lustre color blanco pliego de 50 x 70 cm .
267	15	PLIEGO	Papel lustre color fiusha pliego de 50 x 70 cm .
268	15	PLIEGO	Papel lustre color lila pliego 50 x70 cm .
269	300	CAJA	Grapa Industrial de 1/2 (13 mm). Caja con 1000 Piezas.
270	220	BOLSA	Separador Alfabatico (A a la Z) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
271	100	PIEZA	Revistero de Plastico Negro Tamaño Carta. Capacidad para 500 Hojas.
272	200	BOLSA	Separador con 31 Divisiones (Numeros del 1 al 31) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
273	200	BOLSA	Separador con 10 Divisiones Numericos Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
274	200	BOLSA	Separador con 12 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numeradas. Bolsa con Un Juego.
275	200	BOLSA	Separador con 15 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numerado. Bolsa con Un Juego.
276	200	BOLSA	Separador con 5 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
277	900	CAJA	Grapa de uso pesado tamaño 5/8", caja con 1,000 piezas.
278	800	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo O, de 3 Argollas y de 0.5" Pulgadas.
279	50	PIEZA	Engrapadora Uso Rudo Metalica. Capacidad De 210 Hojas.
280	800	BOLSA	Etiqueta Adhesiva Blanca No. 25 (de 50x100 mm). Bolsa con 84 Etiquetas.
281	1,500	PIEZA	Folder Tamaño Carta Azul Rey con Broche de 8 Cm.
282	1,500	PIEZA	Folder Tamaño Oficio Azul Rey con Broche de 8 Cm.
283	1,500	PIEZA	Folder Tamaño Carta Verde Claro con Broche de 8 Cm.
284	1,500	PIEZA	Folder Tamaño Carta Rojo con Broche de 8 Cm.
285	1,500	PIEZA	Folder Tamaño Carta Amarillo con Broche de 8 Cm.
286	200	PLIEGO	Mica Adherible Transparente Calibre 5. Pliego de 50 x 66 Cm .

287	200	PAQUETE	Etiquetas Adhesivas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.
288	200	PIEZA	Tabla Sujetapapel Tamaño Carta, Con Clip Metalico. De Material Acrilico.
289	300	PIEZA	Cinta doble cara para montaje transparente de 25 mm ancho x 1.5 metros.
290	200	BOLSA	Broche para Gafete con Caiman Plastico. Bolsa con 100 Piezas.
291	4	PAQUETE	Papel Carbon Tamaño Carta Color Negro. Paquete con 100 Hojas.
292	17	FRASCO	Tinta Para Sello Color Azul, con Rol-On. Frasco con 60 MI.
293	4	PIEZA	Libro Florete Forma Francesa Diario con 96 Hojas.
294	12	PAQUETE	Poliza de Cheques Tamaño Carta. Paquete con 25 Juegos en Original y Copia, con Intercarbon.

<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b>	DENTRO DE LOS CINCO DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, DE CONFORMIDAD AL CALENDARIO DE ENTREGA.
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	ALMACÉN GENERAL No. 1 DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN FEDERALIZADA, UBICADO EN CALZADA MAYOR JULIO SABINES S/N, COL. 24 DE JUNIO C.P. 29047, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
<b>CONDICIONES DE PAGO:</b>	DENTRO DE LOS 20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.
<b>VIGENCIA DE PRECIOS:</b>	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL:</b>	EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE LUNES A VIERNES, EN HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS, EN DÍAS HÁBILES.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA**

**“ANEXO A2”**

**COMISIÓN ESTATAL DE CAMINOS**

**“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

No. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1	160	PIEZA	Ariño Espiral Plastico de 18MM (3/4), de Colores Surtidos. Paso 3:1. Capacidad de 160 Hojas.
2	160	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Coin (Para Dinero), Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
3	400	PAQUETE	Banderitas adhesivas de plastico 43mm largo x 12 mm ancho, 5 colores con 125 piezas (25 piezas por color).
4	40	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Esquela (16.5X25 CM), Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
5	800	PIEZA	Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Azul, Tipo Barril Redondo con Tapa.
6	40	PAQUETE	Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Negra. Paquete con 25 Juegos.
7	1,600	PIEZA	Registrador Para Archivo Tamaño Carta Carton Marmoleado, Color Verde, de 3 Pulgadas, Ariño en O.
8	120	PIEZA	Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Negro, Tipo Barril Redondo con Tapa.
9	40	PAQUETE	Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Transparente. Paquete con 25 Juegos.
10	80	PIEZA	Boligrafo Punto Mediano Negro, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.
11	40	PAQUETE	Hoja de Colores Neon Tamaño Carta. Paquete con 250 Piezas y 5 Colores.
12	80	PIEZA	Boligrafo Punto Mediano Rojo, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.
13	800	PIEZA	Boligrafo Punto Mediano Azul, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.
14	804	PIEZA	Boligrafo Tinta Azul Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.
15	400	PIEZA	Libreta Forma Francesa de Rayas de 96 Hojas. Pasta Dura, Tipo Cosido.
16	560	PIEZA	Boligrafo Tinta Negro Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.
17	80	BOLSA	Liga de Hule Natural # 33. Bolsa con 80 Gramos.
18	80	BOLSA	Liga de Hule Natural No. 18. Bolsa con 80 Gramos.
19	480	PIEZA	Boligrafo Tinta Rojo Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina .
20	520	PIEZA	Marcador permanente azul de punta cincel biselado, Barril y tapa de plastico, No toxico.
21	160	PIEZA	Cinta Adhesiva Transparente 18MM x 65M, Corte Facil.
22	210	CAJA	Broche Metalico para Archivo de 8 Cm. Caja con 50 Juegos.
23	400	PIEZA	Marcador permanente negro de punta cincel biselado barril y tapa de plastico, no toxico.
24	700	PIEZA	Caja para Archivo, Tamaño Carta, de Material Plastico.
25	400	PIEZA	Marcador permanente rojo de punta cincel biselado. Barril y tapa de plastico, no toxico.
26	275	PIEZA	Caja para Archivo, Tamaño Oficio, de Material Plastico.
27	385	PIEZA	Marcador permanente azul punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.
28	480	PIEZA	Cinta Adhesiva de Empaque Transparente 48MM x 50M.
29	60	PIEZA	Calculadora de Escritorio Grande de 12 Digitos. De Bateria Solar y Pila.
30	400	PIEZA	Marcador permanente negro punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.
31	320	PIEZA	Cera para Contar de 14 Gramos (Cuenta Facil).
32	13	PIEZA	Charola Papelera Tamaño Carta de 3 Niveles. De Material Plastico En Color Humo.

33	320	PIEZA	Notas Adhesivas en Cubo de Colores Pastel 3" x 3" (7.62 cm x 7.62 cm), con 400 Hojas.
34	90	CAJA	Clip Estandar # 1. Caja con 100 Piezas.
35	80	PIEZA	Notas Adhesivas Mini de 2"x2" de Colores Pastel con 400 Hojas.
36	100	ROLLO	Cinta Adhesiva Magica 24mm x 65m.
37	80	CAJA	Clip Estandar # 2. Caja con 100 Piezas.
38	100	PAQUETE	Protector de Hojas Traslucidas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.
39	120	PIEZA	Cinta Masking Tape. Rollo de 24mm x 50m.
40	160	PIEZA	Corrector Liquido Tipo Pluma de 7 Ml. Base de Agua.
41	300	CAJA	Clip Estandar #3. Caja con 100 Piezas.
42	100	BOLSA	Separador Alfabetico (A a la Z) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
43	240	CAJA	Clip Gotico #1 (Cuadrado). Caja con 100 Piezas.
44	82	BOLSA	Separador con 12 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numeradas. Bolsa con Un Juego.
45	220	PIEZA	Corrector Tipo Cinta Blanco Roller de 12M x 4.2MM.
46	160	BOLSA	Separador con 15 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numerado. Bolsa con Un Juego.
47	140	CAJA	Clip Mariposa # 1. Caja con 12 Piezas.
48	92	BOLSA	Separador con 31 Divisiones (Numeros del 1 al 31) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
49	160	CAJA	Clip Mariposa #2. Caja con 50 Piezas.
50	154	BOLSA	Separador con 5 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
51	100	PIEZA	Cuaderno Profesional de Rayas, Pasta de carton y semirigida, Tipo Cosido, con 100 hojas.
52	159	CAJA	Clip Jumbo Niquelado. Caja con 100 Piezas.
53	200	BOLSA	Separador con 8 Divisiones Tamaño Carta, de Plastico, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.
54	240	PIEZA	Corrector Liquido Tipo Brocha Base Agua con 20 Ml.
55	116	PAQUETE	Tarjeta Blanca (Ficha Bibliografica) de 5X8". Paquete con 100 Piezas.
56	160	PIEZA	Cutter de Cuerpo Plastico, de Hoja Metalica Grande 6", con Boton de Seguridad.
57	152	PIEZA	Tijera de 6" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plastico.
58	32	PIEZA	Libro Florete Forma Francesa Diario con 96 Hojas.
59	81	PIEZA	Libreta de Nivel, Cosida de Pasta dura con 96 Hojas.
60	36	ROLLO	Papel Bond en Rollo con Medidas 0.91 x 50 Metros. Nucleo 2" Presentacion 80 Gramos, para Plotter.
61	168	PIEZA	Desengrapadora Estandar, de Cuerpo Metalico Niquelado, con Sujetadores de Plastico, en Color Negro.
62	80	PIEZA	Libreta de Transito, Cosida de Pasta Dura, con 96 Hojas.
63	24	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 1.5" Pulgadas.
64	68	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 1" Pulgada.
65	69	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 2" Pulgadas.
66	68	PIEZA	Engrapadora de Escritorio Media Tira. De Cuerpo Metalico y Plastico, de Grapa Estandar. Capacidad para 25 Hojas.
67	80	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 3" Pulgadas.
68	100	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 4" Pulgadas.
69	84	PIEZA	Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 5" Pulgada.
70	180	CAJA	Folder Tamaño Carta Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.
71	64	PAQUETE	Etiquetas Adhesivas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.
72	72	CAJA	Folder Tamaño Oficio Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.
73	76	PIEZA	Goma Para Borrarr Blanco #20.
74	84	PIEZA	Goma Para Borrarr de Migajon #20.
75	60	CAJA	Grapa Tamaño Standard. Caja Con 5000 Piezas.
76	40	PIEZA	Lapicero Portaminas de Color, Puntilla de 0.5 MM.
77	32	PIEZA	Lapicero Portaminas de Color, Puntilla de 0.7 MM.
78	60	PIEZA	Lapiz Adhesivo, Barra de 40 Gramos.
79	80	PIEZA	Lapiz de Madera #2 Forma Hexagonal. Punta de Grafito, de Cuerpo Amarillo, Con Goma para Borrarr y Cinta Metalica Roja.
80	40	PAQUETE	Cartulina Opalina Blanca de 225 Gr, Tamaño Carta. Paquete Con 100 Hojas.

81	88	PAQUETE	Opalina Papel Blanco Tamaño Carta de 125 Gramos, Paquete con 100 Piezas.
82	72	PIEZA	Marcador de Cera Azul.
83	72	PIEZA	Marcatexto resaltador amarillo fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
84	72	PIEZA	Marcador de Cera Rojo.
85	48	PIEZA	Libro Florete Forma Francesa Bitacora de Obra Con 96 Hojas.
86	28	ESTUCHE	Pin Cabeza de Plastico, Punta de Metal. Estuche con 100 Piezas.
87	200	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1" (25mm). Caja con 12 Piezas.
88	32	PIEZA	Folder Tamaño Carta Amarillo con Broche de 8 Cm.
89	20	PIEZA	Foliador 6 Digitos Automatico Metalico.
90	40	KIT	Kit de Marcadores para pizarron Blanco. Contiene 4 marcadores en Color Azul, Negro, Rojo y Verde. Incluye Borrador.
91	32	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Carta, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
92	24	PAQUETE	Sobre Manila Tamaño Oficio, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.
93	20	BOTE	Silicon Liquido Transparente. Bote de 100 Ml.
94	280	PIEZA	Marcatexto resaltador azul fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
95	280	PIEZA	Marcatexto resaltador naranja fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
96	280	PIEZA	Marcatexto resaltador rosado fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.
97	280	PIEZA	Marcatexto Resaltador Verde Fluorescente. Base Agua, Punta Biselada Indeformable. No Toxico.
98	80	FRASCO	Tinta Para Tampones Color Azul. Frasco con Gotero de 25 Ml.
99	40	FRASCO	Tinta Para Tampones Color Rojo. Frasco con Gotero de 25 Ml.
100	80	FRASCO	Tinta Para Tampones Color Negro. Frasco con Gotero de 25 Ml.
101	72	BOTELLA	Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 1 KG.
102	80	BOLSA	Refuerzo de Vinil Blanco para Hojas. En Tamaño de 15MM. Bolsa con 210 Piezas.
103	80	PIEZA	Regla de 30 cm Metalica de Aluminio.
104	60	PAQUETE	Repuesto Para Cutter Grande de 18mm. Paquete Con 10 Piezas.
105	220	PIEZA	Sacapunta de Metal Cuadrado con Un Orificio.
106	200	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Chico de 3/4" (19mm). Caja con 12 Piezas.
107	200	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Grande de 2" (51mm). Caja con 12 Piezas.
108	200	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Mediano de 1 1/4" (32mm). Caja con 12 Piezas.
109	200	CAJA	Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1 5/8" (41mm). Caja con 12 Piezas.
110	16	PIEZA	Perforadora de 3 Orificios, Metalico Semi Pesado Ajustable. Capacidad de Perforacion de Hasta 30 Hojas.
111	80	PIEZA	Perforadora de 2 Orificios, de Uso Rudo, Cuerpo de Metal, Capacidad para 30 Hojas.
112	20	PIEZA	Perforadora de 2 Orificios Metalico Uso Pesado, con Mango. Capacidad de Perforacion de Hasta 65 Hojas.
113	40	PIEZA	Cinta Doble Cara para Montaje para interiores de 19mm x 8.9m.
114	20	CAJA	Cojin Para Sello #2. Caja con un Cojin de Plastico de 10.2 x 18CM.
115	80	PAQUETE	Hoja Iris de Colores Pastel, Tamaño Carta, Paquete con 100 Piezas, Varios Colores.
116	40	PAQUETE	Papel Fotografico Tamaño Carta, Paquete con 25 Hojas .
117	120	PIEZA	Cinta de Empaque Canela de 48MM x 150M.
118	210	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
119	100	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Doble Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 96%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
120	64	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
121	41	PIEZA	Tabla Sujetapapel Tamaño Carta, Con Clip Metalico. De Material Acrilico.
122	80	PAQUETE	Sobre Blanco Para CD. Paquete Con 50 Piezas.
123	120	PIEZA	Folder Tamaño Oficio Azul Rey con Broche de 8 Cm.

<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b>	DENTRO DE LOS 05 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, DE CONFORMIDAD AL CALENDARIO DE ENTREGA.
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	OFICINAS DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE LA COMISIÓN ESTATAL DE CAMINOS, UBICADA EN CALZADA DR. SAMUEL LEÓN BRINDIS No. 1330, COL. CAMINERA C.P. 29090; TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
<b>CONDICIONES DE PAGO:</b>	DENTRO DE LOS 20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.
<b>VIGENCIA DE PRECIOS:</b>	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL:</b>	LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN HORARIO DE 9:00 A 15:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO A3”**

**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FEDERALIZADA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

**“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES A OFERTAR”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1	412	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
2	40	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%, Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
3	92	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%, Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
4	115	CAJA	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.
5	146	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%, Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
6	5	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
7	10	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%, Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.
8	15	PAQUETE	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.

<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b>	DENTRO DE LOS CINCO DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, DE CONFORMIDAD AL CALENDARIO DE ENTREGA.
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	ALMACÉN GENERAL No. 1 DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN FEDERALIZADA, UBICADO EN CALZADA MAYOR JULIO SABINES S/N, COL. 24 DE JUNIO C.P. 29047, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
<b>CONDICIONES DE PAGO:</b>	DENTRO DE LOS 20 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA RESPECTIVA, PREVIA ENTREGA DE LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS DEL PEDIDO O CONTRATO.
<b>VIGENCIA DE PRECIOS:</b>	FIJOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL:</b>	EL HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE LUNES A VIERNES, EN HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS, EN DÍAS HÁBILES.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**PROPUESTA TÉCNICA**

**"ANEXO B"**

**"BIENES O SERVICIOS OFERTADOS"**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO.  
PRESENTE.**

**ANEXO A\***

**NOMBRE DE LA EMPRESA:**

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO OFERTADO	MARCA
------	----------	---------------------	--	-------

**CONDICIONES DE LA ENTREGA DEL BIEN O CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**

**PLAZO DE ENTREGA O PLAZO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO:**

**LUGAR DE LA ENTREGA O LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**

**CONDICIONES GENERALES:**

*(Sello del licitante)*

**Atentamente**

**Nombre, firma del representante legal.**

\* Deberá indicar el Anexo A que corresponda

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE  
IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO C”**

**FORMATO DE ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE.**

\_\_\_\_\_ MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS AQUI  
ASENTADOS, SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS, ASI COMO QUE CUENTO CON FACULTADES  
SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPOSICIÓN EN LA PRESENTE LICITACIÓN, A NOMBRE Y REPRESENTACION DE:  
(PERSONA FÍSICA O MORAL).

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:

DOMICILIO FISCAL:

CALLE Y NÚMERO:

COLONIA:

DELEGACIÓN O MUNICIPIO:

CÓDIGO POSTAL:

ENTIDAD FEDERATIVA:

TELÉFONOS:

CORREO ELECTRÓNICO:

NO. DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:

VOLUMEN:

FECHA:

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:

RELACIÓN DE ACCIONISTAS ACTUALES. -

APELLIDO PATERNO: APELLIDO MATERNO: NOMBRE (S)

DESCRIPCION DEL OBJETO SOCIAL (PERSONA MORAL):

ACTIVIDAD ECONÓMICA (PERSONA FÍSICA):

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:

VOLUMEN:

FECHA:

NOMBRE, NUMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE DE LA MISMA:

NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE:

DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES.-

ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO:

VOLUMEN

FECHA:

NOMBRE, NÚMERO Y LUGAR DEL NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE OTORGÓ:  
(LUGAR Y FECHA)

**(Sello del  
licitante)**

PROTESTO LO NECESARIO

\_\_\_\_\_  
(FIRMA)

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE  
IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO D”**

**“ESCRITO DEL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO  
DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL ESTADO DE  
CHIAPAS”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe. C. \_\_\_\_\_, en mi  
carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa denominada

\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad que ninguno de mis representados se encuentran bajo los supuestos del artículo 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas.

Así mismo manifiesto conocer las sanciones a que me haría acreedor, en caso de incurrir en falsedad en la información proporcionada a través del presente, conforme a la normatividad que al respecto se haya emitido.

Lo anterior, con el objeto de dar cumplimiento a la disposición arriba indicada, para los fines y efectos a que haya lugar.

**(Sello del  
licitante)**

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del representante legal

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE  
IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO E”**

**“ESCRITO DE EXPERIENCIA EN EL RAMO”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe C. \_\_\_\_\_, en mi  
carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa  
denominada \_\_\_\_\_  
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Mi representada es una empresa con experiencia mínimo de **seis meses** en el Ramo que se está licitando.

*(Sello del  
licitante)*

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma del representante legal.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE  
IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO F”**

**ACEPTACIÓN ÍNTEGRA DE REQUISITOS Y CONDICIONES CONTENIDAS  
EN LAS BASES Y SUS ANEXOS**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe C. \_\_\_\_\_, en mi  
carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa  
denominada \_\_\_\_\_  
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Con oportunidad adquirí las bases relativas a la licitación de referencia y que habiendo tomado en cuenta debidas notas de los datos, requisitos y condiciones a los que se ajustará el proceso licitatorio, acepto íntegramente los requisitos y condiciones contenidos en las bases y sus anexos, así como los cambios que pudieran presentarse en la junta de aclaraciones a las bases de ésta licitación, acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como el fallo de la licitación.

De igual manera, expreso a usted que conozco la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas y su Reglamento, y demás aplicables en la materia que rigen las adquisiciones de bienes y servicios, de conformidad con lo señalado en las presentes bases y demás anexos.

Así como todos aquellos detalles suficientes, claros y precisos para presentar nuestra documentación legal y administrativa y propuestas técnicas y económicas, en los formatos propuestos en las presentes bases y demás aplicables en la materia.

Por último, manifiesto a usted que para la presente licitación, mi representante legal y personal ante la **Oficialía Mayor del Estado de Chiapas**, es el C. \_\_\_\_\_, y señalo como domicilio fiscal para tal objeto el siguiente: (Calle, No., Colonia, Municipio, Estado, C.P., Tel., Correo Electrónico).

*(Sello del  
licitante)*

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma del representante legal.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE  
IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO G”**

**“DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe C. \_\_\_\_\_, en mi  
carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa  
denominada \_\_\_\_\_  
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Se nos podrá hacer cualquier tipo de notificación en el  
Domicilio fiscal (calle, número, colonia, delegación o municipio, ciudad, C.P.)  
Teléfono (Lada) \_\_\_\_\_  
Correo electrónico \_\_\_\_\_  
Horario laboral \_\_\_\_\_.

**(Sello del  
licitante)**

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma del representante legal.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE  
IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO I”**

**“ESCRITO DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN XI DE LA  
LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE  
CHIAPAS”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe C. \_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_,  
en mi carácter de \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_,  
de \_\_\_\_\_ la empresa denominada  
\_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_ manifiesto  
bajo protesta de decir verdad ser la persona idónea para declarar que: (4) desempeño  
empleo, cargo o comisión en el servicio público, (5) con la formalización del pedido y/o  
contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés. Lo anterior, conforme al  
artículo 49 fracción XI de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de  
Chiapas.

*(Sello del  
licitante)*

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma (de la persona física o en caso de  
persona moral de socios que ejerzan control sobre  
la sociedad o apoderado legal)

- (1) ANOTAR EL NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O EN CASO DE SER PERSONA MORAL, SUJETARSE A LO DISPUESTO EN EL INCISO F) DEL PUNTO 4.2 DE LAS BASES
- (2) ANOTAR EL PUESTO QUE EJERZA, EJEMPLO: ADMINISTRADOR, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL
- (3) ANOTAR LA RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
- (4) ANOTAR SI O NO SEGÚN CORRESPONDA
- (5) EN CASO DE QUE EL No. 4 SEA POSITIVO SE DEBERÁ ANOTAR LA LEYENDA: O, EN SU CASO, QUE A PESAR DE DESEMPEÑARLO

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026

ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO.  
PRESENTE.

PROPUESTA ECONÓMICA<sup>4</sup>  
"ANEXO J"

ANEXO A\*

NOMBRE DE LA EMPRESA:

No. LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO OFERTADO	MARCA	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	IMPORTE
----------	----------	------------------	--	-------	-----------------	----------	-----	---------

Importe total de la proposición económica:

CONDICIONES DE PAGO:

VIGENCIA DE PRECIOS:

(Sello del licitante)

Atentamente

Nombre, firma del representante legal.

**NOTA: LOS DESCUENTOS OFRECIDOS DEBERÁN INCLUIRSE EN LOS PRECIOS UNITARIOS.**

\* Deberá indicar el Anexo A que corresponda.

<sup>4</sup> Formato de Propuesta Económica, generado en la aplicación "Proveedores", "nombre asignado\_eco.oficialia"

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y  
MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO K”**

**“DATOS DE FACTURACIÓN”**

ANEXOS	ORGANISMO	LUGAR DE LA ENTREGA Y HORARIO	DATOS DE FACTURACIÓN
A1 YA3	COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FEDERALIZADA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<p><b>NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN:</b> C. MARTIN ÁLVAREZ CAÑAVERAL</p> <p><b>HORARIO DE RECEPCIÓN:</b> DE 9:00 A 14:00 HORAS</p> <p><b>LUGAR DE ENTREGA:</b> ALMACÉN GENERAL No. 1 DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN FEDERALIZADA, UBICADO EN CALZADA MAYOR JULIO SABINES S/N, COL. 24 DE JUNIO C.P. 29047, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.</p>	<p><b>NOMBRE:</b> GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS SIN TIPO DE SOCIEDAD</p> <p><b>R.F.C.:</b> GEC8501013X9</p> <p><b>DOMICILIO:</b> BLVD. ANDRÉS SERRA ROJAS 1090, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS C.P. 29049.</p>
A2	COMISIÓN ESTATAL DE CAMINOS	<p><b>NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN:</b> C. LEONEL LÓPEZ JIMÉNEZ</p> <p><b>HORARIO DE RECEPCIÓN:</b> LUNES A VIERNES DE 08:00 A 14:00 HORAS (DÍAS HÁBILES)</p> <p><b>LUGAR DE ENTREGA:</b> CALZADA DR. SAMUEL LEÓN BRINDIS #1330, COL. CAMINERA C.P. 29090, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS. ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</p>	<p><b>NOMBRE:</b> COMISIÓN ESTATAL DE CAMINOS</p> <p><b>R.F.C.:</b> CCI2501119F0</p> <p><b>DOMICILIO:</b> CALZADA DR. SAMUEL LEÓN BRINDIS #1330, COL. CAMINERA C.P. 29090, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS.</p>

**NOTA:** EL LICITANTE ADJUDICADO, DEBERÁ CORROBORAR CON EL ORGANISMO REQUIRENTE, QUE LOS DATOS DE FACTURACIÓN SE ENCUENTREN VIGENTES AL MOMENTO DE REALIZAR LA FACTURA.

(Sello del  
licitante)

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre, firma del representante legal.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL No. LCPE-001-2026  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA**

**“ANEXO L1”**

**“CALENDARIO DE ENTREGA DE BIENES”**

**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FEDERALIZADA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

PARTIDA: 21101.- MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA  
 FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS FEDERALES  
 RAMO: 33 "APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS"  
 FONDO: FONDO I, FONDO DE APORTACIONES PARA LA NOMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO (FONE)  
 REQUISICIÓN: 05

No. LOTE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD TOTAL SOLICITADA
1	<b>Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Azul, Tipo Barril Redondo con Tapa.</b> Mayo Can: 100   Imp: Julio Can: 721   Imp: Septiembre Can: 90   Imp:	PIEZA		911
2	<b>Boligrafo Tinta Azul Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.</b> Mayo Can: 2,010   Imp: Junio Can: 2,179   Imp: Julio Can: 8,468   Imp: Agosto Can: 275   Imp: Octubre Can: 177   Imp: Diciembre Can: 175   Imp:	PIEZA		13,284
3	<b>Lapiz de Madera #2 Forma Hexagonal. Punta de Grafito, de Cuerpo Amarillo, Con Goma para Borrar y Cinta Metalica Roja.</b> Mayo Can: 670   Imp: Junio Can: 437   Imp: Julio Can: 19,015   Imp: Agosto Can: 4,731   Imp: Septiembre Can: 18,035   Imp: Octubre Can: 30   Imp: Diciembre Can: 30   Imp:	PIEZA		42,948
4	<b>Boligrafo Punto Mediano Negro, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.</b> Julio Can: 10,582   Imp: Agosto Can: 80   Imp: Septiembre Can: 4,180   Imp:	PIEZA		14,842
5	<b>Folder Tamaño Carta Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 4   Imp: Junio Can: 12   Imp: Julio Can: 2,195   Imp: Agosto Can: 80   Imp: Octubre Can: 12   Imp: Diciembre Can: 13   Imp:	CAJA		2,316
6	<b>Agenda Diaria con Espiral Medidas 13 x18.8 cm, con 176 Hojas .</b> Julio Can: 591   Imp: Septiembre Can: 70   Imp:	PIEZA		661
7	<b>Arillo Plastico 5/16" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.</b> Agosto Can: 2   Imp:	BOLSA		2

8	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.</b> Mayo Can: 120   Imp: Junio Can: 261   Imp: Julio Can: 127   Imp: Agosto Can: 11   Imp: Octubre Can: 11   Imp: Diciembre Can: 11   Imp:	CAJA	541
9	<b>Marcador Base Agua Colores Surtidos. Punto Biselado Indeformable, No Toxico. Paquete Con 12 Colores.</b> Mayo Can: 50   Imp: Julio Can: 521   Imp:	PAQUETE	571
10	<b>Mica Termica de 10 x 14.5 Cm de 10 Milesimas de Espesor. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 10   Imp:	CAJA	10
11	<b>Libro Florete Forma Italiana de 24 Columnas con 96 Hojas.</b> Julio Can: 36   Imp:	PIEZA	36
12	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.</b> Mayo Can: 5   Imp: Julio Can: 1,664   Imp:	CAJA	1,669
13	<b>Papel Bond Blanco Para Rotafolio. Pliego de 70x95cm.</b> Julio Can: 10,493   Imp:	PLIEGO	10,493
14	<b>Cartulina Verde de 50 x 65 cm.</b> Julio Can: 91   Imp:	PLIEGO	91
15	<b>Boligrafo Tinta Rojo Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina .</b> Mayo Can: 25   Imp: Junio Can: 40   Imp: Julio Can: 2,550   Imp: Agosto Can: 137   Imp: Octubre Can: 38   Imp: Diciembre Can: 37   Imp:	PIEZA	2,827
16	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.</b> Julio Can: 1,732   Imp:	PAQUETE	1,732
17	<b>Boligrafo Punto Mediano Azul, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.</b> Julio Can: 15,636   Imp: Agosto Can: 769   Imp: Septiembre Can: 4,200   Imp:	PIEZA	20,605
18	<b>Lapiz Bicolor de Madera Hexagonal.</b> Junio Can: 5   Imp: Julio Can: 10,390   Imp: Agosto Can: 5   Imp: Octubre Can: 5   Imp: Diciembre Can: 5   Imp:	PIEZA	10,410
19	<b>Archivero Expandible Tamaño Carta de Material Plastico, con Liga de 13 Divisiones.</b> Julio Can: 16   Imp:	PIEZA	16
20	<b>Cartulina Opalina Marfil, de 225 Gr. Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.</b> Mayo Can: 15   Imp: Julio Can: 5   Imp: Agosto Can: 20   Imp:	PAQUETE	40

21	<b>Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Negro, Tipo Barril Redondo con Tapa.</b> Julio Can: 200   Imp:      Septiembre Can: 60   Imp:	PIEZA	260
22	<b>Folder Tamaño Oficio Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 2   Imp:      Junio Can: 4   Imp:      Julio Can: 1,143   Imp:      Agosto Can: 66   Imp:      Septiembre Can: 15   Imp: Imp:      Octubre Can: 4   Imp:      Diciembre Can: 4   Imp:	CAJA	1,238
23	<b>Boligrafo Punto Mediano Rojo, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.</b> Agosto Can: 62   Imp:	PIEZA	62
24	<b>Arillo Plastico 7/16" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.</b> Agosto Can: 2   Imp:	BOLSA	2
25	<b>Tijera de 8" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plastico.</b> Mayo Can: 40   Imp:      Julio Can: 615   Imp:      Agosto Can: 210   Imp:      Septiembre Can: 100   Imp:	PIEZA	965
26	<b>Mica Termica Tamaño Carta de 05 Miliesimas de Espesor. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 3   Imp:	CAJA	3
27	<b>Corrector Liquido Tipo Pluma de 7 MI. Base de Agua.</b> Mayo Can: 20   Imp:      Junio Can: 10   Imp:      Julio Can: 2,204   Imp:      Agosto Can: 70   Imp:      Septiembre Can: 250   Imp: Imp:      Octubre Can: 10   Imp:      Diciembre Can: 10   Imp:	PIEZA	2,574
28	<b>Pin Cabeza de Plastico, Punta de Metal. Estuche con 100 Piezas.</b> Julio Can: 10   Imp:      Agosto Can: 2   Imp:	ESTUCHE	12
29	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.</b> Julio Can: 618   Imp:	CAJA	618
30	<b>Cartulina Rosa de 50x65 CM.</b> Julio Can: 90   Imp:	PLIEGO	90
31	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.</b> Julio Can: 420   Imp:	PAQUETE	420
32	<b>Cinta Masking Tape. Rollo de 36MM x 50M.</b> Mayo Can: 55   Imp:      Julio Can: 15   Imp:	PIEZA	70
33	<b>Lapiz de Madera #2.5 Forma Hexagonal. Punta de Grafito, de Cuerpo Amarillo, Con Goma para Borrar y Cinta Metalica Roja.</b> Mayo Can: 102   Imp:      Julio Can: 1,500   Imp:	PIEZA	1,602
34	<b>Silicon en Barra de 25 cm Delgada con 1 Kilo.</b> Julio Can: 10   Imp:	KILOGRAMO	10
35	<b>Borrador Magnetico Para Pizarron Blanco.</b> Mayo Can: 6   Imp:	PIEZA	6
36	<b>Cartulina Opalina Blanca de 225 Gr, Tamaño Oficio. Paquete Con 100 Hojas.</b>	PAQUETE	3

	Mayo Can: 3   Imp:			
37	<b>Cera para Contar de 14 Gramos (Cuenta Facil).</b> Mayo Can: 14   Imp:      Junio Can: 15   Imp:      Julio Can: 3,095   Imp:      Agosto Can: 25   Imp:      Octubre Can: 15   Imp: Imp:      Diciembre Can: 15   Imp:	PIEZA		3,179
38	<b>Cartulina Opalina Blanca de 225 Gr, Tamaño Carta. Paquete Con 100 Hojas.</b> Mayo Can: 15   Imp:      Julio Can: 391   Imp:      Agosto Can: 22   Imp:	PAQUETE		428
39	<b>Arillo Plastico 9/16" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.</b> Agosto Can: 2   Imp:	BOLSA		2
40	<b>Marcatexto resaltador amarillo fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Mayo Can: 60   Imp:      Junio Can: 13   Imp:      Julio Can: 5,466   Imp:      Agosto Can: 187   Imp:      Septiembre Can: 8,025   Imp:      Octubre Can: 12   Imp:      Diciembre Can: 13   Imp:	PIEZA		13,776
41	<b>Cordon Para Gafete Negro, con Broche Giratorio.</b> Mayo Can: 1,000   Imp:	PIEZA		1,000
42	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Oficio Americano. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Medidas 21.6 cm x 35.6 cm. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.</b> Julio Can: 2   Imp:	CAJA		2
43	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.</b> Mayo Can: 300   Imp:      Junio Can: 295   Imp:      Julio Can: 153   Imp:	PAQUETE		748
44	<b>Cinta de Empaque Canela de 48MM x 150M.</b> Mayo Can: 180   Imp:      Junio Can: 12   Imp:      Julio Can: 278   Imp:      Agosto Can: 13   Imp:      Septiembre Can: 220   Imp:      Octubre Can: 12   Imp:      Diciembre Can: 13   Imp:	PIEZA		728
45	<b>Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 250 MI.</b> Mayo Can: 14   Imp:      Junio Can: 7   Imp:      Julio Can: 1,750   Imp:      Agosto Can: 7   Imp:      Octubre Can: 7   Imp:      Diciembre Can: 8   Imp:	BOTELLA		1,793
46	<b>Cartulina Azul De 50 x 65 cm.</b> Julio Can: 90   Imp:	PLIEGO		90
47	<b>Boligrafo Tinta Negro Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.</b> Mayo Can: 20   Imp:      Junio Can: 125   Imp:      Julio Can: 6,610   Imp:      Agosto Can: 246   Imp:      Octubre Can: 125   Imp:      Diciembre Can: 125   Imp:	PIEZA		7,251
48	<b>Libreta Forma Francesa de Rayas de 96 Hojas. Pasta Dura, Tipo Cosido.</b> Junio Can: 5   Imp:      Julio Can: 1,760   Imp:      Agosto Can: 15   Imp:      Octubre Can: 5   Imp:      Diciembre Can: 5   Imp:	PIEZA		1,790
49	<b>Acuarela de 12 pastillas con base de carton de diversos colores incluye pincel .</b> Julio Can: 350   Imp:	PIEZA		350

50	<b>Papel Bond Cuadro 7MM Para Rotafolio. Pliego de 70x95 CM.</b> Julio Can: 10,791   Imp:	PLIEGO		10,791
51	<b>Pegamento Liquido Blanco. No Toxico. Botella con 125 MI.</b> Julio Can: 260   Imp:	BOTELLA		260
52	<b>Cinta delimitadora con leyenda precaucion color amarilla con negro de 7.5 cm por 300 metros.</b> Julio Can: 310   Imp:	ROLLO		310
53	<b>Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Rojo, Tipo Barril Redondo con Tapa.</b> Julio Can: 150   Imp:	PIEZA		150
54	<b>Hoja de Colores Neon Tamaño Carta. Paquete con 250 Piezas y 5 Colores.</b> Mayo Can: 15   Imp: Julio Can: 210   Imp:	PAQUETE		225
55	<b>Caja para Archivo, Tamaño Carta, de Material Plastico.</b> Mayo Can: 100   Imp: Junio Can: 20   Imp: Julio Can: 5,205   Imp: Agosto Can: 20   Imp: Septiembre Can: 200   Imp: Octubre Can: 21   Imp: Diciembre Can: 20   Imp:	PIEZA		5,586
56	<b>Cinta Adhesiva Doble Cara Blanca de 18MM x 50M.</b> Mayo Can: 18   Imp: Julio Can: 15   Imp:	PIEZA		33
57	<b>Cinta Adhesiva de Empaque Transparente 48MM x 50M.</b> Mayo Can: 45   Imp: Junio Can: 10   Imp: Julio Can: 2,085   Imp: Agosto Can: 130   Imp: Octubre Can: 10   Imp: Diciembre Can: 10   Imp:	PIEZA		2,290
58	<b>Engrapadora de Escritorio Metalico, Tira Completa, para Grapa Estandar. Capacidad de Grapado para 20 Hojas.</b> Mayo Can: 100   Imp: Julio Can: 1,168   Imp: Agosto Can: 6   Imp: Septiembre Can: 8   Imp:	PIEZA		1,282
59	<b>Clip Jumbo Niquelado. Caja con 100 Piezas.</b> Junio Can: 5   Imp: Julio Can: 2,000   Imp: Agosto Can: 20   Imp: Septiembre Can: 220   Imp: Octubre Can: 5   Imp: Diciembre Can: 5   Imp:	CAJA		2,255
60	<b>Broche Metalico para Archivo de 8 Cm. Caja con 50 Juegos.</b> Junio Can: 20   Imp: Julio Can: 575   Imp: Agosto Can: 30   Imp: Septiembre Can: 220   Imp: Octubre Can: 20   Imp: Diciembre Can: 20   Imp:	CAJA		885
61	<b>Arillo Plastico 5/8" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa de 25 Piezas.</b> Agosto Can: 2   Imp:	BOLSA		2
62	<b>Goma Blanca Tipo Lapiz. De Cubierta de Cuerpo Plastico.</b> Julio Can: 945   Imp:	PIEZA		945
63	<b>Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 500 MI .</b> Mayo Can: 40   Imp: Julio Can: 339   Imp:	BOTELLA		379
64	<b>Broche Para Gafete Tipo Yoyo de Metal. Bolsa con 10 Piezas.</b> Mayo Can: 45   Imp: Julio Can: 15   Imp:	BOLSA		60

65	<b>Lapiz Adhesivo, Barra de 40 Gramos.</b> Mayo Can: 45   Imp: Julio Can: 275   Imp: Agosto Can: 50   Imp: Septiembre Can: 30   Imp:	PIEZA	400
66	<b>Notas Adhesivas en Cubo de Colores Pastel 3" x 3" (7.62 cm x 7.62 cm), con 400 Hojas.</b> Mayo Can: 100   Imp: Junio Can: 140   Imp: Julio Can: 2,170   Imp: Agosto Can: 17   Imp: Septiembre Can: 120   Imp:	PIEZA	2,547
67	<b>Cinta Adhesiva Invisible 12MM x 33M.</b> Julio Can: 20   Imp:	PIEZA	20
68	<b>Cinta de Empaque Canela de 48MM x 50M.</b> Julio Can: 1,539   Imp: Agosto Can: 60   Imp:	PIEZA	1,599
69	<b>Cartulina Blanca de 50x65 CM.</b> Mayo Can: 50   Imp: Julio Can: 3,846   Imp:	PLIEGO	3,896
70	<b>Clip Estandar # 1. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 50   Imp: Junio Can: 15   Imp: Julio Can: 4,128   Imp: Agosto Can: 265   Imp: Septiembre Can: 550   Imp: Octubre Can: 15   Imp: Diciembre Can: 15   Imp:	CAJA	5,038
71	<b>Separador con 8 Divisiones Tamaño Carta, de Plastico, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.</b> Mayo Can: 10   Imp: Julio Can: 221   Imp:	BOLSA	231
72	<b>Lapiz Adhesivo, Barra de 21 Gramos.</b> Julio Can: 6,727   Imp: Agosto Can: 200   Imp: Septiembre Can: 2,000   Imp:	PIEZA	8,927
73	<b>Cuaderno Profesional a Rayas con 100 Hojas. De Espiral y Pasta Dura.</b> Mayo Can: 45   Imp: Julio Can: 1,810   Imp: Septiembre Can: 19   Imp:	PIEZA	1,874
74	<b>Cinta Adhesiva Transparente 18MM x 65M, Corte Facil.</b> Mayo Can: 20   Imp: Julio Can: 50   Imp: Agosto Can: 130   Imp: Septiembre Can: 6   Imp:	PIEZA	206
75	<b>Cinta Adhesiva Transparente 24MM x 65M.</b> Julio Can: 2,004   Imp:	PIEZA	2,004
76	<b>Registrador Para Archivo Tamaño Oficio Carton Marmoleado, Color Verde, de 3 Pulgadas, Arillo en O.</b> Julio Can: 4,112   Imp: Agosto Can: 69   Imp: Septiembre Can: 350   Imp:	PIEZA	4,531
77	<b>Caja de Plastico color blanca para Archivo Tamaño Carta/Oficio con tapa independiente, de medidas de 31 x 38 x 25 cm.</b> Julio Can: 170   Imp: Agosto Can: 24   Imp:	PIEZA	194
78	<b>Arillo Plastico 3/4" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas.</b> Agosto Can: 2   Imp:	BOLSA	2
79	<b>Cuaderno Profesional de Rayas. Pasta Semirigida, de Arillo Metalico, con 100 Hojas.</b> Mayo Can: 201   Imp: Junio Can: 300   Imp: Julio Can: 4,246   Imp: Agosto Can: 5,100   Imp: Septiembre Can: 15,000   Imp:	PIEZA	24,847

80	<b>Cinta Adhesiva Doble Cara Blanca de 12MM x 50M.</b> Julio Can: 25   Imp:	PIEZA		25
81	<b>Cartulina Amarilla de 50x65 CM.</b> Julio Can: 90   Imp:	PLIEGO		90
82	<b>Crayones Jumbo. Caja con 24 Piezas.</b> Mayo Can: 18   Imp: Julio Can: 966   Imp:	CAJA		984
83	<b>Cuaderno Profesional a Cuadros Grandes de 7mm, con 100 Hojas. De Espiral y Pasta Dura.</b> Julio Can: 460   Imp:	PIEZA		460
84	<b>Clip Gotico #1 (Cuadrado). Caja con 100 Piezas.</b> Julio Can: 2,090   Imp:	CAJA		2,090
85	<b>Cinta Adhesiva para Ducto, Color Plata de 48MM x 50M.</b> Mayo Can: 6   Imp: Julio Can: 200   Imp:	PIEZA		206
86	<b>Grapa Tamaño Standard. Caja Con 5000 Piezas.</b> Mayo Can: 130   Imp: Junio Can: 20   Imp: Julio Can: 2,635   Imp: Agosto Can: 115   Imp: Septiembre Can: 208   Imp: Octubre Can: 20   Imp: Diciembre Can: 20   Imp:	CAJA		3,148
87	<b>Cinta Adhesiva de Empaque Transparente 48MM x 150M.</b> Mayo Can: 40   Imp: Julio Can: 578   Imp: Agosto Can: 41   Imp: Septiembre Can: 220   Imp:	PIEZA		879
88	<b>Cinta Masking Tape. Rollo de 48mm x 50m.</b> Mayo Can: 10   Imp: Julio Can: 1,711   Imp: Septiembre Can: 48   Imp:	PIEZA		1,769
89	<b>Cinta Adhesiva Transparente 18MM x 33M.</b> Julio Can: 26   Imp:	PIEZA		26
90	<b>Marcatexto Resaltador Verde Fluorescente. Base Agua, Punta Biselada Indeformable. No Tóxico.</b> Mayo Can: 300   Imp: Junio Can: 12   Imp: Julio Can: 3,149   Imp: Agosto Can: 13   Imp: Octubre Can: 13   Imp: Diciembre Can: 12   Imp:	PIEZA		3,499
91	<b>Silicon Liquido Transparente. Bote de 100 ML.</b> Julio Can: 330   Imp:	BOTE		330
92	<b>Cutter de Cuerpo Plastico, de Hoja Metalica, Cuchilla de 18MM, con Boton de Seguridad .</b> Mayo Can: 40   Imp: Julio Can: 327   Imp: Agosto Can: 50   Imp:	PIEZA		417
93	<b>Sobre Manila Tamaño Legal (Doble Carta), con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Mayo Can: 2   Imp: Julio Can: 1,549   Imp:	PAQUETE		1,551
94	<b>Cartulina color lila pliego de 50 x 65 cm .</b> Julio Can: 10   Imp:	PLIEGO		10
95	<b>Pintura acrílica escolar de diversos colores, frasco de 20 ML. Paquete con 12 piezas .</b> Julio Can: 113   Imp:	PAQUETE		113

96	<b>Charola Papelera Tamaño Carta de 3 Niveles. De Material Plastico En Color Humo.</b> Julio Can: 205   Imp:	PIEZA		205
97	<b>Clip Gotico #2 (Cuadrado). Caja con 100 Piezas.</b> Julio Can: 150   Imp:	CAJA		150
98	<b>Regla de 30 cm Metalica de Aluminio.</b> Julio Can: 792   Imp: Agosto Can: 250   Imp: Septiembre Can: 115   Imp:	PIEZA		1,157
99	<b>Notas Adhesivas en Cubo de Colores Neon 3" x 3" (7.6 cm x 7.6 cm), con 400 Hojas.</b> Mayo Can: 21   Imp: Junio Can: 30   Imp: Julio Can: 620   Imp: Agosto Can: 70   Imp: Octubre Can: 30   Imp: Diciembre Can: 30   Imp:	PIEZA		801
100	<b>Marcador permanente rojo punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.</b> Mayo Can: 20   Imp:	PIEZA		20
101	<b>Notas Adhesivas Mini de 2"x2" de Colores Pastel con 400 Hojas.</b> Julio Can: 91   Imp:	PIEZA		91
102	<b>Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 1 KG.</b> Junio Can: 1,901   Imp: Julio Can: 3   Imp: Agosto Can: 50   Imp:	BOTELLA		1,954
103	<b>Clip Mariposa #2. Caja con 50 Piezas.</b> Junio Can: 15   Imp: Julio Can: 1,040   Imp: Agosto Can: 20   Imp: Octubre Can: 15   Imp: Diciembre Can: 15   Imp:	CAJA		1,105
104	<b>Calculadora de Escritorio Grande de 12 Digitos. De Bateria Solar y Pila.</b> Junio Can: 1   Imp: Julio Can: 1,576   Imp: Agosto Can: 1   Imp: Septiembre Can: 10   Imp: Octubre Can: 1   Imp: Diciembre Can: 1   Imp:	PIEZA		1,590
105	<b>Desengrapadora Estandar, de Cuerpo Metalico Niquelado, con Sujetadores de Plastico, en Color Negro.</b> Mayo Can: 10   Imp: Junio Can: 3   Imp: Julio Can: 3,095   Imp: Agosto Can: 113   Imp: Septiembre Can: 130   Imp: Octubre Can: 3   Imp: Diciembre Can: 3   Imp:	PIEZA		3,357
106	<b>Cartulina color naranja fluorescente pliego de 50 x 65 cm .</b> Julio Can: 36   Imp:	PLIEGO		36
107	<b>Corrector Liquido Tipo Brocha Base Agua con 20 Ml.</b> Julio Can: 2,240   Imp: Agosto Can: 170   Imp:	PIEZA		2,410
108	<b>Cinta Masking Tape. Rollo de 24mm x 50m.</b> Junio Can: 13   Imp: Julio Can: 1,160   Imp: Agosto Can: 12   Imp: Octubre Can: 13   Imp: Diciembre Can: 12   Imp:	PIEZA		1,210
109	<b>Perforadora de 2 Orificios Metalico, con Regla Ajustable. Capacidad de Perforacion de Hasta 25 Hojas y 8 Cm de Separacion Entre Orificios.</b> Junio Can: 2   Imp: Julio Can: 530   Imp: Agosto Can: 2   Imp: Septiembre Can: 13   Imp: Octubre Can: 2   Imp: Diciembre Can: 2   Imp:	PIEZA		551
110	<b>Arillo Plastico 1/4" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 piezas.</b> Mayo Can: 5   Imp:	BOLSA		5

111	<b>Marcador permanente negro de punta cinkel biselado barril y tapa de plastico, no toxico.</b> Mayo Can: 15   Imp: Junio Can: 20   Imp: Julio Can: 3,506   Imp: Agosto Can: 210   Imp: Septiembre Can: 220   Imp: Octubre Can: 20   Imp: Diciembre Can: 20   Imp:	PIEZA	4,011
112	<b>Banderitas señaladores adheribles diseño flecha 1.2 x 4.3 cm, con 5 bloque con 20 banderitas en colores neon, con despachador .</b> Mayo Can: 15   Imp: Julio Can: 22   Imp:	ESTUCHE	37
113	<b>Tijera de 6" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plastico.</b> Mayo Can: 15   Imp: Junio Can: 770   Imp: Julio Can: 1,718   Imp:	PIEZA	2,503
114	<b>Papel Crepe color Rojo en Pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 404   Imp:	PLIEGO	404
115	<b>Engrapadora de Escritorio Media Tira. De Cuerpo Metalico y Plastico, de Grapa Estandar. Capacidad para 25 Hojas.</b> Junio Can: 5   Imp: Julio Can: 1,067   Imp: Agosto Can: 5   Imp: Septiembre Can: 100   Imp: Octubre Can: 5   Imp: Diciembre Can: 5   Imp:	PIEZA	1,187
116	<b>Engrapadora Cuerpo Metalico Cromado, Tira Completa para Grapa Estandar, con Capacidad de Hasta 25 Hojas.</b> Julio Can: 550   Imp: Agosto Can: 97   Imp:	PIEZA	647
117	<b>Cartulina metalica color plata pliego de 50 x 65 cm .</b> Julio Can: 10   Imp:	PLIEGO	10
118	<b>Boligrafo para Mostrador Adherible, con Cadena de Seguridad de Tinta Negra.</b> Julio Can: 10   Imp:	PIEZA	10
119	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.</b> Julio Can: 9   Imp: Septiembre Can: 65   Imp:	CAJA	74
120	<b>Plumones de Colores Punta Redonda. Tinta Base Agua Lavable, No Toxica. Caja con 12 Piezas.</b> Julio Can: 47   Imp:	CAJA	47
121	<b>Despachador Grande para Cinta Adhesiva de 12, 18 y 24 MM de Ancho por 65 Mts de Largo.</b> Mayo Can: 6   Imp: Julio Can: 5   Imp:	PIEZA	11
122	<b>Lapiz Adhesivo, Barra de 8 Gramos.</b> Junio Can: 20   Imp: Agosto Can: 20   Imp: Septiembre Can: 60   Imp: Octubre Can: 20   Imp: Diciembre Can: 20   Imp:	PIEZA	140
123	<b>Cojin Para Sello #1. Caja con un Cojin de Plastico de 7x11CM.</b> Junio Can: 5   Imp: Agosto Can: 5   Imp: Septiembre Can: 40   Imp: Octubre Can: 5   Imp: Diciembre Can: 5   Imp:	CAJA	60
124	<b>Arillo Plastico 1/2" Negro. Tira Tamaño Doble Carta. Bolsa con 25 Piezas .</b> Mayo Can: 4   Imp:	BOLSA	4
125	<b>Papel Crepe color Naranja en Pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 404   Imp:	PLIEGO	404

126	<b>Arillo Metalico 3/4" Negro Tamaño Carta. Paso 2:1.</b> Julio Can: 20   Imp:	PIEZA		20
127	<b>Kit de Marcadores para pizarron Blanco. Contiene 4 marcadores en Color Azul, Negro, Rojo y Verde. Incluye Borrador.</b> Mayo Can: 14   Imp: Julio Can: 108   Imp: Agosto Can: 254   Imp:	KIT		376
128	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.</b> Julio Can: 2   Imp:	PAQUETE		2
129	<b>Cinta Adhesiva Transparente 12MM x 33M, Corte Facil.</b> Julio Can: 54   Imp:	PIEZA		54
130	<b>Lapices de Colores Largo Redondo. Caja con 24 Piezas.</b> Mayo Can: 80   Imp: Julio Can: 1,741   Imp:	CAJA		1,821
131	<b>Caja para Archivo, Tamaño Oficio, de Material Plastico.</b> Junio Can: 10   Imp: Julio Can: 2,150   Imp: Agosto Can: 20   Imp: Octubre Can: 10   Imp: Diciembre Can: 10   Imp:	PIEZA		2,200
132	<b>Tinta Para Sello Color Negro, con Rol-On. Frasco con 60 MI.</b> Junio Can: 8   Imp: Agosto Can: 8   Imp: Septiembre Can: 30   Imp: Octubre Can: 8   Imp: Diciembre Can: 8   Imp:	FRASCO		62
133	<b>Boligrafo Retractil de Tinta Gel en Color Negro, Punto Mediano de 0.7 MM.</b> Mayo Can: 10   Imp: Julio Can: 50   Imp:	PIEZA		60
134	<b>Banderitas Señaladoras Adhesivas Papel 15 x 50mm, 5 Colores Neon con 250 Piezas.</b> Mayo Can: 200   Imp: Julio Can: 2,130   Imp: Agosto Can: 15   Imp: Septiembre Can: 200   Imp:	PAQUETE		2,545
135	<b>Papel Crepe color Verde Limon en Pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 404   Imp:	PLIEGO		404
136	<b>Arillo Metalico 1/2" Negro Tamaño Carta. Paso 3:1.</b> Julio Can: 20   Imp:	PIEZA		20
137	<b>Foamy con diamantina tamaño carta de diversos colores. Paquete con 10 piezas.</b> Julio Can: 78   Imp:	PAQUETE		78
138	<b>Carpeta de Carton, Con Palanca Metalica, Tamaño Carta, Color Rojo, Capacidad de 150 Hojas .</b> Julio Can: 31   Imp:	PIEZA		31
139	<b>Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Transparente. Paquete con 25 Juegos.</b> Mayo Can: 4   Imp: Julio Can: 210   Imp: Agosto Can: 9   Imp:	PAQUETE		223
140	<b>Clip Estandar # 2. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 50   Imp: Junio Can: 20   Imp: Julio Can: 2,000   Imp: Agosto Can: 30   Imp: Octubre Can: 20   Imp: Diciembre Can: 20   Imp:	CAJA		2,140

141	<b>Cutter de Cuerpo Plastico, de Hoja Metalica Grande 6", con Boton de Seguridad.</b> Junio Can: 8   Imp:      Julio Can: 1,600   Imp:      Agosto Can: 8   Imp:      Septiembre Can: 20   Imp:      Octubre Can: 8   Imp: Diciembre Can: 8   Imp:	PIEZA	1,652
142	<b>Goma Para Borrarr Blanco #20.</b> Mayo Can: 66   Imp:      Julio Can: 5,957   Imp:      Agosto Can: 40   Imp:	PIEZA	6,063
143	<b>Folder Plastificado o Laminado Tamaño Carta Azul. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentacion y CD. Paquete con 5.</b> Mayo Can: 32   Imp:      Julio Can: 270   Imp:	PAQUETE	302
144	<b>Pinza Perforadora de 1 Orificio Redondo.</b> Mayo Can: 8   Imp:      Julio Can: 3   Imp:	PIEZA	11
145	<b>Goma Para Borrarr de Migajon #40.</b> Julio Can: 1,350   Imp:	PIEZA	1,350
146	<b>Marcadores didacticos para pizarron blanco caja con 4 marcadores en color azul, negro, rojo y verde, punta de cincel.</b> Julio Can: 1,112   Imp:	CAJA	1,112
147	<b>Papel Crepe color Morado en Pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 423   Imp:	PLIEGO	423
148	<b>Arillo Espiral Plastico de 18MM (3/4), de Colores Surtidos. Paso 3:1. Capacidad de 160 Hojas.</b> Julio Can: 50   Imp:	PIEZA	50
149	<b>Cinta Masking Tape. Rollo de 18mm x 50m.</b> Julio Can: 20   Imp:	PIEZA	20
150	<b>Libreta Forma Francesa de Rayas de 240 Hojas. Pasta Dura, Tipo Cosido con Indice Alfabético.</b> Julio Can: 55   Imp:	PIEZA	55
151	<b>Sobre Manila Tamaño Oficio, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Mayo Can: 2   Imp:      Junio Can: 3   Imp:      Julio Can: 1,000   Imp:      Agosto Can: 3   Imp:      Septiembre Can: 203   Imp: Octubre Can: 3   Imp:      Diciembre Can: 3   Imp:	PAQUETE	1,217
152	<b>Cinta Adhesiva Invisible 18MM x 33M.</b> Julio Can: 550   Imp:      Agosto Can: 55   Imp:	PIEZA	605
153	<b>Papel crepe color negro en pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 310   Imp:	PLIEGO	310
154	<b>Protector de Hojas Traslucidas Tamaño Oficio. Paquete con 50 Hojas.</b> Mayo Can: 3   Imp:      Julio Can: 200   Imp:	PAQUETE	203
155	<b>Marcador permanente azul de punta cincel biselado, Barril y tapa de plastico, No toxico.</b> Julio Can: 3,451   Imp:      Agosto Can: 190   Imp:      Septiembre Can: 221   Imp:	PIEZA	3,862
156	<b>Corrector Tipo Cinta Blanco Roller de 12M x 4.2MM.</b>	PIEZA	1,565

	Julio Can: 1,565   Imp:			
157	<b>Folder Tamaño Carta Naranja Intenso, Media Ceja. Caja con 50 Piezas.</b> Julio Can: 6   Imp:	CAJA		6
158	<b>Clip Mariposa # 1. Caja con 12 Piezas.</b> Junio Can: 37   Imp:      Julio Can: 1,530   Imp:      Agosto Can: 48   Imp:      Septiembre Can: 500   Imp:      Octubre Can: 37   Imp:      Diciembre Can: 38   Imp:	CAJA		2,190
159	<b>Libreta de Nivel, Cosida de Pasta dura con 96 Hojas.</b> Julio Can: 8   Imp:	PIEZA		8
160	<b>Perforadora de 2 Orificios, de Uso Rudo, Cuerpo de Metal, Capacidad para 30 Hojas.</b> Mayo Can: 60   Imp:      Julio Can: 9   Imp:      Agosto Can: 5   Imp:	PIEZA		74
161	<b>Registrador Para Archivo Tamaño Carta Carton Marmoleado, Color Verde, de 3 Pulgadas, Arillo en O.</b> Junio Can: 14   Imp:      Julio Can: 6,135   Imp:      Agosto Can: 76   Imp:      Septiembre Can: 350   Imp:      Octubre Can: 14   Imp:      Diciembre Can: 14   Imp:	PIEZA		6,603
162	<b>Lapiz Bicolor de Madera Hexagonal Jumbo.</b> Mayo Can: 65   Imp:      Julio Can: 50   Imp:      Septiembre Can: 300   Imp:	PIEZA		415
163	<b>Papel china color azul rey en pliego 50 x 75 cm .</b> Julio Can: 150   Imp:	PLIEGO		150
164	<b>Sacapunta de Metal Cuadrado con Un Orificio.</b> Julio Can: 2,580   Imp:	PIEZA		2,580
165	<b>Perforadora de 2 Orificios Metalico Uso Pesado, con Mango. Capacidad de Perforacion de Hasta 65 Hojas.</b> Julio Can: 103   Imp:	PIEZA		103
166	<b>Papel china color amarillo mango en pliego 50 x 75 cm .</b> Julio Can: 150   Imp:	PLIEGO		150
167	<b>Cuaderno Forma Francesa Cuadro Grande, de Pasta Dura, Tipo Cosido con 96 Hojas.</b> Julio Can: 97   Imp:	PIEZA		97
168	<b>Sacapuntas de Plastico de Color Con Un Orificio.</b> Julio Can: 2,302   Imp:	PIEZA		2,302
169	<b>Organizador de Escritorio Giratorio Negro, Incluye 7 Accesorios: Clips, Boligrafo, Tijera, Cutter, Regla de 15cm, Engrapadora y Grapas.</b> Mayo Can: 6   Imp:      Julio Can: 319   Imp:      Agosto Can: 3   Imp:	PIEZA		328
170	<b>Cuaderno Profesional de Cuadro Grande 7mm. Pasta Semirigida de Carton, de Arillo Metalico, con 100 Hojas.</b> Julio Can: 2,940   Imp:      Septiembre Can: 1,000   Imp:	PIEZA		3,940
171	<b>Sobre Manila Tamaño Radiografía (40X50 CM), Con Solapa Engomada. Paquete con 25 Piezas.</b> Mayo Can: 2   Imp:      Julio Can: 200   Imp:	PAQUETE		202

172	<b>Papel china color morado en pliego 50 x 75 cm .</b> Julio Can: 150   Imp:	PLIEGO		150
173	<b>Cuaderno Forma Francesa de Rayas. Pasta de Cartoncillo con Espiral, con 100 Hojas.</b> Julio Can: 750   Imp:	PIEZA		750
174	<b>Goma Para Borrarr de Migajon #20.</b> Julio Can: 700   Imp:	PIEZA		700
175	<b>Folder Tamaño Carta Amarillo Pastel, Media Ceja. Caja con 100 Piezas.</b> Septiembre Can: 2   Imp:	CAJA		2
176	<b>Papel de China color Naranja en Pliego 50 x 75 cm .</b> Julio Can: 150   Imp:	PLIEGO		150
177	<b>Papel crepe color rosa pastel en pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 99   Imp:	PLIEGO		99
178	<b>Cuaderno Forma Italiana Cuadro de 5MM. Engrapado Con 50 Hojas.</b> Julio Can: 139   Imp:	PIEZA		139
179	<b>Personificador de Acrilico Transparente de 8.5 CM X 28 CM. Para Hoja Tamaño Carta, Doblada por la Mitad, Para Uso de Identificacion en Reuniones. Oficinas v Otros Usos.</b> Julio Can: 12   Imp:	PIEZA		12
180	<b>Folder Plastificado o Laminado Tamaño Carta Negro. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentacion y CD. Paquete</b> Mayo Can: 10   Imp:	PAQUETE		10
181	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo O, de 3 Argollas y de 3" Pulgadas.</b> Septiembre Can: 15   Imp:	PIEZA		15
182	<b>Papel china color verde limon en pliego 50 x 75 cm .</b> Julio Can: 150   Imp:	PLIEGO		150
183	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.</b> Julio Can: 213   Imp:	PAQUETE		213
184	<b>Cuaderno Forma Italiana de Rayas. Engrapado Con 50 Hojas.</b> Julio Can: 139   Imp:	PIEZA		139
185	<b>Libreta Forma Francesa de Rayas de 96 Hojas. Pasta Dura, Con Indice Alfabetico.</b> Julio Can: 800   Imp:	PIEZA		800
186	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo O, de 3 Argollas y de 2" Pulgadas.</b> Julio Can: 800   Imp:      Septiembre Can: 15   Imp:	PIEZA		815
187	<b>Cuaderno Forma Italiana Doble Raya. Engrapado Con 50 Hojas.</b> Julio Can: 160   Imp:	PIEZA		160

188	<b>Liga de Hule Natural No. 18. Bolsa con 80 Gramos.</b> Agosto Can: 5   Imp:      Septiembre Can: 5   Imp:	BOLSA	10
189	<b>Etiqueta para Impresion Laser / Inkjet Blanca, Tamaño Carta 21.6 x27.9 Cm. Paquete con 25 Piezas.</b> Julio Can: 15   Imp:	PAQUETE	15
190	<b>Folder Tamaño Carta Verde Pastel, Media Ceja. Caja con 100 Piezas.</b> Agosto Can: 5   Imp:      Septiembre Can: 25   Imp:	CAJA	30
191	<b>Tijera de 7" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plastico.</b> Junio Can: 8   Imp:      Julio Can: 130   Imp:      Agosto Can: 7   Imp:      Septiembre Can: 10   Imp:      Octubre Can: 7   Imp:      Diciembre Can: 7   Imp:	PIEZA	169
192	<b>Foamy tamaño carta liso de diversos colores. Paquete con 10 piezas.</b> Julio Can: 67   Imp:	PAQUETE	67
193	<b>Borrador Para Pizarron Blanco Base de Plastico.</b> Julio Can: 860   Imp:      Agosto Can: 5   Imp:	PIEZA	865
194	<b>Banderitas adhesivas de plastico 43mm largo x 12 mm ancho, 5 colores con 125 piezas (25 piezas por color).</b> Julio Can: 160   Imp:	PAQUETE	160
195	<b>Libro Florete Forma Francesa Rayado con 96 Hojas.</b> Septiembre Can: 1   Imp:	PIEZA	1
196	<b>Líquido Limpia Pizarron Blanco de 180 MI.</b> Mayo Can: 4   Imp:      Agosto Can: 54   Imp:	PIEZA	58
197	<b>Cuaderno de Taquigrafia Corto. Espiral Con 80 Hojas.</b> Julio Can: 1,000   Imp:	PIEZA	1,000
198	<b>Papel lustre color verde bandera pliego 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 170   Imp:	PLIEGO	170
199	<b>Cuaderno Forma Italiana Cuadro de 7MM. Engrapado Con 100 Hojas.</b> Agosto Can: 20   Imp:	PIEZA	20
200	<b>Liga de Hule Natural # 33. Bolsa con 80 Gramos.</b> Mayo Can: 50   Imp:      Julio Can: 1,009   Imp:      Agosto Can: 3   Imp:	BOLSA	1,062
201	<b>Papel lustre color rojo pliego 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 348   Imp:	PLIEGO	348
202	<b>Foliador de 8 Dígitos de Uso Rudo Metalico.</b> Julio Can: 1   Imp:	PIEZA	1
203	<b>Folder Plastificado o Laminado Tamaño Carta Blanco. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentacion y CD. Paquete con 5.</b>	PAQUETE	323

	Julio Can: 323   Imp:			
204	<b>Marcador permanente azul punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.</b> Julio Can: 50   Imp:	PIEZA		50
205	<b>Papel lustre color naranja pliego 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 269   Imp:	PLIEGO		269
206	<b>Marcador permanente negro punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.</b> Junio Can: 20   Imp:      Julio Can: 50   Imp:      Agosto Can: 28   Imp:      Octubre Can: 20   Imp:      Diciembre Can: 20   Imp:	PIEZA		138
207	<b>Notas Adhesivas Mini de 2"x2", Cubos en Color Neon, con 400 Hojas..</b> Septiembre Can: 5   Imp:	PIEZA		5
208	<b>Rollo de Mecahilo de un cabo, soga delgada de hilo torcido de henequen, de 500 gramos.</b> Julio Can: 131   Imp:      Agosto Can: 3   Imp:	PIEZA		134
209	<b>Papel lustre color morado pliego de 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 165   Imp:	PLIEGO		165
210	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.</b> Agosto Can: 26   Imp:      Septiembre Can: 355   Imp:	CAJA		381
211	<b>Hilo Cañamo Blanco 100% Algodon de 80 gramos, No. 00, Rollo con 200 Metros.</b> Julio Can: 23   Imp:	ROLLO		23
212	<b>Papel lustre color azul pliego 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 165   Imp:	PLIEGO		165
213	<b>Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.</b> Junio Can: 4   Imp:      Agosto Can: 18   Imp:      Octubre Can: 4   Imp:      Diciembre Can: 4   Imp:	CAJA		30
214	<b>Papel lustre color amarillo pliego 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 165   Imp:	PLIEGO		165
215	<b>Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1 5/8" (41mm). Caja con 12 Piezas.</b> Agosto Can: 10   Imp:	CAJA		10
216	<b>Hoja Iris de Colores Pastel, Tamaño Carta, Paquete con 100 Piezas, Varios Colores.</b> Julio Can: 144   Imp:	PAQUETE		144
217	<b>Hilo de 100% nylon, color blanco, numero 18, con 180 metros (200g).</b> Junio Can: 5   Imp:      Julio Can: 202   Imp:      Agosto Can: 5   Imp:      Octubre Can: 5   Imp:      Diciembre Can: 5   Imp:	PIEZA		222

218	<b>Folder Tamaño Carta Azul Celeste Pastel, Media Ceja. Caja con 100 Piezas.</b> Agosto Can: 5   Imp:	CAJA	5
219	<b>Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Negra. Paquete con 25 Juegos.</b> Agosto Can: 9   Imp:	PAQUETE	9
220	<b>Etiquetas Adhesivas Blancas No. 19 (50X50 mm). Bolsa con 168 Etiquetas.</b> Mayo Can: 2   Imp: Julio Can: 500   Imp:	BOLSA	502
221	<b>Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Grande de 2" (51mm). Caja con 12 Piezas.</b> Junio Can: 5   Imp: Julio Can: 1,000   Imp: Agosto Can: 14   Imp: Octubre Can: 5   Imp: Diciembre Can: 4   Imp:	CAJA	1,028
222	<b>Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1" (25mm). Caja con 12 Piezas.</b> Mayo Can: 15   Imp: Julio Can: 3,000   Imp: Agosto Can: 8   Imp:	CAJA	3,023
223	<b>Etiquetas Adhesivas Blancas Para CD/DVD. Paquete con 50 Etiquetas.</b> Julio Can: 200   Imp:	PAQUETE	200
224	<b>Pasta Para Engargolar Tamaño Oficio Negra. Paquete con 25 Juegos.</b> Agosto Can: 5   Imp:	PAQUETE	5
225	<b>Lapicero Portaminas de Color, Puntilla de 0.5 MM.</b> Julio Can: 30   Imp: Agosto Can: 50   Imp:	PIEZA	80
226	<b>Marcatexto resaltador naranja fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Junio Can: 12   Imp: Julio Can: 3,100   Imp: Agosto Can: 13   Imp: Octubre Can: 12   Imp: Diciembre Can: 13   Imp:	PIEZA	3,150
227	<b>Protector de Hojas Traslucidas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.</b> Mayo Can: 10   Imp: Julio Can: 700   Imp:	PAQUETE	710
228	<b>Marcatexto resaltador rosado fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Junio Can: 13   Imp: Julio Can: 101   Imp: Agosto Can: 12   Imp: Octubre Can: 12   Imp: Diciembre Can: 13   Imp:	PIEZA	151
229	<b>Pasta Para Engargolar Tamaño Oficio Transparente. Paquete con 25 Juegos.</b> Julio Can: 200   Imp: Agosto Can: 5   Imp:	PAQUETE	205
230	<b>Liga de Hule Natural # 64. Bolsa con 100 Gramos.</b> Julio Can: 500   Imp: Agosto Can: 3   Imp:	BOLSA	503
231	<b>Pasta para Engargolar Tamaño Carta Humo. Paquete con 25 Juegos.</b> Julio Can: 200   Imp: Agosto Can: 4   Imp:	PAQUETE	204
232	<b>Marcador permanente azul punto ultrafino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.</b> Julio Can: 30   Imp:	PIEZA	30

233	<b>Libro Florete Forma Francesa Actas con 192 Hojas.</b> Julio Can: 6   Imp:	PIEZA		6
234	<b>Pegamento Instantaneo En Brocha. Botella de 5gr.</b> Julio Can: 10   Imp:	BOTELLA		10
235	<b>Liga de Hule de Colores #18. Bolsa con 80 Gramos.</b> Junio Can: 13   Imp:    Julio Can: 9   Imp:    Agosto Can: 17   Imp:    Octubre Can: 13   Imp:    Diciembre Can: 12   Imp:	BOLSA		64
236	<b>Sobre Manila Tamaño Carta, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Junio Can: 5   Imp:    Julio Can: 1,503   Imp:    Agosto Can: 5   Imp:    Septiembre Can: 200   Imp:    Octubre Can: 5   Imp:    Diciembre Can: 5   Imp:	PAQUETE		1,723
237	<b>Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Mediano de 1 1/4" (32mm). Caja con 12 Piezas.</b> Junio Can: 4   Imp:    Julio Can: 15   Imp:    Agosto Can: 9   Imp:    Octubre Can: 4   Imp:    Diciembre Can: 4   Imp:	CAJA		36
238	<b>Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Chico de 3/4" (19mm). Caja con 12 Piezas.</b> Julio Can: 4,015   Imp:    Agosto Can: 10   Imp:	CAJA		4,025
239	<b>Marcador de Cera Azul.</b> Julio Can: 50   Imp:	PIEZA		50
240	<b>Rollo de forro, adhesivo, transparente de .45cmx5mts (Papel Contac).</b> Julio Can: 20   Imp:	ROLLO		20
241	<b>Marcatexto resaltador azul fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Junio Can: 12   Imp:    Julio Can: 23   Imp:    Agosto Can: 13   Imp:    Octubre Can: 12   Imp:    Diciembre Can: 13   Imp:	PIEZA		73
242	<b>Marcador permanente verde de punta cincel biselado, no toxico.</b> Julio Can: 1,000   Imp:	PIEZA		1,000
243	<b>Portalapices Color Humo de Acrilico.</b> Julio Can: 20   Imp:	PIEZA		20
244	<b>Tapete de Corte Mediano 30x45cm.</b> Julio Can: 2   Imp:	PIEZA		2
245	<b>Folder Tamaño Carta Azul Intenso, Media Ceja. Caja con 50 Piezas.</b> Julio Can: 6   Imp:	CAJA		6
246	<b>Sello Fechador Lineal de 4 Digitos 5mm (Dia, Mes y Año). Cuerpo Plastico y Metal.</b> Julio Can: 4   Imp:	PIEZA		4
247	<b>Papel Fotografico Tamaño Carta, Paquete con 25 Hojas .</b>	PAQUETE		3

	Julio Can: 3   Imp:			
248	<b>Marcador permanente negro Duo punto fino y ultrafino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.</b> Julio Can: 2,030   Imp:	PIEZA		2,030
249	<b>Marcador para vidrio de 25 gramos, punta de cincel, color blanco.</b> Julio Can: 500   Imp:	PIEZA		500
250	<b>Tarjeta Blanca (Ficha Bibliografica) de 3X5". Paquete con 100 Piezas.</b> Julio Can: 10   Imp:	PAQUETE		10
251	<b>Papel crepe color amarillo canario en pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 40   Imp:	PLIEGO		40
252	<b>Opalina Papel Blanco Tamaño Carta de 125 Gramos, Paquete con 100 Piezas.</b> Junio Can: 5   Imp:      Julio Can: 500   Imp:      Agosto Can: 10   Imp:      Octubre Can: 5   Imp:      Diciembre Can: 5   Imp:	PAQUETE		525
253	<b>Papel crepe color azul cielo en pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 19   Imp:	PLIEGO		19
254	<b>Folder Plastificado o Laminado Tamaño Carta Rojo. Doble Solapa, con Ranura Para Tarjeta de Presentacion y CD. Paquete</b> Julio Can: 10   Imp:	PAQUETE		10
255	<b>Papel crepe color gris en pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 14   Imp:	PLIEGO		14
256	<b>Papel crepe color lila en pliego 50 x 200 cm .</b> Julio Can: 10   Imp:	PLIEGO		10
257	<b>Sobre Blanco Para CD. Paquete Con 50 Piezas.</b> Julio Can: 500   Imp:	PAQUETE		500
258	<b>Sobre Manila Tamaño Esquela (16.5X25 CM), Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Julio Can: 1,000   Imp:	PAQUETE		1,000
259	<b>Organizador de escritorio de malla metalica en color negro con siete compartimentos: para documentos, lapices, lapiceros, correctores, resaltadores, tijeras, entre otros; un espacio plano para colocar notas, goma, sacapuntas, con bandeja deslizable. Medidas 26 cm. De largo x 21 cm. De ancho x 14 cm. De alto.</b> Julio Can: 30   Imp:	PIEZA		30
260	<b>Cuaderno Profesional de Rayas, Pasta de carton y semirigida, Tipo Cosido, con 100 hojas.</b> Julio Can: 300   Imp:	PIEZA		300
261	<b>Cuaderno Profesional de Cuadros Grandes de 7mm, con Pasta de carton y semirigida, Tipo Cosido, con 100 hojas.</b> Julio Can: 300   Imp:	PIEZA		300
262	<b>Papel lustre color dorado pliego 50 x70 cm .</b> Julio Can: 100   Imp:	PLIEGO		100

263	<b>Juego De Geometria Plastico Flexible Grande. Paquete Con 5 Piezas (Regla, Juego De Escuadras, Transportador y Compas).</b> Julio Can: 200   Imp:	JUEGO		200
264	<b>Clip Estandar #3. Caja con 100 Piezas.</b> Julio Can: 6,000   Imp:	CAJA		6,000
265	<b>Tijera De 5" Escolar, De Material De Acero Inoxidable y Mango De Plastico, Punta Roma.</b> Julio Can: 200   Imp:	PIEZA		200
266	<b>Papel lustre color blanco pliego de 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 8   Imp:	PLIEGO		8
267	<b>Papel lustre color fiusha pliego de 50 x 70 cm .</b> Julio Can: 15   Imp:	PLIEGO		15
268	<b>Papel lustre color lila pliego 50 x70 cm .</b> Julio Can: 15   Imp:	PLIEGO		15
269	<b>Grapa Industrial de 1/2 (13 mm). Caja con 1000 Piezas.</b> Julio Can: 300   Imp:	CAJA		300
270	<b>Separador Alfabetico (A a la Z) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.</b> Julio Can: 220   Imp:	BOLSA		220
271	<b>Revistero de Plastico Negro Tamaño Carta. Capacidad para 500 Hojas.</b> Julio Can: 100   Imp:	PIEZA		100
272	<b>Separador con 31 Divisiones (Numeros del 1 al 31) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.</b> Julio Can: 200   Imp:	BOLSA		200
273	<b>Separador con 10 Divisiones Numericos Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.</b> Julio Can: 200   Imp:	BOLSA		200
274	<b>Separador con 12 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numeradas. Bolsa con Un Juego.</b> Julio Can: 200   Imp:	BOLSA		200
275	<b>Separador con 15 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numerado. Bolsa con Un Juego.</b> Julio Can: 200   Imp:	BOLSA		200
276	<b>Separador con 5 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.</b> Julio Can: 200   Imp:	BOLSA		200
277	<b>Grapa de uso pesado tamaño 5/8", caja con 1,000 piezas.</b> Julio Can: 900   Imp:	CAJA		900
278	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo O, de 3 Argollas y de 0.5" Pulgadas.</b> Julio Can: 800   Imp:	PIEZA		800

279	<b>Engrapadora Uso Rudo Metalica. Capacidad De 210 Hojas.</b> Julio Can: 50   Imp:	PIEZA		50
280	<b>Etiqueta Adhesiva Blanca No. 25 (de 50x100 mm). Bolsa con 84 Etiquetas.</b> Julio Can: 800   Imp:	BOLSA		800
281	<b>Folder Tamaño Carta Azul Rey con Broche de 8 Cm.</b> Julio Can: 1,500   Imp:	PIEZA		1,500
282	<b>Folder Tamaño Oficio Azul Rey con Broche de 8 Cm.</b> Julio Can: 1,500   Imp:	PIEZA		1,500
283	<b>Folder Tamaño Carta Verde Claro con Broche de 8 Cm.</b> Julio Can: 1,500   Imp:	PIEZA		1,500
284	<b>Folder Tamaño Carta Rojo con Broche de 8 Cm.</b> Julio Can: 1,500   Imp:	PIEZA		1,500
285	<b>Folder Tamaño Carta Amarillo con Broche de 8 Cm.</b> Julio Can: 1,500   Imp:	PIEZA		1,500
286	<b>Mica Adherible Transparente Calibre 5. Pliego de 50 x 66 Cm .</b> Julio Can: 200   Imp:	PLIEGO		200
287	<b>Etiquetas Adhesivas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.</b> Julio Can: 200   Imp:	PAQUETE		200
288	<b>Tabla Sujetapapel Tamaño Carta, Con Clip Metalico. De Material Acrilico.</b> Julio Can: 200   Imp:	PIEZA		200
289	<b>Cinta doble cara para montaje transparente de 25 mm ancho x 1.5 metros.</b> Julio Can: 300   Imp:	PIEZA		300
290	<b>Broche para Gafete con Caiman Plastico. Bolsa con 100 Piezas.</b> Julio Can: 200   Imp:	BOLSA		200
291	<b>Papel Carbon Tamaño Carta Color Negro. Paquete con 100 Hojas.</b> Junio Can: 1   Imp:    Agosto Can: 1   Imp:    Octubre Can: 1   Imp:    Diciembre Can: 1   Imp:	PAQUETE		4
292	<b>Tinta Para Sello Color Azul, con Rol-On. Frasco con 60 MI.</b> Junio Can: 4   Imp:    Agosto Can: 5   Imp:    Octubre Can: 4   Imp:    Diciembre Can: 4   Imp:	FRASCO		17
293	<b>Libro Florete Forma Francesa Diario con 96 Hojas.</b> Junio Can: 1   Imp:    Agosto Can: 1   Imp:    Octubre Can: 1   Imp:    Diciembre Can: 1   Imp:	PIEZA		4
294	<b>Poliza de Cheques Tamaño Carta. Paquete con 25 Juegos en Original y Copia, con Intercarbon.</b> Junio Can: 4   Imp:    Agosto Can: 2   Imp:    Octubre Can: 4   Imp:    Diciembre Can: 2   Imp:	PAQUETE		12

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL No. LCPE-001-2026  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA**

**“ANEXO L2”**

**“CALENDARIO DE ENTREGA DE BIENES”**

**COMISIÓN ESTATAL DE CAMINOS**

PARTIDA: 21101.- MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA  
 FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS FEDERALES  
 RAMO: 33 "APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS"  
 FONDO: FONDO VIII, FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS (FAFEF) 2026"  
 REQUISICIÓN: CEC-UAA-ARMYSG/19/2026

No. LOTE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD TOTAL SOLICITADA
1	<b>Arillo Espiral Plastico de 18MM (3/4), de Colores Surtidos. Paso 3:1. Capacidad de 160 Hojas.</b> Mayo Can: 40   Junio Can: 40   Agosto Can: 40   Noviembre Can: 40	PIEZA		160
2	<b>Sobre Manila Tamaño Coin (Para Dinero), Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Mayo Can: 40   Junio Can: 40   Agosto Can: 40   Noviembre Can: 40	PAQUETE		160
3	<b>Banderitas adhesivas de plastico 43mm largo x 12 mm ancho, 5 colores con 125 piezas (25 piezas por color).</b> Mayo Can: 100   Junio Can: 100   Agosto Can: 100   Noviembre Can: 100	PAQUETE		400
4	<b>Sobre Manila Tamaño Esquela (16.5X25 CM), Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PAQUETE		40
5	<b>Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Azul, Tipo Barril Redondo con Tapa.</b> Mayo Can: 200   Junio Can: 200   Agosto Can: 200   Noviembre Can: 200	PIEZA		800
6	<b>Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Negra. Paquete con 25 Juegos.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PAQUETE		40
7	<b>Registrador Para Archivo Tamaño Carta Carton Marmoleado, Color Verde, de 3 Pulgadas, Arillo en O.</b> Mayo Can: 400   Junio Can: 400   Agosto Can: 400   Noviembre Can: 400	PIEZA		1,600
8	<b>Boligrafo Punto Fino 0.7, de Tinta Gel Negro, Tipo Barril Redondo con Tapa.</b> Mayo Can: 30   Junio Can: 30   Agosto Can: 30   Noviembre Can: 30	PIEZA		120
9	<b>Pasta Para Engargolar Tamaño Carta Transparente. Paquete con 25 Juegos.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PAQUETE		40
10	<b>Boligrafo Punto Mediano Negro, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PIEZA		80
11	<b>Hoja de Colores Neon Tamaño Carta. Paquete con 250 Piezas y 5 Colores.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PAQUETE		40
12	<b>Boligrafo Punto Mediano Rojo, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PIEZA		80
13	<b>Boligrafo Punto Mediano Azul, Apariencia de Cristal, de Escritura Suave.</b> Mayo Can: 200   Junio Can: 200   Agosto Can: 200   Noviembre Can: 200	PIEZA		800
14	<b>Boligrafo Tinta Azul Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para</b>	PIEZA		804

	<b>Escritura</b> Mayo Can: 204   Junio Can: 200   Agosto Can: 200   Noviembre Can: 200	<b>Fina.</b>		
15	<b>Libreta Forma Francesa de Rayas de 96 Hojas. Pasta Dura, Tipo Cosido.</b> Mayo Can: 100   Junio Can: 100   Agosto Can: 100   Noviembre Can: 100		PIEZA	400
16	<b>Boligrafo Tinta Negro Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.</b> Mayo Can: 140   Junio Can: 140   Agosto Can: 140   Noviembre Can: 140		PIEZA	560
17	<b>Liga de Hule Natural # 33. Bolsa con 80 Gramos.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20		BOLSA	80
18	<b>Liga de Hule Natural No. 18. Bolsa con 80 Gramos.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20		BOLSA	80
19	<b>Boligrafo Tinta Rojo Punto Fino 0.8MM, Exterior de Color Amarillo y Tapa del Color de la Tinta. Cuerpo Hexagonal. Para Escritura Fina.</b> Mayo Can: 120   Junio Can: 120   Agosto Can: 120   Noviembre Can: 120		PIEZA	480
20	<b>Marcador permanente azul de punta cincel biselado, Barril y tapa de plastico, No toxico.</b> Mayo Can: 130   Junio Can: 130   Agosto Can: 130   Noviembre Can: 130		PIEZA	520
21	<b>Cinta Adhesiva Transparente 18MM x 65M, Corte Facil.</b> Mayo Can: 40   Junio Can: 40   Agosto Can: 40   Noviembre Can: 40		PIEZA	160
22	<b>Broche Metalico para Archivo de 8 Cm. Caja con 50 Juegos.</b> Mayo Can: 50   Junio Can: 50   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 60		CAJA	210
23	<b>Marcador permanente negro de punta cincel biselado barril y tapa de plastico, no toxico.</b> Mayo Can: 100   Junio Can: 100   Agosto Can: 100   Noviembre Can: 100		PIEZA	400
24	<b>Caja para Archivo, Tamaño Carta, de Material Plastico.</b> Mayo Can: 180   Junio Can: 180   Agosto Can: 170   Noviembre Can: 170		PIEZA	700
25	<b>Marcador permanente rojo de punta cincel biselado. Barril y tapa de plastico, no toxico.</b> Mayo Can: 100   Junio Can: 100   Agosto Can: 100   Noviembre Can: 100		PIEZA	400
26	<b>Caja para Archivo, Tamaño Oficio, de Material Plastico.</b> Mayo Can: 70   Junio Can: 70   Agosto Can: 70   Noviembre Can: 65		PIEZA	275
27	<b>Marcador permanente azul punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.</b> Mayo Can: 95   Junio Can: 95   Agosto Can: 95   Noviembre Can: 100		PIEZA	385
28	<b>Cinta Adhesiva de Empaque Transparente 48MM x 50M.</b> Mayo Can: 120   Junio Can: 120   Agosto Can: 120   Noviembre Can: 120		PIEZA	480
29	<b>Calculadora de Escritorio Grande de 12 Digitos. De Bateria Solar y Pila.</b> Mayo Can: 15   Junio Can: 15   Agosto Can: 15   Noviembre Can: 15		PIEZA	60
30	<b>Marcador permanente negro punto fino de cuerpo delgado, para escritura en acetato, cd, madera, tela, papel.</b> Mayo Can: 100   Junio Can: 100   Agosto Can: 100   Noviembre Can: 100		PIEZA	400
31	<b>Cera para Contar de 14 Gramos (Cuenta Facil).</b> Mayo Can: 80   Junio Can: 80   Agosto Can: 80   Noviembre Can: 80		PIEZA	320
32	<b>Charola Papelera Tamaño Carta de 3 Niveles. De Material Plastico En Color Humo.</b> Mayo Can: 4   Junio Can: 3   Agosto Can: 3   Noviembre Can: 3		PIEZA	13
33	<b>Notas Adhesivas en Cubo de Colores Pastel 3" x 3" (7.62 cm x 7.62 cm), con 400 Hojas.</b> Mayo Can: 80   Junio Can: 80   Agosto Can: 80   Noviembre Can: 80		PIEZA	320
34	<b>Clip Estandar # 1. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 30   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20		CAJA	90
35	<b>Notas Adhesivas Mini de 2"x2" de Colores Pastel con 400 Hojas.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20		PIEZA	80

36	Cinta Adhesiva Magica 24mm x 65m.	Mayo Can: 25   Junio Can: 25   Agosto Can: 25   Noviembre Can: 25	ROLLO	100
37	Clip Estandar # 2. Caja con 100 Piezas.	Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	CAJA	80
38	Protector de Hojas Traslucidas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.	Mayo Can: 25   Junio Can: 25   Agosto Can: 25   Noviembre Can: 25	PAQUETE	100
39	Cinta Masking Tape. Rollo de 24mm x 50m.	Mayo Can: 30   Junio Can: 30   Agosto Can: 30   Noviembre Can: 30	PIEZA	120
40	Corrector Liquido Tipo Pluma de 7 MI. Base de Agua.	Mayo Can: 40   Junio Can: 40   Agosto Can: 40   Noviembre Can: 40	PIEZA	160
41	Clip Estandar #3. Caja con 100 Piezas.	Mayo Can: 75   Junio Can: 75   Agosto Can: 75   Noviembre Can: 75	CAJA	300
42	Separador Alfabetico (A a la Z) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.	Mayo Can: 25   Junio Can: 25   Agosto Can: 25   Noviembre Can: 25	BOLSA	100
43	Clip Gotico #1 (Cuadrado). Caja con 100 Piezas.	Mayo Can: 60   Junio Can: 60   Agosto Can: 60   Noviembre Can: 60	CAJA	240
44	Separador con 12 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numeradas. Bolsa con Un Juego.	Mayo Can: 22   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	BOLSA	82
45	Corrector Tipo Cinta Blanco Roller de 12M x 4.2MM.	Mayo Can: 55   Junio Can: 55   Agosto Can: 55   Noviembre Can: 55	PIEZA	220
46	Separador con 15 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor Numerado. Bolsa con Un Juego.	Mayo Can: 40   Junio Can: 40   Agosto Can: 40   Noviembre Can: 40	BOLSA	160
47	Clip Mariposa # 1. Caja con 12 Piezas.	Mayo Can: 35   Junio Can: 35   Agosto Can: 35   Noviembre Can: 35	CAJA	140
48	Separador con 31 Divisiones (Numeros del 1 al 31) Tamaño Carta, de Carton y con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.	Mayo Can: 23   Junio Can: 23   Agosto Can: 23   Noviembre Can: 23	BOLSA	92
49	Clip Mariposa #2. Caja con 50 Piezas.	Mayo Can: 40   Junio Can: 40   Agosto Can: 40   Noviembre Can: 40	CAJA	160
50	Separador con 5 Divisiones Tamaño Carta, de Carton, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.	Mayo Can: 38   Junio Can: 40   Agosto Can: 38   Noviembre Can: 38	BOLSA	154
51	Cuaderno Profesional de Rayas, Pasta de carton y semirigida, Tipo Cosido, con 100 hojas.	Mayo Can: 25   Junio Can: 25   Agosto Can: 25   Noviembre Can: 25	PIEZA	100
52	Clip Jumbo Niquelado. Caja con 100 Piezas.	Mayo Can: 38   Junio Can: 45   Agosto Can: 38   Noviembre Can: 38	CAJA	159
53	Separador con 8 Divisiones Tamaño Carta, de Plastico, con Cejas o Pestañas Multicolor. Bolsa con Un Juego.	Mayo Can: 50   Junio Can: 50   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 50	BOLSA	200
54	Corrector Liquido Tipo Brocha Base Agua con 20 MI.	Mayo Can: 60   Junio Can: 60   Agosto Can: 60   Noviembre Can: 60	PIEZA	240
55	Tarjeta Blanca (Ficha Bibliografica) de 5X8". Paquete con 100 Piezas.	Mayo Can: 29   Junio Can: 29   Agosto Can: 29   Noviembre Can: 29	PAQUETE	116
56	Cutter de Cuerpo Plastico, de Hoja Metalica Grande 6", con Boton de Seguridad.	Mayo Can: 40   Junio Can: 40   Agosto Can: 40   Noviembre Can: 40	PIEZA	160
57	Tijera de 6" Para Casa y Oficina. De Material de Acero Inoxidable y Mango Plastico.		PIEZA	152

	Mayo Can: 38   Junio Can: 38   Agosto Can: 38   Noviembre Can: 38		
58	<b>Libro Florete Forma Francesa Diario con 96 Hojas.</b> Mayo Can: 8   Junio Can: 8   Agosto Can: 8   Noviembre Can: 8	PIEZA	32
59	<b>Libreta de Nivel, Cosida de Pasta dura con 96 Hojas.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 21   Noviembre Can: 20	PIEZA	81
60	<b>Papel Bond en Rollo con Medidas 0.91 x 50 Metros. Nucleo 2" Presentacion 80 Gramos, para Plotter.</b> Mayo Can: 9   Junio Can: 9   Agosto Can: 9   Noviembre Can: 9	ROLLO	36
61	<b>Desengrapadora Estandar, de Cuerpo Metalico Niquelado, con Sujetadores de Plastico, en Color Negro.</b> Mayo Can: 42   Junio Can: 42   Agosto Can: 42   Noviembre Can: 42	PIEZA	168
62	<b>Libreta de Transito, Cosida de Pasta Dura, con 96 Hojas.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PIEZA	80
63	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 1.5" Pulgadas.</b> Mayo Can: 6   Junio Can: 6   Agosto Can: 6   Noviembre Can: 6	PIEZA	24
64	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 1" Pulgada.</b> Mayo Can: 17   Junio Can: 17   Agosto Can: 17   Noviembre Can: 17	PIEZA	68
65	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 2" Pulgadas.</b> Mayo Can: 17   Junio Can: 18   Agosto Can: 17   Noviembre Can: 17	PIEZA	69
66	<b>Engrapadora de Escritorio Media Tira. De Cuerpo Metalico y Plastico, de Grapa Estandar. Capacidad para 25 Hojas.</b> Mayo Can: 17   Junio Can: 17   Agosto Can: 17   Noviembre Can: 17	PIEZA	68
67	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 3" Pulgadas.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PIEZA	80
68	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 4" Pulgadas.</b> Mayo Can: 25   Junio Can: 25   Agosto Can: 25   Noviembre Can: 25	PIEZA	100
69	<b>Carpeta de Vinil Blanca, Tamaño Carta, Aro Tipo D, de 3 Argollas y de 5" Pulgada.</b> Mayo Can: 21   Junio Can: 21   Agosto Can: 21   Noviembre Can: 21	PIEZA	84
70	<b>Folder Tamaño Carta Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 45   Junio Can: 45   Agosto Can: 45   Noviembre Can: 45	CAJA	180
71	<b>Etiquetas Adhesivas Tamaño Carta. Paquete con 100 Hojas.</b> Mayo Can: 16   Junio Can: 16   Agosto Can: 16   Noviembre Can: 16	PAQUETE	64
72	<b>Folder Tamaño Oficio Crema Media Ceja. Caja con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 18   Junio Can: 18   Agosto Can: 18   Noviembre Can: 18	CAJA	72
73	<b>Goma Para Borrarr Blanco #20.</b> Mayo Can: 19   Junio Can: 19   Agosto Can: 19   Noviembre Can: 19	PIEZA	76
74	<b>Goma Para Borrarr de Migajon #20.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 24	PIEZA	84
75	<b>Grapa Tamaño Standard. Caja Con 5000 Piezas.</b> Mayo Can: 15   Junio Can: 15   Agosto Can: 15   Noviembre Can: 15	CAJA	60
76	<b>Lapicero Portaminas de Color, Puntilla de 0.5 MM.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PIEZA	40
77	<b>Lapicero Portaminas de Color, Puntilla de 0.7 MM.</b> Mayo Can: 8   Junio Can: 8   Agosto Can: 8   Noviembre Can: 8	PIEZA	32
78	<b>Lapiz Adhesivo, Barra de 40 Gramos.</b> Mayo Can: 15   Junio Can: 15   Agosto Can: 15   Noviembre Can: 15	PIEZA	60
79	<b>Lapiz de Madera #2 Forma Hexagonal. Punta de Grafito, de Cuerpo Amarillo, Con Goma para Borrarr y Cinta Metalica Roja.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PIEZA	80

80	<b>Cartulina Opalina Blanca de 225 Gr. Tamaño Carta. Paquete Con 100 Hojas.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PAQUETE		40
81	<b>Opalina Papel Blanco Tamaño Carta de 125 Gramos, Paquete con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 22   Junio Can: 22   Agosto Can: 22   Noviembre Can: 22	PAQUETE		88
82	<b>Marcador de Cera Azul.</b> Mayo Can: 18   Junio Can: 18   Agosto Can: 18   Noviembre Can: 18	PIEZA		72
83	<b>Marcatexto resaltador amarillo fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Mayo Can: 18   Junio Can: 18   Agosto Can: 18   Noviembre Can: 18	PIEZA		72
84	<b>Marcador de Cera Rojo.</b> Mayo Can: 18   Junio Can: 18   Agosto Can: 18   Noviembre Can: 18	PIEZA		72
85	<b>Libro Florete Forma Francesa Bitacora de Obra Con 96 Hojas.</b> Mayo Can: 12   Junio Can: 12   Agosto Can: 12   Noviembre Can: 12	PIEZA		48
86	<b>Pin Cabeza de Plastico, Punta de Metal. Estuche con 100 Piezas.</b> Mayo Can: 7   Junio Can: 7   Agosto Can: 7   Noviembre Can: 7	ESTUCHE		28
87	<b>Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1" (25mm). Caja con 12 Piezas.</b> Mayo Can: 50   Junio Can: 50   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 50	CAJA		200
88	<b>Folder Tamaño Carta Amarillo con Broche de 8 Cm.</b> Mayo Can: 8   Junio Can: 8   Agosto Can: 8   Noviembre Can: 8	PIEZA		32
89	<b>Foliador 6 Digitos Automatico Metalico.</b> Mayo Can: 5   Junio Can: 5   Agosto Can: 5   Noviembre Can: 5	PIEZA		20
90	<b>Kit de Marcadores para pizarron Blanco. Contiene 4 marcadores en Color Azul, Negro, Rojo y Verde. Incluye Borrador.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	KIT		40
91	<b>Sobre Manila Tamaño Carta, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Mayo Can: 8   Junio Can: 8   Agosto Can: 8   Noviembre Can: 8	PAQUETE		32
92	<b>Sobre Manila Tamaño Oficio, Con Solapa Engomada. Paquete con 50 Piezas.</b> Mayo Can: 6   Junio Can: 6   Agosto Can: 6   Noviembre Can: 6	PAQUETE		24
93	<b>Silicon Liquido Transparente. Bote de 100 MI.</b> Mayo Can: 5   Junio Can: 5   Agosto Can: 5   Noviembre Can: 5	BOTE		20
94	<b>Marcatexto resaltador azul fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Mayo Can: 70   Junio Can: 70   Agosto Can: 70   Noviembre Can: 70	PIEZA		280
95	<b>Marcatexto resaltador naranja fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Mayo Can: 70   Junio Can: 70   Agosto Can: 70   Noviembre Can: 70	PIEZA		280
96	<b>Marcatexto resaltador rosado fluorescente base agua, punta biselada indeformable, no toxico.</b> Mayo Can: 70   Junio Can: 70   Agosto Can: 70   Noviembre Can: 70	PIEZA		280
97	<b>Marcatexto Resaltador Verde Fluorescente. Base Agua, Punta Biselada Indeformable. No Toxico.</b> Mayo Can: 70   Junio Can: 70   Agosto Can: 70   Noviembre Can: 70	PIEZA		280
98	<b>Tinta Para Tampones Color Azul. Frasco con Gotero de 25 MI.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	FRASCO		80
99	<b>Tinta Para Tampones Color Rojo. Frasco con Gotero de 25 MI.</b> Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	FRASCO		40
100	<b>Tinta Para Tampones Color Negro. Frasco con Gotero de 25 MI.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	FRASCO		80
101	<b>Pegamento Liquido Blanco, No toxico. Botella con 1 KG.</b> Mayo Can: 18   Junio Can: 18   Agosto Can: 18   Noviembre Can: 18	BOTELLA		72
102	<b>Refuerzo de Vinil Blanco para Hojas. En Tamaño de 15MM. Bolsa con 210 Piezas.</b> Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	BOLSA		80

103	Regla de 30 cm Metalica de Aluminio.	Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PIEZA	80
104	Repuesto Para Cutter Grande de 18mm. Paquete Con 10 Piezas.	Mayo Can: 15   Junio Can: 15   Agosto Can: 15   Noviembre Can: 15	PAQUETE	60
105	Sacapunta de Metal Cuadrado con Un Orificio.	Mayo Can: 55   Junio Can: 55   Agosto Can: 55   Noviembre Can: 55	PIEZA	220
106	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Chico de 3/4" (19mm). Caja con 12 Piezas.	Mayo Can: 50   Junio Can: 50   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 50	CAJA	200
107	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Grande de 2" (51mm). Caja con 12 Piezas.	Mayo Can: 50   Junio Can: 50   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 50	CAJA	200
108	Sujetadocumentos (Agarrapapel) Clip Mediano de 1 1/4" (32mm). Caja con 12 Piezas.	Mayo Can: 50   Junio Can: 50   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 50	CAJA	200
109	Sujetadocumentos (Agarrapapel) de 1 5/8" (41mm). Caja con 12 Piezas.	Mayo Can: 50   Junio Can: 50   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 50	CAJA	200
110	Perforadora de 3 Orificios, Metalico Semi Pesado Ajustable. Capacidad de Perforacion de Hasta 30 Hojas.	Mayo Can: 4   Junio Can: 4   Agosto Can: 4   Noviembre Can: 4	PIEZA	16
111	Perforadora de 2 Orificios, de Uso Rudo, Cuerpo de Metal, Capacidad para 30 Hojas.	Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PIEZA	80
112	Perforadora de 2 Orificios Metalico Uso Pesado, con Mango. Capacidad de Perforacion de Hasta 65 Hojas.	Mayo Can: 5   Junio Can: 5   Agosto Can: 5   Noviembre Can: 5	PIEZA	20
113	Cinta Doble Cara para Montaje para interiores de 19mm x 8.9m.	Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PIEZA	40
114	Cojin Para Sello #2. Caja con un Cojin de Plastico de 10.2 x 18CM.	Mayo Can: 5   Junio Can: 5   Agosto Can: 5   Noviembre Can: 5	CAJA	20
115	Hoja Iris de Colores Pastel, Tamaño Carta, Paquete con 100 Piezas, Varios Colores.	Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PAQUETE	80
116	Papel Fotografico Tamaño Carta, Paquete con 25 Hojas	Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 10	PAQUETE	40
117	Cinta de Empaque Canela de 48MM x 150M.	Mayo Can: 30   Junio Can: 30   Agosto Can: 30   Noviembre Can: 30	PIEZA	120
118	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.	Mayo Can: 55   Junio Can: 55   Agosto Can: 50   Noviembre Can: 50	CAJA	210
119	Papel Bond Blanco Tamaño Doble Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 96%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas.	Mayo Can: 25   Junio Can: 25   Agosto Can: 25   Noviembre Can: 25	PAQUETE	100
120	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas.	Mayo Can: 16   Junio Can: 16   Agosto Can: 16   Noviembre Can: 16	CAJA	64
121	Tabla Sujetapapel Tamaño Carta, Con Clip Metalico. De Material Acrilico.	Mayo Can: 10   Junio Can: 10   Agosto Can: 10   Noviembre Can: 11	PIEZA	41
122	Sobre Blanco Para CD. Paquete Con 50 Piezas.	Mayo Can: 20   Junio Can: 20   Agosto Can: 20   Noviembre Can: 20	PAQUETE	80
123	Folder Tamaño Oficio Azul Rey con Broche de 8 Cm.	Mayo Can: 30   Junio Can: 30   Agosto Can: 30   Noviembre Can: 30	PIEZA	120

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO L3”**

**“CALENDARIO DE ENTREGA DE BIENES”**

**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FEDERALIZADA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

PARTIDA: 21201.- MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN  
 FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS FEDERALES  
 RAMO: 33 "APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS"  
 FONDO: FONDO I, FONDO DE APORTACIONES PARA LA NOMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO (FONE)  
 REQUISICIÓN: 06

No. LOTE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD TOTAL SOLICITADA
1	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas. Julio Can: 410   Imp: Agosto Can: 2   Imp:	CAJA		412
2	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%, Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas. Septiembre Can: 40   Imp:	CAJA		40
3	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%, Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas. Junio Can: 48   Imp: Julio Can: 12   Imp: Agosto Can: 32   Imp:	CAJA		92
4	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Caja con 10 Paquetes de 500 Hojas. Junio Can: 10   Imp: Julio Can: 95   Imp: Agosto Can: 10   Imp:	CAJA		115
5	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 95%, Multiproposito. Paquete de 500 Hojas. Junio Can: 103   Imp: Julio Can: 13   Imp: Septiembre Can: 30   Imp:	PAQUETE		146
6	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 99%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas. Agosto Can: 5   Imp:	PAQUETE		5
7	Papel Bond Blanco Tamaño Carta. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%, Multiproposito. Paquete de 500 Hojas. Junio Can: 10   Imp:	PAQUETE		10
8	Papel Bond Blanco Tamaño Oficio. Gramaje 75 Gramos, Blancura del 97%. Multiproposito. Paquete de 500 Hojas. Junio Can: 15   Imp:	PAQUETE		15

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS**  
**LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL**  
**No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES  
DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO M”**

**“ESCRITO DE CALIDAD DE LOS BIENES”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe C. \_\_\_\_\_, en mi  
carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa  
denominada \_\_\_\_\_  
manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Los bienes propuestos en la Licitación por Convocatoria Pública Estatal Presencial  
**No. LCPE-001-2026**, están garantizados hasta **03 meses** posteriores a la vigencia del  
pedido o contrato, contra defectos de fabricación, diseño, especificaciones y vicios  
ocultos, considerando incluso la sustitución de los bienes defectuosos o dañados, en  
un plazo no mayor a 72 horas hábiles a partir de la notificación oficial de forma escrita  
o reporte realizado sin costo alguno para el área requirente.

*(Sello del  
licitante)*

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del representante legal

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES  
DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO N”**

**“ESCRITO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe. C. \_\_\_\_\_,  
en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la  
empresa denominada \_\_\_\_\_  
manifiesto bajo protesta de decir verdad que el suscrito o a través de interpósita persona,  
se abstendrán de adoptar conductas que induzcan a los servidores públicos de la  
Convocante, a alterar las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del  
procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a  
los demás participantes.

Así mismo, manifiesto conocer las sanciones a que me haría acreedor, en caso de incurrir  
en desacato, conforme a la normatividad que al respecto se haya emitido.

***(Sello del  
licitante)***

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del representante legal

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES  
DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO O”**

**“ESCRITO DE ACEPTACIÓN”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

El que suscribe. C. \_\_\_\_\_,  
en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la  
empresa denominada \_\_\_\_\_,  
en el supuesto de ser descalificado en cualquiera de las etapas del proceso licitatorio y en  
caso de no solicitar dentro del lapso de tres meses posteriores al fallo o en caso de  
declararse desierta, la devolución o liberación de los sobres que contienen las propuestas  
técnicas y/o económicas, así como cheque de garantía de seriedad de las propuestas, la  
Convocante no será responsable de la custodia de los mismos.

*(Sello del  
licitante)*

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del representante legal

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS  
LICITACIÓN POR CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL  
No. LCPE-001-2026**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA Y MATERIALES Y ÚTILES  
DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN**

**“ANEXO P”**

**“ENTREGA DE MUESTRA PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA”**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES  
MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO  
PRESENTE

(Ciudad) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

Nombre del Licitante: \_\_\_\_\_

<b>ANEXO</b>	<b>LOTE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>OBSERVACIONES</b>